Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.01.23 23:39:18 EET
Reason:
Location: Athens

Χίος 23/01/2026
Α.Π.: 7743

Διακήρυξη Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού
μέσω του ΕΣΗΔΗΣ
για την ανάθεση των υπηρεσιών των ΥΠΟΕΡΓΩΝ 1, 2 με τίτλο:

«Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες» και «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης»

στο πλαίσιο της Πράξης, με τίτλο:
«Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355

Αναθέτουσα Αρχή: Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών (Ε.Ο.Α.Ε.Ν.)

Προϋπολογισμός: Δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων εξήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων δεκαπέντε Ευρώ (2.562.515,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με δικαίωμα προαίρεσης εκτιμώμενης αξίας έως 50% του αρχικού προϋπολογισμού, ήτοι ενός εκατομμυρίου διακοσίων ογδόντα ενός χιλιάδων διακοσίων πενήντα επτά Ευρώ και πενήντα λεπτά (1.281.257,50€)
Ημερομηνία Διενέργειας: 24.02.2026
Ημερομηνία Ανάρτησης ΚΗΜΔΗΣ: 23.01.2026
Ημερομηνία Ανάρτησης ΕΣΗΔΗΣ: 23.01.2026
Ημερομηνία Ανάρτησης στον διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας: 23.01.2026

Αριθμός Διακήρυξης: 01/2026
Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 389848

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ I

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 1

1.1 Στοιχεια Αναθετουσας Αρχης 1
1.2 Στοιχεια Διαδικασιας-Χρηματοδοτηση 3
1.3 Συνοπτικη Περιγραφη φυσικου και οικονομικου αντικειμενου της συμβασης 3
1.4 Θεσμικο πλαισιο 8
1.5 Προθεσμια παραλαβης προσφορων και διενεργεια διαγωνισμου 13
1.6 Δημοσιοτητα 13
1.7 Αρχες εφαρμοζομενες στη διαδικασια της συναψης 14

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 15

2.1 Γενικες Πληροφοριες 15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 15
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 15
2.1.4 Γλώσσα 16
2.1.5 Εγγυήσεις 16
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 17
2.2 Δικαιωμα Συμμετοχης – Κριτηρια Ποιοτικης Επιλογης 18
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 18
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 19
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 20
2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 25
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 26
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 26
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας 29
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία 30
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 31
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών 32
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα 34
2.3 Κριτηρια Αναθεσης 48
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 48
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών 53
2.4 Καταρτιση - Περιεχομενο Προσφορων 54
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 54
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 54
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» 58
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής 58
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά 58
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 59
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 59
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 60

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 62

3.1 Αποσφραγιση και αξιολογηση προσφορων 62
3.2 Προσκληση υποβολης δικαιολογητικων προσωρινου αναδοχου - Δικαιολογητικα προσωρινου αναδοχου 64
3.3 Κατακυρωση - συναψη συμβασης 66
3.4 Προδικαστικες Προσφυγες - Προσωρινη και Οριστικη Δικαστικη Προστασια 67
3.5 Ματαιωση Διαδικασιας 71

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 73

4.1 Εγγυησεις (καλης εκτελεσης, προκαταβολης) 73
4.2 Συμβατικο Πλαισιο - Εφαρμοστεα Νομοθεσια 73
4.3 Όροι εκτελεσης της συμβασης 74
4.4 Υπεργολαβια 74
4.5 Τροποποιηση συμβασης κατα τη διαρκεια της 75
4.6 Δικαιωμα μονομερους λυσης της συμβασης 77

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 78

5.1 Τροπος πληρωμης 78
5.2 Κηρυξη οικονομικου φορεα εκπτωτου - Κυρωσεις 81
5.3 Διοικητικες προσφυγες κατα τη διαδικασια εκτελεσης των συμβασεων 83
5.4 Δικαστικη επιλυση διαφορων 83

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 84

6.1 Παρακολουθηση της συμβασης 84
6.2 Διαρκεια συμβασης 84
6.3 Παραλαβη του αντικειμενου της συμβασης 85
6.4 Απορριψη παραδοτεων – Αντικαταστση 86
6.5 Αναπροσαρμογη τιμης 86
6.6 Αντικαταστση/ προσθηκη μελων ομαδας εργου κατα την εκτελεση της συμβασης 86

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 87

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 87
1.1 Περιγραφή Αναθέτουσας Αρχής 87
1.2 Η ΠΡΑΞΗ 88
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 91
2.1 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου 91
3. Παραδοτέα - Υλικό Τεκμηρίωσης της υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης 110
4. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 115
1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 116
2. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 118

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ 124

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ–ΕΕΕΣ 130

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 131

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ 133

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ 135

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ 136

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ 137

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 142

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 144

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών - Ε.Ο.Α.Ε.Ν.
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090135609
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1036.F01376.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΜΙΧ. ΛΙΒΑΝΟΥ 52
Πόλη	ΧΙΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	82 132
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL624
Τηλέφωνο	22710 41170
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@eoaen.com
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γαρυφαλιά Μίτση
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.eoaen.com

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών (με διακριτικό τίτλο Ε.Ο.Α.Ε.Ν.) και αποτελεί μη κεντρική Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν. είναι αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία συστάθηκε την 01/08/1994 με πρωτοβουλία των ελληνικών νησιωτικών Επιμελητηρίων. Μέλη του είναι και μπορούν να γίνουν Επιμελητήρια της Ελλάδος, τα οποία είτε έχουν την έδρα τους σε νησιωτική περιοχή ή στη χωροταξική τους αρμοδιότητα ανήκουν νησιά. Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν. ιδρύθηκε από την ανάγκη που προέκυψε να αντιμετωπιστούν οι αρνητικές οικονομικές, κοινωνικές και πολιτιστικές επιπτώσεις που βιώνουν οι νησιώτες εξαιτίας της γεωπολιτικής μειονεξίας των νησιών.

Η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής βρίσκεται στην πόλη της Χίου, στον νομό Χίου.

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν., για την επίτευξη των στόχων του, παρέχει τακτική ενημέρωση και προωθεί την ευαισθητοποίηση των αντίστοιχων Επιμελητηρίων των νησιωτικών περιοχών της Ε.Ε. Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιήθηκε η ίδρυση ενός νέου Επιμελητηριακού νησιωτικού φορέα σκέψης και δράσης με την επωνυμία «Δίκτυο Νησιωτικών Επιμελητηρίων Ευρωπαϊκής Ένωσης» με έδρα τη Χίο με μέλη της τριάντα τρία (33) νησιωτικά Επιμελητήρια από την Ελλάδα, την Ιταλία, τη Γαλλία, την Ισπανία και το Ηνωμένο Βασίλειο. Το δίκτυο έχει τέσσερα (4) συνδεδεμένα μέλη: τρία (3) από την Κύπρο και ένα (1) από τη Μάλτα, ενώ συνεχώς διευρύνεται. Το Δίκτυο με τη βοήθεια και την υποστήριξη του Ε.Ο.Α.Ε.Ν. έχει αναλάβει σημαντικό αριθμό πρωτοβουλιών σε ευρωπαϊκό επίπεδο με στόχο την προβολή των νησιωτικών προβλημάτων και την προώθηση πρακτικών και επωφελών λύσεων σε αυτά.

Μέρος των σκοπών της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής (Ε.Ο.Α.Ε.Ν.), όπως αυτοί προβλέπονται στο καταστατικό της είναι:

- Η ενεργοποίηση των νησιωτικών Επιμελητηρίων της χώρας ώστε να προχωρήσουν από κοινού σε ενέργειες, οι οποίες θα θέσουν σε εθνικό και ευρωπαϊκό πλαίσιο τον προβληματισμό των νησιών και τη σημαντική πραγματική απόκλιση τους από την υπόλοιπο ηπειρωτικό ευρωπαϊκό χώρο και που θα οδηγήσουν σε πολιτική και μέτρα για μια ολοκληρωμένη οικονομική και κοινωνική συνοχή.
- Η συνεργασία με άλλα Επιμελητήρια της χώρας και τις τοπικές, περιφερειακές και εθνικές αρχές και τα θεσμικά όργανα της Ε.Ε., για την ανάπτυξη των νησιών.
- Η καταγραφή και μελέτη των ιδιαίτερων προβλημάτων, των τυχόν εγγενών μειονεξιών, που αντιμετωπίζουν τα νησιά και εμποδίζουν την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική τους ανάπτυξη.
- Η επιδίωξη τρόπων επίλυσης-αντιμετώπισης των προβλημάτων των νησιών.
- Η οργάνωση νησιωτικών δικτύων συνεργασίας, μεταφοράς τεχνογνωσίας, τηλεματικής διασύνδεσης και συμμετοχής των νησιωτικών επιμελητηρίων, είτε ομαδικώς είτε μεμονωμένα σε κοινοτικά προγράμματα ή πρωτοβουλίες.
- Η μελέτη/διάγνωση των εκπαιδευτικών αναγκών των μελών των επιχειρήσεων μελών των Επιμελητηρίων που συγκροτούν τον Ε.Ο.Α.Ε.Ν. και η δημιουργία κατάλληλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων που προάγουν το μέλλον των Επιμελητηρίων και στοχεύουν στην αναβάθμιση των δεξιοτήτων σχετικών με τα επαγγέλματα των μελών τους καθώς και τη διασύνδεση των προσφερόμενων με τις ζητούμενες δεξιότητες στην αγορά εργασίας.

Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν. βρίσκεται σε συνεχή επαφή με τους αρμόδιους κρατικούς φορείς σε θέματα όπως η αειφόρος ανάπτυξη, το εμπόριο, οι μεταφορές, οι επικοινωνίες, ο τουρισμός, κ.λπ. Ενημερώνει τακτικά τα Υπουργεία Ανάπτυξης, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής, Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και τα ελληνικά πολιτικά κόμματα, για τα πορίσματα των μελετών του αναφορικά με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι νησιωτικές περιοχές.

Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν., έχει τακτική συνεργασία με τη XXI Γενική Διεύθυνση «Περιφερειακή Πολιτική και Συνοχή» και τη XXIII Γενική Διεύθυνση «Πολιτική Επιχειρήσεων, Εμπόριο, Τουρισμός και Κοινωνική Οικονομία» της Ε.Ε., ενώ συμμετείχε στο πρόγραμμα REACTE και στην Ομάδα Εργασίας «Εμπόριο και Νησιά». Συνεργάζεται στενά με την Επιτροπή Περιφερειακής Πολιτικής του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, τη Διακοινοβουλευτική Επιτροπή Νησιών, τους Έλληνες Ευρωβουλευτές και την Επιτροπή των Νησιών της Διάσκεψης των Περιφερειακών και Παράκτιων Περιοχών της Ευρώπης CRPM. Είναι μέλος της Μεσογειακής Επιτροπής Αειφόρου Ανάπτυξης- CMDD, καθώς επίσης και της ASCAME, Συνέλευση των Επιμελητηρίων της Μεσογείου.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση (www.promitheus.gov.gr) όσο και την διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής http://www.eoaen.com

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 και θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Κωδ. ΣΑ Ε2637. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2026ΣΕ26370010).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα: Α/Α 1: «Συμβουλευτική και Κατάρτιση εργαζομένων στις Λιγότερο αναπτυγμένες Περιφέρειες» και Α/Α 2: «Συμβουλευτική και Κατάρτιση εργαζομένων στις Περιφέρειες σε Μετάβαση», της Πράξης με τίτλο **«Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» από τον ΕΟΑΕΝ και MIS 6017355** η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με βάση την Απόφαση Ένταξης με Αρ. πρωτ. 92/15-01-2026 (ΑΔΑ: 9ΜΣΠ46ΜΠΥΓ-ΞΚ6) της ΕΥΔ Ψηφιακός Μετασχηματισμός, όπως ισχύει. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ+), στα πλαίσια του Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» και από Εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Η σύμβαση αφορά στα Υποέργα 1 και 2 της Πράξης με τίτλο: «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» αντίστοιχα, οι οποίες έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 92/15-01-2026 (ΑΔΑ: 9ΜΣΠ46ΜΠΥΓ-ΞΚ6) και έχει λάβει κωδικό MIS 6017355.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο φορέας Ε.Ο.Α.Ε.Ν. (Αναθέτουσα Αρχή), μέσω της Σύμβασης, αποσκοπούν στον σχεδιασμό και την υλοποίηση ενός συνεκτικού πλαισίου ανάπτυξης των δεξιοτήτων ορθής χρήσης των ψηφιακών εφαρμογών και της αξιοποίησης καινοτόμων ψηφιακών τεχνολογιών με έμφαση στις ανάγκες και τις ευκαιρίες που αφορούν τις παράκτιες και νησιωτικές περιοχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει τις ανάγκες του συνόλου της χώρας, ως φορέας Πανελλήνιας Εμβέλειας, αλλά ιδιαίτερα των επιχειρήσεων των νησιωτικών και παράκτιων περιοχών και ήδη έχει διακρίνει τις βασικές προτεραιότητες για τον αναπτυξιακό και ψηφιακό μετασχηματισμό στο πλαίσιο της νέας Ψηφιακής Οικονομίας και των αλλαγών που αυτός επιβάλει. Οι επιμέρους Ενέργειες της Σύμβασης

απευθύνονται σε 5.000 ωφελούμενους, οι οποίοι θα είναι εργαζόμενοι, μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας, από όλη την Επικράτεια. Προσέτι, θα πραγματοποιηθούν επιμέρους στοχευμένες ενέργειες για τις γυναίκες και τα Άτομα με Αναπηρία, σύμφωνα με τις αρχές της ισότητας των φύλων και των μη διακρίσεων, τις υπάρχουσες εθνικές στρατηγικές και τα σχετικά Ευρωπαϊκά και Εθνικά Σχέδια Δράσης (Ψηφιακή Εκπαίδευση, ΑμεΑ κ.α.). Ειδικά για τις γυναίκες με δεδομένο ότι, η ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων των γυναικών αποτελεί σημαντικό στοιχείο του Σχεδίου Δράσης για την Ψηφιακή Εκπαίδευση καθώς και της Ψηφιακής Πυξίδας, η δράση προβλέπει ποσοστό 25% για τη συμμετοχή των εργαζομένων γυναικών. Το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών θα είναι διαθέσιμο στα ελληνικά, ενώ θα είναι προσβάσιμες από ΑμεΑ, σύμφωνα με το πρότυπο WCAG 2.1, καλύπτοντας τις απαιτήσεις του επιπέδου ΑΑ, ακολουθώντας το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.
Στο πλαίσιο της υπό ανάθεση σύμβασης θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:
Ενέργεια 1: **Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης** για πέντε χιλιάδες (5.000) συνολικά ωφελούμενους, ήτοι τρεις χιλιάδες εννιακόσιους εβδομήντα επτά (3.977) από Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες και χίλιους είκοσι τρεις (1.023) από τις Περιφέρειες Μετάβασης ωφελούμενους, για την υιοθέτηση αντιλήψεων και παραδοχών για τον ψηφιακό μετασχηματισμό και για την ανάγκη εστίασης σε σύγχρονα αναπτυξιακά μοντέλα, που αντιλαμβάνονται και όρους βιωσιμότητας. Οι Συμβουλευτικές Υπηρεσίες θα υλοποιηθούν με ατομικές και ομαδικές εξ αποστάσεως συμβουλευτικές συνεδρίες. Θα παρέχονται τρεις (3) συνολικά συνεδρίες συμβουλευτικής προς έκαστο ωφελούμενο (1 ατομική και 2 ομαδικές), με τη χρήση Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής (ΟΣΣ). Η διάρκεια κάθε συνεδρίας ορίζεται σε 45 λεπτά της ώρας, δεν συμπεριλαμβάνεται 15 προετοιμασία για κάθε συνεδρία.
Η στόχευση εντοπίζεται στην υιοθέτηση συγκεκριμένων αντιλήψεων και παραδοχών για τον ψηφιακό μετασχηματισμό και ειδικότερα στην ανάγκη να γίνουν τα παρακάτω:

- να γίνουν κατανοητά από τους ωφελούμενους τα πεδία εφαρμογής της ψηφιακής οικονομίας καθώς και ο τρόπος εξάρτισης και ο βαθμός εξέλιξης μέσω ψηφιακών τεχνολογιών και εφαρμογών,
- να υπάρχει ουσιαστική ενίσχυση των ωφελούμενων και να γίνει αντιληπτός ο τρόπος εφαρμογής των εξελιγμένων ψηφιακών τεχνολογιών και ο ορθός τρόπος χρήσης σε επιχειρήσεις/οργανισμούς που δραστηριοποιούνται συμπεριλαμβανομένων αυτών σε νησιωτικές και παράκτιες περιοχές,
- να επιτευχθεί διερεύνηση αναγκών, να προσδιοριστεί το επίπεδο του κάθε ωφελούμενου και να προωθηθεί στο κατάλληλο πρόγραμμα κατάρτισης και αναβάθμισης ψηφιακών δεξιοτήτων, ανάλογα και με τον τομέα που δραστηριοποιείται,
- να υπάρξει καθοδήγηση των ωφελούμενων ώστε να αντιληφθούν πώς θα εξοπλιστούν με τις απαραίτητες ψηφιακές δεξιότητες και θα εκμεταλλευτούν τα νέα ψηφιακά και πληροφοριακά εργαλεία που προσφέρει η σύγχρονη τεχνολογία, στο πλαίσιο των στόχων της Ψηφιακής Δεκαετίας 2030 και των δεικτών της πρώην DESI, νυν Digital Decade Targets,

- να υπάρχει η κατάλληλη καθοδήγηση των ωφελούμενων ώστε να προσαρμοστούν στις αλλαγές του οικονομικού περιβάλλοντος και να υποστηριχθεί η κινητικότητά τους σε αναπτυξιακά μοντέλα.

Η κατανομή των συνεδριών θα πραγματοποιηθεί σε δύο (2) στάδια:

1ο Στάδιο: Πριν την έναρξη της Κατάρτισης (2 Συνεδρίες μία ατομική και μία ομαδική)

• Δημιουργία ατομικού φακέλου του ωφελούμενου ως προς την επαγγελματική εμπειρία και την εκπαίδευση/ κατάρτισή του.
• Αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων του ωφελούμενου, και επιβεβαίωση του επιπέδου ψηφιακής ωριμότητας (μέσο ή υψηλό).
• Ανίχνευση και αποτύπωση των εκπαιδευτικών αναγκών του ωφελούμενου.
• Χαρτογράφηση επαγγελματικού προφίλ.
• Διερεύνηση ικανοτήτων, κλίσεων, ενδιαφερόντων.
• Συμπλήρωση ψυχομετρικών εργαλείων και διαγνωστικών τεστ.
• Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ σε σχέση με τους στόχους και τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ωφελούμενου.

2ο Στάδιο: Κατά τη διάρκεια της Κατάρτισης (1 Συνεδρία κατά τη διάρκεια της Κατάρτισης)

• Ενεργοποίηση του ωφελούμενου ώστε να αναπτύξει ή/και να αναβαθμίσει τις υφιστάμενες επαγγελματικές και κοινωνικές δεξιότητες συμπληρωματικά της αναβάθμισης των ψηφιακών του δεξιοτήτων
• Υποστήριξη ως προς την καλλιέργεια ψηφιακών δεξιοτήτων που θα τον βοηθήσουν να διαχειριστεί αποτελεσματικότερα την προσωπική και επαγγελματική του ζωή.

Ενέργεια 2: Δράσεις Κατάρτισης για πέντε χιλιάδες (5.000) συνολικά ωφελούμενους, ήτοι τρεις χιλιάδες εννιακόσιους εβδομήντα επτά (3.977) από Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες και χίλιους είκοσι τρεις (1.023) από τις Περιφέρειες Μετάβασης. Οι ωφελούμενοι θα συμμετέχουν σε εξ αποστάσεως προγράμματα κατάρτισης, και θα έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν το αντικείμενο που θα παρακολουθήσουν μέσα από μια σειρά έξι (6) διαφορετικών εξειδικευμένων προγραμμάτων διάρκειας 85 ωρών/ανά πρόγραμμα (30% μέσω σύγχρονης ήτοι 26 ώρες και 70% ήτοι 59 ώρες μέσω ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης). Η υλοποίηση των εν λόγω προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί κάνοντας ευρεία χρήση συμμετοχικών εκπαιδευτικών τεχνικών κατάλληλες για ενηλίκους, με σκοπό την ανάπτυξη κρίσιμων και επαγγελματικών ψηφιακών δεξιοτήτων, με χρήση κατάλληλης πλατφόρμας σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-learning).
Ο κάθε ωφελούμενος θα συμμετέχει σε ένα (1) εξ αποστάσεως πρόγραμμα κατάρτισης. Τα αντικείμενα της κατάρτισης εστιάζουν στην αναβάθμιση και την ενίσχυση των δεξιοτήτων, που σχετίζονται με την

Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία, εργαζομένων (μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας), από όλη την Επικράτεια. Τα εκπαιδευτικά αντικείμενα αφορούν τα ακόλουθα πεδία κατάρτισης:

1. AI in Modern Enterprises - Η Τεχνητή Νοημοσύνη στις σύγχρονες επιχειρήσεις
2. Cloud Computing for SMEs - Υπολογιστικό Νέφος για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις
3. Robotics and AI applications in Tourism - Εφαρμογές Ρομποτικής και Τεχνητής Νοημοσύνης στον Τουρισμό
4. Predictive Analysis for Making Informed Decisions - Προγνωστική Ανάλυση για τη Λήψη Ενημερωμένων Αποφάσεων
5. Sustainable 3D Printing for Reducing Waste and Enhancing Efficiency - Βιώσιμη Τρισδιάστατη Εκτύπωση για Μείωση Αποβλήτων και Ενίσχυση της Αποδοτικότητας
6. Sustainable Information Technology and AI in the Service of the Environment - Βιώσιμη Πληροφορική και AI στην Υπηρεσία του Περιβάλλοντος

Οι προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης θα οδηγούν σε υποχρεωτική πιστοποίηση, η οποία θα αποτελέσει αντικείμενου χωριστού Υποέργου και αντίστοιχης διαγωνιστικής διαδικασίας.
Η υλοποίηση των εν λόγω προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί κάνοντας ευρεία χρήση συμμετοχικών εκπαιδευτικών τεχνικών κατάλληλες για ενηλίκους, με σκοπό την ανάπτυξη κρίσιμων επαγγελματικών ψηφιακών δεξιοτήτων, με χρήση κατάλληλης πλατφόρμας σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-learning).
Οι ωφελούμενοι θα είναι 5.000 εργαζόμενοι, μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας, **από όλη την Επικράτεια**. Ειδικά για τις γυναίκες η δράση προβλέπει ποσοστό 25% για τη συμμετοχή των εργαζομένων γυναικών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα επιλέξει τους ωφελούμενους, με συγκεκριμένα κριτήρια και θα προβεί στη σύνταξη σχετικού Μητρώου Ωφελουμένων.
Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται της ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων :

CPV	80530000-8 (Υπηρεσίες Επαγγελματικής Κατάρτισης)
Συμπληρωματικό CPV	79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.
Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα προαίρεσης που αφορά ως και το 50% του αριθμού των ωφελούμενων της αρχικής σύμβασης με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού, το οποίο δύναται να γίνει σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης με κωδικό: 07Β ΕΚΤ+ 6.1.1.
Το κόστος των υπηρεσιών, κατά την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης, θα παραμείνει το ίδιο με αυτό της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.
Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.
Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών που προκηρύσσονται με την παρούσα διακήρυξη και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Τεκμηρίωση μη υποδιαίρεσης της παρούσας σύμβασης σε τμήματα:

Η υποδιαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης σε τμήματα σύμφωνα με το άρθρο 59 του ν. 4412/2016 δεν είναι δυνατή, καθώς τα παραδοτέα της σύμβασης κρίνονται αλληλένδετα και αλληλοεξαρτώμενα. (Αναλυτικότερα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»).

Η συνθετότητα του έργου, η αλληλοεξάρτηση των υπηρεσιών και ο χρονικός περιορισμός αναδεικνύουν την ανάγκη το έργο να αντιμετωπιστεί ως ενιαίο. Οι υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης είναι σε απόλυτο βαθμό συνδεδεμένες μεταξύ τους και αποτελούν ένα ενιαίο αντικείμενο υλοποίησης. Η εμπειρία που προκύπτει από την υλοποίηση αντιστοίχων έργων οδηγεί στο συμπέρασμα ότι η αποτελεσματικότητα, η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η αντιμετώπιση των κινδύνων στην υλοποίηση, η άμεση προσαρμογή στις ανάγκες που παρουσιάζονται στη διάρκεια υλοποίησης των έργων εξαρτώνται από το αν αυτό υλοποιείται από έναν ανάδοχο. Σε αντίθετη περίπτωση αντιμετωπίζονται σοβαρά προβλήματα συντονισμού κατά την υλοποίηση. Άλλωστε όλες οι μέχρι σήμερα Πράξεις με αντίστοιχο περιεχόμενο, αντιμετωπίζονται ορθολογικά, ως ένα ενιαίο έργο και αναζητούν μέσω των διαγωνιστικών διαδικασιών ένα ανάδοχο για την υλοποίησή τους. Κατόπιν τούτων η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί ότι οι υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης των ωφελούμενων, πρέπει να αντιμετωπιστούν ως ένα έργο και να αναζητηθεί μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών ένας ανάδοχος. Ο ανάδοχος μπορεί να αποτελεί σύμπραξη διαφορετικών νομικών ή φυσικών προσώπων, στη βάση της σχετικής νομοθεσίας ή να είναι ένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο.

Η αλληλουχία των επί μέρους ενεργειών είναι αυτή που επιβάλλει και την προτεινόμενη μέθοδο διεξαγωγής του διαγωνισμού, έτσι ώστε να εξυπηρετηθεί με τον καλύτερο, ποιοτικά, διαχειριστικά και αποτελεσματικά τρόπο ο σκοπός της προς υλοποίηση δράσης.

Η παρούσα σύμβαση Κατάρτισης τελεί υπό την αναβλητική αίρεση της επιτυχούς ολοκλήρωσης και της νόμιμης κατακύρωσης της συνοδού σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών Πιστοποίησης. Σε περίπτωση που η συνοδός σύμβαση δεν κατακυρωθεί για οποιονδήποτε λόγο (π.χ., κήρυξη ως άγονη, ακύρωση διαδικασίας), η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, κατ' εφαρμογή του άρθρου 106 παρ. 2, στοιχείο β) του Ν. 4412/2016 και της αρχής της ορθής δημοσιονομικής διαχείρισης, να ματαιώσει τη διαδικασία κατακύρωσης της παρούσας σύμβασης. Η αδυναμία υλοποίησης της συνοδού σύμβασης συνιστά λόγο δημοσίου συμφέροντος που καθιστά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ασύμφορη για την Αναθέτουσα Αρχή, δεδομένης της αλληλεξάρτησης των παρεχόμενων υπηρεσιών για την επίτευξη του συνολικού στόχου του έργου. Η υπογραφή και η έναρξη ισχύος της παρούσας σύμβασης εξαρτάται από την προηγούμενη ή ταυτόχρονη υπογραφή και έναρξη ισχύος της συνοδού σύμβασης, λόγω της αλληλεξάρτησης των παρεχόμενων υπηρεσιών για την επίτευξη του τελικού στόχου του έργου.

Εκτιμώμενη Αξία της σύμβασης

Η Εκτιμώμενη Αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **Δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων εξήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων δεκαπέντε Ευρώ (2.562.515,00).**

Η εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται έως το 50% του αρχικού προϋπολογισμού,

ήτοι στο ποσό του **ήτοι ενός εκατομμυρίου διακοσίων ογδόντα ενός χιλιάδων διακοσίων πενήντα επτά Ευρώ και πενήντα λεπτά (1.281.257,50).**
Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης καθώς και παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών (ως υπηρεσιών στενά συνδεόμενων με την κατάρτιση) απαλλάσσονται από ΦΠΑ σύμφωνα με της διατάξεις του Άρθρου 27 παρ. 1 περ. ια) ν. 5144/2024 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).
Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση Σύμβασης.
Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και της κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

Γενική Νομοθεσία

1. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα» (Πνευματική Ιδιοκτησία)
2. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας)
3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
4. του ν. 5144/2024 (ΦΕΚ Α' 162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΝΕΟΣ ΦΠΑ)»
5. του ν. 5135/2024 (ΦΕΚ Α' 147) «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις
6. του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
7. του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
8. του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37, (Επιτελικό Κράτος – Δημοσίευση στο Διαύγεια)

Νομοθεσία Δημοσίων Συμβάσεων

9. του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» , της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη

«συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς» . (Διαφάνεια στις συμβάσεις)

10. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
11. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,
12. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ)
13. της παρ. Ζ΄ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
14. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
15. του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
16. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
17. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
18. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075), (ΕΣΗΔΗΣ)
19. της υπ΄ αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
20. του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις», (θέματα δημοσιότητας)
21. του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»

22. του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
23. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
24. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία. (Κυρώσεις κατά Ρωσίας)

Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο

25. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», (Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο)
26. της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44) (Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο)
27. της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», (Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο)
28. της υπ΄ αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061), (Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο)

Νομοθεσία Κατάρτισης / ΔΒΜ

29. του ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 75).
30. του ν. 4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις» (Α' 254).
31. της υπό στοιχεία 141267/Κ6/2021 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων

«Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη χορήγηση, την τροποποίηση, τη μεταβίβαση και την ανανέωση άδειας Κέντρου Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) σε φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων» (Β' 5159),

32. της υπ. αριθμ. 82759/29-08-2022 ΚΥΑ με θέμα: «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)», (Β' 4581/2022),
33. της υπ. αριθμ. 65809/2022 Απόφασης με τίτλο «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (Β' 3703/2022)
34. την υπ. αριθμ. 69943/2022 ΚΥΑ «Καθορισμός του τρόπου συμπλήρωσης και επαλήθευσης του Ατομικού Λογαριασμού Δεξιοτήτων, καθώς και των τεχνικών λεπτομερειών που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του» (Β΄ 3943/2022)
35. του ν. 5239/2025 (ΦΕΚ 178/Α/17-10-2025) «Δίκαιη Εργασία για Όλους: Απλοποίηση της Νομοθεσίας - Στήριξη στον Εργαζόμενο - Προστασία στην Πράξη - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις» και συγκεκριμένα του άρθρου 98.

Ψηφιακή Διακυβέρνηση

36. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις», (Ψηφιακή Διακυβέρνηση)
37. Την υπ' αριθμ. 120301/2021 (Β' 2894) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025, (Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού).

GDPR - Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων

38. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119. (GDPR)
39. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», (Εφαρμογή GDPR).

Νομοθεσία ΕΣΠΑ / ΕΚΤ+

40. του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (Κοινές διατάξεις Ταμείων)
41. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1057/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1296/2013, (ΕΚΤ+)
42. του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Διαχείριση ΕΣΠΑ 2021–2027)
43. της με Α.Π. 114947/01.12.2022 (Β΄ 6132) Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20) (Επιλεξιμότητα δαπανών ΕΣΠΑ)
44. της με Α.Π. 5483/20.01.2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ 390/Β/30.01.2023) (Διορθώσεις και αναζητήσεις ποσών)
45. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό Ε C(2022) 4452 final/1.7.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027 (Έγκριση Προγράμματος Ψηφιακός Μετασχηματισμός)

Πρόγραμμα

46. Την με αριθμό πρωτ. 1194/16.05.2024 Πρόσκλησης με Κωδικό 07Β ΕΚΤ+ 3.1.2 και Α/Α ΟΠΣ 6994, για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», με τίτλο: "Υλοποίηση προγραμμάτων αναβάθμισης επιπέδου ψηφιακών δεξιοτήτων (upskilling) σε θέματα αξιοποίησης και διαχείρισης καινοτόμων ψηφιακών τεχνολογιών", όπως τροποποιήθηκε
47. Την με αριθμό πρωτ. 2388/21.11.2025 Πρόσκλησης με Κωδικό 07Β ΕΚΤ+ 6.1.1 και Α/Α ΟΠΣ 6994, για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», με τίτλο: "Υλοποίηση προγραμμάτων αναβάθμισης επιπέδου ψηφιακών δεξιοτήτων (upskilling) σε θέματα αξιοποίησης και διαχείρισης καινοτόμων ψηφιακών τεχνολογιών".
48. Την με αρ. πρωτ. 92/15-01-2026 (ΑΔΑ: 9ΜΣΠ46ΜΠΥΓ-ΞΚ6) (ΕΥΔ Π. ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355 στο Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» όπως ισχύει.
49. Την υπ' αρ. πρωτ. 2644/22-12-2025 απόφαση έγκρισης της διακήρυξης της Ειδικής Υπηρεσίας Π. ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ, με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν

σχέδιο του τεύχους διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθούν/συμβασιοποιηθούν τα υποέργα 1 και 2.

50. Το με αριθμό και ημερομηνία 107/21.01.2026 Πρακτικό του ΔΣ του ΕΟΑΕΝ περί απόφασης διενέργειας του διαγωνισμού, έγκρισης του Τεύχους Διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού με αντικείμενο την Ανάθεση των υπηρεσιών των ΥΠΟΕΡΓΩΝ 1, 2 της Πράξης, με τίτλο: «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355 και συγκρότησης των Επιτροπών (α) Διενέργειας και Αξιολόγησης και (β) Παρακολούθησης και Παραλαβής.
52. Το με αρ. πρωτ. και ημερομηνία 7741/23.01.2026 Πρωτογενές Αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ018378351 2026-01-23).
53. Το με αρ. πρωτ. και ημερομηνία 7742/23.01.2026 Εγκεκριμένο Αίτημα (ΑΔΑ: 906Σ46Μ5ΑΚ-ΓΧΙ και ΑΔΑΜ: 26REQ018378466 2026-01-23).

Αναθέτουσα Αρχή

54. Το από 15.02.2025 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ο.Α.Ε.Ν. περί εκλογής και συγκρότησης σε σώμα του Δ.Σ.
55. Την από 27.04.2024 τροποποίηση και κωδικοποίηση του Καταστατικού του Ε.Ο.Α.Ε.Ν.
56. Τα άρθρα 741-784 του Αστικού Κώδικα.
57. Τον ν. 4072/2022 «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος - Νέα εταιρική μορφή - Σήματα - Μεσίτες Ακινήτων - Ρύθμιση θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α' 86/11-04-2012), ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **24/02/2026 και ώρα 10:00 π.μ.**
Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση της **23/01/2026** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **389848** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), όπως ισχύει μετά το άρθρο 18 του ν. 5218/2025, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) http://et.diavgeia.gov.gr/.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL) : http://www.eoaen.com/

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία της σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

Α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, της υποχρεώσεις της που απορρέουν από της διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και της αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες, που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

Γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

Δ) δεν θα ενεργήσουν με τρόπο που δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 0fd67c0a-20cf-4375-9700-18bec11b77fc - 01/23.01.2026 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ 26PROC018378634), της αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με της προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και της οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι την **14/02/2026 (ώρα 10:00 π.μ.)** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που της έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών της ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο,* δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του Αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή

του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος VIII της παρούσας.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του κείμενου ρυθμιστικού πλαισίου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο Παράρτημα VIII της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες, με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Αναθέτουσες Αρχές επιφυλάσσουν, για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες, μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, της υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Ο Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον της ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αρνητική περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό νομικών ή φυσικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών, για τις οποίες διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης, **ήτοι πενήντα μια χιλιάδες διακόσια πενήντα Ευρώ και τριάντα λεπτά (51.250,30).**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, ήτοι μέχρι **27/03/2027**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας.

2.2.2.2.Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο Προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 4.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό Ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 4.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως συνέπεια την έκπτωσή του από τη σύμβαση και την επιβολή σε αυτόν συνακόλουθων κυρώσεων, λαμβανομένων υπ΄ όψιν των διατάξεων του άρθρου 202 Α του ν. 4412/2016,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν

αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 , όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που

προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β’ αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.10. Ο οικονομικός φορέας που παρέχει υπηρεσίες κατάρτισης αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία, εφόσον ταυτίζεται ή είναι εταιρικά συνδεδεμένος με τον πάροχο πιστοποίησης.

Κριτήρια Επιλογής & Αποδεικτικά Στοιχεία

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία. Σε περίπτωση Ένωσης φορέων/κοινοπραξίας, κάθε μέλος απαιτείται να είναι

εγγεγραμμένο σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος της εγκατάστασής του.
Ο υποψήφιος ανάδοχος – ή σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων κάθε μέλος αυτής – θα πρέπει υποχρεωτικά να δραστηριοποιείται ως πάροχος επιδοτούμενης κατάρτισης και να πληροί, κατά περίπτωση αν είναι Κ.Δ.Β.Μ. ή Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., όλα τα κριτήρια επιλεξιμότητας για την ένταξή του στο Μητρώο Κ.Δ.Β.Μ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 της υπ' αριθμ. 65809/13-7-2022 Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (ΦΕΚ3703/Β/2022), όπως ισχύει.
Επισημαίνεται ότι οι Πάροχοι κατάρτισης δεν μπορεί να ταυτίζονται ή να είναι εταιρικά διασυνδεδεμένοι με τους Φορείς πιστοποίησης προσώπων που αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν τις εξετάσεις πιστοποίησης προσώπων (των αποφοίτων των προγραμμάτων κατάρτισης), σύμφωνα με το ΦΕΚ 4581-Β/30-08-2022 (Άρθρο 5).

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις μεγαλύτερο ή ίσο του 100 % του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης, εξαιρουμένου του ΦΠΑ ή τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης.
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100 % του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης, εξαιρουμένου του ΦΠΑ ή τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης.
Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης οικονομικών φορέων. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την παραδεκτή συμμετοχή τους πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη:

1. Κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ημερολογιακών ετών, πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας να έχει ολοκληρώσει, εντός της περιόδου αναφοράς και ανεξάρτητα, από τον χρόνο έναρξης της υλοποίησής τους, αντίστοιχα έργα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (ΣΕΚ).

Ειδικότερα, ο υποψήφιος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση σχετικών έργων ΣΕΚ, ως εξής:
α) Γενική απαιτούμενη εμπειρία

Έργα για την υποστήριξη ανθρώπινου δυναμικού (εργαζομένων ή ανέργων ή γενικού πληθυσμού) που να περιλαμβάνουν ενέργειες επαγγελματικής συμβουλευτικής και επαγγελματικής κατάρτισης, αθροιστικού προϋπολογισμού ο οποίος να ανέρχεται στην τριετία κατ' ελάχιστον στο 70% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης, εξαιρουμένου του ΦΠΑ ή τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης.

β) Ειδική απαιτούμενη εμπειρία

Τουλάχιστον ένα (1) έργο, με ομάδα στόχο εργαζομένους ή ανέργους, που να περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής και επαγγελματικής κατάρτισης, του οποίου η υλοποιηθείσα αξία ανέρχεται κατ' ελάχιστον στο 40% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, εξαιρουμένου του ΦΠΑ ή δικαιωμάτων προαίρεσης.

Διευκρινίζεται ότι:

- τα έργα που εμπίπτουν στην κατηγορία β (Ειδική απαιτούμενη εμπειρία) μπορούν να συμπεριληφθούν από τον υποψήφιο στα έργα της κατηγορίας α (Γενική απαιτούμενη εμπειρία) προκειμένου να τεκμηριώσουν την κάλυψη του εν λόγω κριτηρίου.
- Επίσης διευκρινίζεται ότι λαμβάνονται υπόψη μόνο τα τμήματα των συμβάσεων που αφορούν σε ενέργειες συμβουλευτικής ή/και κατάρτισης και όχι ενέργειες καταβολής επιδομάτων ή ενέργειες πιστοποίησης φυσικών προσώπων.
- Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση οικονομικών φορέων, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην Ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης οικονομικών φορέων. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2. Τα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται στην με Α.Π. 82759/29.08.2022 ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» όπως δημοσιεύτηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ4581/Β/30.08.2022). Συγκεκριμένα τα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης οφείλουν να κατέχουν άδεια λειτουργίας σε ισχύ σύμφωνα με τις διατάξεις του κεφ. Θ’ του ν. 4763/2020 και να διαθέτουν κατ’ ελάχιστον τις προϋποθέσεις ένταξης στην 2η βαθμίδα του άρθρου 1 της υπ’ αριθ. 65809/12-7-2022 Υπουργικής Απόφασης (Β’ 3703) όπως εκάστοτε ισχύει.

Επιλέξιμα είναι και τα Κέντρα Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) των Α.Ε.Ι. του ΙΒ' Κεφαλαίου του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ Α' 141) τα οποία και εντάσσονται αυτοδικαίως μετά την ίδρυσή τους στο Μητρώο Κέντρων Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 61 του ν. 4763/2020 (Α' 254) της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας και εξαιρούνται της εφαρμογής των άρθρων 52 έως 62, 65 και 66 του ν. 4763/2020, πλην της υποχρέωσης ενημέρωσης του πληροφοριακού συστήματος του άρθρου 61 το αργότερο έως τις 30 Ιουνίου κάθε έτους σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 63 του ίδιου ως άνω νόμου, απαιτείται να προσκομίσουν το ΦΕΚ ίδρυσης τους.
Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, απαιτείται το άθροισμα των ποσοστών συμμετοχής των μελών που είτε πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις ένταξης στη 2η βαθμίδα του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 65809/12-7-2022 ΥΑ (Β' 3703), όπως ισχύει, είτε αποτελούν ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΑΕΙ, να υπερβαίνει το 70% της συνολικής σύνθεσης της ένωσης. Το άθροισμα των ποσοστών συμμετοχής των μελών που πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις ένταξης στη 1η βαθμίδα του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 65809/12-7-2022 ΥΑ (Β' 3703) όπως ισχύει, δίχως να πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις ένταξης στη 2η βαθμίδα του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 65809/12-7-2022 ΥΑ (Β' 3703) όπως ισχύει, να μην υπερβαίνει το 30% της συνολικής σύνθεσης της ένωσης.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος ή, σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας, τα μέλη αυτής, θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου με κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό, ώστε να ανταποκρίνεται επιτυχώς στις απαιτήσεις του έργου. Κατ' ελάχιστον, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει τους εξής ρόλους:

i. **Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.)**: Ο «Υ.Ε.» θα πρέπει να α. είναι Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, β. είναι Κάτοχος μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών στον τομέα Οικονομικών/Διοίκησης, γ. έχει τουλάχιστον επτά (7) ετών, μετά το πέρας των προπτυχιακών σπουδών του, σε έργα επαγγελματικής κατάρτισης και δ. έχει διατελέσει ως Υπεύθυνος έργου σε τουλάχιστον 7 έργα κατάρτισης.
ii. **Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος (Ε.Υ.)**: Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος (Ε.Υ.): Ο Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος θα πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στον σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης ψηφιακών δεξιοτήτων.
iii. **Υπεύθυνος Συμβουλευτικής (Υ.Σ.)**: Ο «Υ.Σ.» θα πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό, στην οργάνωση και στην υλοποίηση ενεργειών επαγγελματικής Συμβουλευτικής.
iv. **Οργανωτικός Υπεύθυνος (Ο.Υ.)**: Θα πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στην οργάνωση και στην υλοποίηση Έργων κατάρτισης.

v. **Υπεύθυνος Πληροφοριακού Συστήματος (System Administrator)**: Πτυχίο Πληροφορικής και τουλάχιστον ενός (1) έτους εμπειρίας στη διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων, ο οποίος να είναι υπεύθυνος και για το Ολοκληρωμένο Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)/ και το Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής (Ο.Σ.Σ.).

vi. **Ομάδα Διοικητικής Υποστήριξης (Ο.Δ.Υ.)**: Η «Ο.Δ.Υ.» θα αποτελείται τουλάχιστον από τρία (3) στελέχη, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν τις ακόλουθες γνώσεις και δεξιότητες: i) Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και ii) επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην οργάνωση και στην υλοποίηση Έργων κατάρτισης.

Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

Επιπλέον, διευκρινίζεται ότι οι Εκπαιδευτές Ενηλίκων, οι Σύμβουλοι Σταδιοδρομίας, καθώς και οι Επόπτες τηλεκατάρτισης, δεν αποτελούν μέρος της ομάδας έργου του υποψήφιου Αναδόχου και δεν απαιτούνται στοιχεία τεκμηρίωσης για το στάδιο της υποβολής της προσφοράς. Συνδέονται με την υλοποίηση των αντίστοιχων ενεργειών της σύμβασης και ο Ανάδοχος τους ορίζει σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος Ι της παρούσας, κατά την έναρξη των υπηρεσιών.

4. Να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της Σύμβασης. Ειδικότερα, να διαθέτει επαρκές προσωπικό για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου, ήτοι να διαθέτει ελάχιστο αριθμό Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.), ως εξής:

- Οι απαιτούμενες Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) προσδιορίζονται κατ΄ ελάχιστον σε είκοσι (20) (Ε.Μ.Ε.), ως μέσο όρο των τελευταίων τριών ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού. Το παρόν κριτήριο προσαρμόζεται στην περίπτωση των ΚΕ.Δ.Ι.Β.Ι.Μ. στην τιμή των δέκα (10) Ε.Μ.Ε., ως μέσος όρος των τελευταίων τριών ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.
- Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η προαναφερθείσα απαίτηση για το ανθρώπινο δυναμικό δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπό την προϋπόθεση ότι τουλάχιστον ένα μέλος ΚΔΒΜ της ένωσης/κοινοπραξίας διαθέτει αυτοτελώς ελάχιστο αριθμό δέκα (10) Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) μέσο όρο των τελευταίων τριών ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.
- Επιπλέον, διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο πάροχος κατάρτισης ασκεί στην ίδια αδειοδοτημένη δομή παράλληλη δραστηριότητα ΙΕΚ ή/και Φροντιστηρίου Ξένων Γλωσσών, δεν δικαιούται να συμπεριλάβει τις διακριτές Ε.Μ.Ε. που υποχρεούται να διατηρεί, ως προϋπόθεση της αδειοδότησής του ως ΙΕΚ, βάσει της κείμενης νομοθεσίας ή/και της λειτουργίας του ως Φροντιστήριο Ξένων Γλωσσών.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία ανάθεσης απαιτείται να διαθέτουν Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας σε ισχύ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 της υπ' αριθμ. 65809/13-7-2022

Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (ΦΕΚ3703/Β/2022), ως ισχύει.

Η απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης και δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Ισοδύναμος οργανισμός θεωρείται και αυτός που είναι διαπιστευμένος από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement - EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation - ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement - IAF MRA).».

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6 **εκτός της περίπτωσης της υποπαραγράφου 2)** πλην των ελάχιστων προδιαγραφών της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας/επάρκειας, όπως αυτές ορίζονται στην υπ' αρ. 82759/29.08.2022 ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» όπως δημοσιεύτηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ4581/Β/30.08.2022), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς,

μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.3 της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη, σύμφωνα με τη διακήρυξη, οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/ά μέρος/η του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης/παραχώρησης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning), κ.ά.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου

2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται, υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).
Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.
Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι Προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού, οι Προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν, κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.
Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.
Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος ΙΙΙ Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».
Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα, που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του για την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Περαιτέρω, δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73, κυρώσεις σε οικονομικό φορέα, των άρθρων 218, 219 και 220, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%), επί της αξίας της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει διαφορετικά. Η παράλειψη της δήλωσης των παραπάνω κυρώσεων στο ΕΕΕΣ δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) της παρ. 4 του άρθρου 73, εκτός αν ζητηθεί η συμπερίληψή τους από την αναθέτουσα αρχή. Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα

επανορθωτικά μέτρα που έλαβαν οι οικονομικοί φορείς έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ.

Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VI της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον το τεκμήριο ισχύος των αποδεικτικών μέσων κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ, αμφισβητηθεί είτε από την αναθέτουσα αρχή αυτεπαγγέλτως, είτε από έτερους οικονομικούς φορείς με την άσκηση προδικαστικής προσφυγής

ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή εφόσον αυτό απαιτηθεί από την αναθέτουσα αρχή για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 4.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου». Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας,

από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024: ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/ 2024.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός Ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού Αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού Αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με

τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) Βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου.

ii) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας**.**

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν.

3310/2005. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Σε ό,τι αφορά τους παρόχους επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και συμβουλευτικής, κατά περίπτωση:

Α) για τα Κ.Δ.Β.Μ. απαιτούνται τα παρακάτω:

i) Άδεια λειτουργίας Κέντρου Διά Βίου Μάθησης σε ισχύ σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4763/2020 ή ανάλογη άδεια που εκδίδεται, κατά περίπτωση, από τη Χώρα Εγκατάστασης του οικονομικού φορέα (σε περίπτωση συμμετέχουσας ένωσης εταιρειών προσκομίζεται για όλα τα μέλη του). Σε κάθε περίπτωση η απαιτούμενη άδεια παρόχου υπηρεσιών κατάρτισης και συμβουλευτικής, θα πιστοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις ανάλογες εν ισχύ διαδικασίες / δικαιολογητικά.

ii) επικαιροποιημένη – κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς – έκδοση του Μητρώου Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του Ν. 4921/2022 από την ΔΥΠΑ, όπου βάσει της κατάταξης του Κ.Δ.Β.Μ. σε βαθμίδα αποδεικνύεται ότι διαθέτει ολοκληρωμένο σύστημα για την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού, επιλογή και εκπαίδευση εκπαιδευτών, εποπτεία πρακτικής άσκησης, υλοποίηση προγραμμάτων e-learning, σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης ή υβριδικής μορφής, εσωτερική αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και παρακολούθηση εκπαιδευομένων μετά το πέρας της κατάρτισης και προώθησή τους στην απασχόληση.
iii) όλα τα απαραίτητα στοιχεία σύμφωνα με τα οποία αποδεικνύεται ότι αξιολογούνται θετικά, στο πλαίσιο της αξιολόγησης που προβλέπεται στο άρθρο 38 του ν. 4921/2022, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 37 του νόμου αυτού.

Β) για τα ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. των Α.Ε.Ι. απαιτούνται τα παρακάτω:
i) ΦΕΚ ίδρυσης
ii) επικαιροποιημένη – κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς – έκδοση του Μητρώου Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του Ν. 4921/2022 από την ΔΥΠΑ,
iii) όλα τα απαραίτητα στοιχεία σύμφωνα με τα οποία αποδεικνύεται ότι πληρούν τις προϋποθέσεις του δεύτερου και του τρίτου κριτηρίου επιλεξιμότητας του άρθρου 1 της ΥΑ 65809/2022.
Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.
Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 (Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια), οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:
Ισολογισμούς (χρηματοοικονομικές καταστάσεις) των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, οι οποίοι έχουν καταχωρηθεί προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ.
Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.
Εάν οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν υποβληθεί στο ΓΕΜΗ και δεν έχουν ακόμα καταχωρηθεί με αριθμό καταχώρησης (ΚΑΚ) από το ΓΕΜΗ, τότε υποβάλλονται υποχρεωτικά οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις (ψηφιακά υπογεγραμμένες), το ιστορικό διεκπεραίωσης (εκτύπωση από το ΓΕΜΗ) και το αποδεικτικό πληρωμής για την καταχώρηση.
Σε περίπτωση που δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της τελευταίας κεκλεισμένης διαχειριστικής χρήσης ή δεν έχει παρέλθει το διάστημα του

ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (περίπτωση ελέγχου από ορκωτούς ελεγκτές), υποβάλλεται από τον υποψήφιο το Αναλυτικό Καθολικό Ισοζύγιο της 31/12 της τελευταίας διαχειριστικής του χρήσης, καθώς και υπεύθυνη δήλωση όπου δηλώνονται τα ζητούμενα χρηματοοικονομικά στοιχεία.

Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος «taxis» ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά (αποδεικτικά μέσα) προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστάαλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής:

α) Για την απόδειξη της εμπειρίας στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων του σημείου 1 της παραγράφου 2.2.6. της παρούσας Διακήρυξης, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να καταθέσει:

i) συμπληρωμένο πίνακα, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ /ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (από – έως)	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ & ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ (συμβατικό τίμημα βάσει ποσοστού, χωρίς ΦΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

ii) στοιχεία τεκμηρίωσης, ήτοι αποδεικτικά ολοκλήρωσης των αναφερόμενων στον πίνακα έργων και συγκεκριμένα:

- εάν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα Αρχή ή άλλος Φορέας του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, υποβάλλεται πιστοποιητικό ή βεβαίωση ολοκλήρωσης ή πρωτόκολλο παραλαβής του Έργου, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή καθώς και η σχετική υπογεγραμμένη σύμβαση του έργου όπως αυτή έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ. Από το ανωτέρω αποδεικτικό ολοκλήρωσης θα πρέπει να συνάγεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα.
- εάν ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, υποβάλλεται βεβαίωση ή δήλωση αυτού, η οποία βεβαιώνει την ολοκλήρωση του Έργου, καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας, η υπογεγραμμένη σύμβαση και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων όπως έχουν αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου εκάστου έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό αποδεικτικό ορθής υλοποίησης π.χ. πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης και όχι η ημερομηνία έκδοσης του αποδεικτικού ορθής υλοποίησης.
- Επιπλέον, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να καταθέσει τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των αναφερόμενων στον πίνακα έργων, ενώ αν ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετείχε στα αναφερόμενα στον πίνακα έργα ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, πρέπει επιπρόσθετα να προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύει το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες για τη διευκρίνιση ή πιστοποίηση των σχετικών στοιχείων.

Όσον αφορά ενέργειες/δράσεις/έργα που αφορούν Επιχορήγηση με επιταγές κατάρτισης για τη λήψη υπηρεσιών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (τύπου Voucher), θα προσκομίζεται βεβαίωση εκτέλεσης (ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο), όπου θα αναφέρεται κατ' ελάχιστον Τίτλος Έργου, ημερομηνία έναρξης και ολοκλήρωσης των Προγραμμάτων Κατάρτισης / Υπηρεσιών ΣΕΚ, συγκεντρωτικός αριθμός ωφελούμενων και συνολικός προϋπολογισμός, που εκδίδει ο αρμόδιος φορέας.

Για την απόδειξη των στοιχείων που ζητούνται (2.2.6. σημείο 2) ο υποψήφιος ανάδοχος (πάροχος κατάρτισης) οφείλει να καταθέσει:

- Ο πάροχος κατάρτισης, εφ' όσον πρόκειται για Κ.Δ.Β.Μ., προσκομίζει τη σχετική Απόφαση που αφορά την άδεια ΚΔΒΜ σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4763/2020 (ΦΕΚ 254/Α/21-12-2020) για την ένταξή τους στο μητρώο της ΓΓΕΕΚΔΒΜ &Ν ή και την ένταξή τους στο μητρώο της ΔΥΠΑ. Επιπροσθέτως, προσκομίζει το επικαιροποιημένο (κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς) Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης της ΔΥΠΑ, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται η ένταξή τους σε σχετική βαθμίδα κατάταξης**.**
- Ο πάροχος κατάρτισης, εφ' όσον πρόκειται για ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., προσκομίζει το ΦΕΚ ίδρυσής του.

- Οι πάροχοι έχουν την υποχρέωση να διατηρούν σε ισχύ όλες τις προϋποθέσεις που προβλέπονται για την ένταξή τους στο μητρώο της ΔΥΠΑ και ενημερώνουν τους αρμόδιους φορείς για οποιαδήποτε σχετική μεταβολή. Η ισχύς αυτή επιβεβαιώνεται με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (Υ/Δ) του παρόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή της εκάστοτε πρόσκλησης /προκήρυξης.

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου του σημείου 3 της παραγράφου 2.2.6. οφείλει να καταθέσει:

I. Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) ή υπεργολάβος ή εξωτερικός συνεργάτης	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης

II. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης . (Παράρτ. V).

III. Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης έχει εκδοθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής, απαιτείται απόφαση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

IV. Σε περίπτωση εξαρτημένης εργασίας, προσκομίζεται Έντυπο Ε3 από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και σε περίπτωση σύμβασης ανεξαρτήτων υπηρεσιών προσκομίζεται σύμβαση μεταξύ του εργοδότη και του προσώπου, στην οποία αναφέρεται η χρονική διάρκεια της απασχόλησης του εν λόγω προσώπου και αποδεικτικό υποβολής της σύμβασης στη Δ.Ο.Υ.

V. Πίνακα προσωπικού της επιθεώρησης εργασίας του υποψηφίου οικονομικού φορέα, στον οποίο δηλώνονται οι εργαζόμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας που αποτελούν μέλη της Ομάδας Έργου ή/και καταστατικό / ΦΕΚ εκπροσώπησης / πρόσφατο πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή γενικής Συνέλευσης, από τα οποία να προκύπτουν οι εταίροι ή μέλη Διοίκησης των Νομικών Προσώπων που έχουν δηλωθεί στην Ομάδα Έργου.

VI. Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται (α) ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, (β) ότι όσα δηλώνονται στο υποβληθέν βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ακριβή, (γ) ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού και (δ) ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό. Οι

υπεύθυνες δηλώσεις οι οποίες πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες, θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών). Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Τεκμηρίωση του κατ' ελάχιστον αριθμού Ε.Μ.Ε. (σημείο 4) που απαιτούνται για τα τρία τελευταία έτη:
Για τον υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ) ισχύει η ΠΟΛ.1003/31.12.2014 περί "Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4308/2014 (ΦΕΚ Α΄ 251) περί των "Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων, συναφείς ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις".
Για την απόδειξη ότι διαθέτει τις απαιτούμενες Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) του σημείου 3 της παραγράφου 2.2.6. οφείλει να καταθέσει.

- Συνοπτικό πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται για τον κάθε απασχολούμενο, το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα, η ημερομηνία πρόσληψης, το είδος απασχόλησης (πλήρους ή μερικής) και ο αριθμός των Ε.Μ.Ε. για κάθε ένα από τα έτη αναφοράς.
- Ετήσιους πίνακες προσωπικού (έντυπο Ε4 από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ για τα έτη αναφοράς). Σε περίπτωση νέων προσλήψεων, μετά την υποβολή του εντύπου Ε4 του έτους 2025, απαιτείται να υποβληθούν τα αντίστοιχα έντυπα αναγγελίας πρόσληψης (Ε3)
- Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ).

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες για τη διευκρίνιση ή πιστοποίηση των σχετικών στοιχείων ή να αντλήσει τα αντίστοιχα στοιχεία από τρίτες πηγές (π.χ. ΕΡΓΑΝΗ).

Β.5. Για την απόδειξη των μέσων διασφάλισης ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων υπηρεσιών απαιτείται να διαθέτουν πιστοποιητικά ISO από το ΕΣΥΔ ή άλλο αρμόδιο φορέα διαπίστευσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 της υπ' αριθμ. 65809/13-7-2022 Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (ΦΕΚ3703/Β/2022), ως ισχύει.

Β.6 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του , εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:
i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.
Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7 Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.
Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.
Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.
Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Β.9 Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.
Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.
Στην περίπτωση αυτή, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4 έως 2.2.7).
Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.8 της παρούσας.
Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι Ανάδοχοι προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	**Επωνυμία Υπεργολάβου**	**Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:

α) νόμιμα θεωρημένες ή ψηφιακά υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται (α) ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί Ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, (β) ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και (γ) ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται (δ) τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψηφίων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, παραχώρησης συνεργαζόμενων αδειοδοτημένων δομών (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning) κ.α.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήρια		(σβ) Συντελεστής Βαρύτητας (%)
Κ.1	**Περιγραφή του Αντικειμένου και του Περιβάλλοντος του έργου**	5
Κ.2	**Προτεινόμενη Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου**	20
Κ.3	**Ποιότητα Εκπαιδευτικού Υλικού**	30
Κ.4	**Σχεδιασμός, Οργάνωση και Υλοποίηση των Υπηρεσιών Συμβουλευτικής**	10
Κ.5	**Σχεδιασμός, Οργάνωση, και Υλοποίηση των Δράσεων Κατάρτισης**	20
Κ.6	**Παρουσίαση Ομάδας Έργου**	15
ΣΥΝΟΛΟ		**100**

Ο μέγιστος αριθμός σελίδων για την περιγραφή του συνόλου των ανωτέρω κριτηρίων ανάθεσης ορίζεται στις 110 σελίδες.

Ακολουθεί ο τρόπος της αναλυτική βαθμολόγησης των υποβαλλόμενων Τεχνικών Προσφορών για την παρούσα σύμβαση, όπου κατ' ελάχιστον θα πρέπει να αναπτύσσονται επαρκώς και να καλύπτονται οι ελάχιστες απαιτήσεις για τα ακόλουθα υποκριτήρια ανά κριτήριο, ώστε να καλύπτονται ικανοποιητικά οι απαιτήσεις εκάστου εξ αυτών:

Κ.1 Περιγραφή του Αντικειμένου και του Περιβάλλοντος του έργου

- Κατανόηση του περιβάλλοντος στο οποίο εντάσσεται το υπό ανάθεση Έργο.
- Ωφέλειες και θετικά αποτελέσματα που θα προκύψουν από τη υλοποίηση του Έργου.
- Κατανόηση από τον Ανάδοχο των ειδικότερων χαρακτηριστικών και των απαιτήσεων του Έργου.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κ.2 Προτεινόμενη Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου

- Μεθοδολογία για τη διαχείριση και οργάνωση του Έργου.
- Ανάλυση των επιμέρους συμβατικών ενεργειών του Έργου.
- Προτεινόμενα εργαλεία και τεκμηρίωση της καταλληλόλητα αυτών.
- Μεθοδολογία ανάπτυξης συμβατικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού
- Προτεινόμενο Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κ.3 Ποιότητα Εκπαιδευτικού Υλικού

3.1 Δείγμα του εκπαιδευτικού υλικού ως ακολούθως:

3.2.1 Δείγμα του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού κατ' ελάχιστον για τις δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης, που παρουσιάζονται στον ακόλουθο Πίνακα (σε μορφή pdf, ως παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς), ως οι πλέον αντιπροσωπευτικές του κάθε εκπαιδευτικού αντικειμένου.

3.2.2 Δείγμα του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού κατ' ελάχιστον για τις δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης, που παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα ως οι πλέον αντιπροσωπευτικές του κάθε εκπαιδευτικού αντικειμένου. Το δείγμα για το ψηφιακό υλικό θα δοθεί σχετικό link και κωδικοί πρόσβασης, στο ΟΣΤΚ του υποψήφιου Αναδόχου.

Τίτλος Εκπαιδευτικού Αντικειμένου	**Απαιτούμενες Ενότητες Δείγματος**
AI in Modern Enterprises - Η Τεχνητή Νοημοσύνη στις σύγχρονες επιχειρήσεις	**b.Κύριοι Κλάδοι και Εφαρμογές της Τεχνητής Νοημοσύνης** • AI στη βελτιστοποίηση εφοδιαστικής αλυσίδας και διαχείριση αποθεμάτων • AI στην εξυπηρέτηση πελατών και εμπειρία χρήστη (chatbots, προσωπικοί βοηθοί) • AI στο μάρκετινγκ και την ανάλυση δεδομένων πελατών **c. Ενσωμάτωση της Τεχνητής Νοημοσύνης στις Επιχειρησιακές Διαδικασίες** • Στρατηγικές για την υιοθέτηση και ενσωμάτωση της AI • Προκλήσεις και λύσεις κατά την ενσωμάτωση της AI • Διαχείριση της αλλαγής και εκπαίδευση του προσωπικού για τη νέα εποχή
Cloud Computing for SMEs - Υπολογιστικό Νέφος για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις	**b. Ασφάλεια στο Cloud: Αντιμετώπιση Απειλών και Ευπαθειών** • Κοινές απειλές και κίνδυνοι στον κυβερνοχώρο για τις Cloud υπηρεσίες • Βέλτιστες πρακτικές για την προστασία των δεδομένων και των εφαρμογών • Εργαλεία και τεχνολογίες για την ενίσχυση της ασφάλειας στο Cloud **e. Βέλτιστες Πρακτικές και Στρατηγικές για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις**

	• Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένης στρατηγικής ασφάλειας στο Cloud • Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση του προσωπικού σε θέματα ασφάλειας και συμμόρφωσης • Μελλοντικές τάσεις και εξελίξεις στην ασφάλεια και τη συμμόρφωση για υπηρεσίες Cloud
Robotics and AI applications in Tourism - Εφαρμογές Ρομποτικής και Τεχνητής Νοημοσύνης στον Τουρισμό	**b. Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Τουρισμό** • Πλατφόρμες Κρατήσεων και Διαχείρισης • Μεγάλα Δεδομένα και Ανάλυση Δεδομένων • Internet of Things (IoT) στον Τουρισμό **e. Ρομποτική στο ηλεκτρονικό εμπόριο και στην εξυπηρέτηση πελατών** • Αυτοματοποιημένες Υπηρεσίες Κρατήσεων • Ρομποτική στην Εξυπηρέτηση Πελατών • Διαχείριση Αποθεμάτων και Λογιστική
Predictive Analysis for Making Informed Decisions - Προγνωστική Ανάλυση για τη Λήψη Ενημερωμένων Αποφάσεων	**d. Αντιμετώπιση Προκλήσεων στην Προγνωστική Ανάλυση** • Διαχείριση μεγάλων δεδομένων και διασφάλιση ποιότητας δεδομένων • Εξασφάλιση της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας των δεδομένων • Υπέρβαση των περιορισμών των μοντέλων προγνωστικής ανάλυσης **e. Το Μέλλον της Προγνωστικής Ανάλυσης** • Τάσεις και νέες εξελίξεις στην προγνωστική ανάλυση • Η επίδραση της τεχνητής νοημοσύνης και της μηχανικής μάθησης • Προοπτικές καινοτομίας και επέκτασης της προγνωστικής ανάλυσης
Sustainable 3D Printing for Reducing Waste and Enhancing Efficiency - Βιώσιμη Τρισδιάστατη Εκτύπωση για Μείωση Αποβλήτων και Ενίσχυση της Αποδοτικότητας	**d. Αποδοτικότητα και Ενεργειακή Απόδοση στην Τρισδιάστατη Εκτύπωση** • Βελτιστοποίηση της διαδικασίας εκτύπωσης • Μείωση κατανάλωσης ενέργειας κατά την εκτύπωση

	• Μελέτη περίπτωσης: Συγκριτική ανάλυση ενεργειακής απόδοσης σε διάφορες τεχνολογίες εκτύπωσης **e. Το Μέλλον της Βιώσιμης Τρισδιάστατης Εκτύπωσης** • Νέες τεχνολογίες και προοπτικές για τη βιώσιμη εκτύπωση • Ερευνητικές κατευθύνσεις και καινοτομίες για τη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος • Προκλήσεις και ευκαιρίες για την ευρεία υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών στην τρισδιάστατη εκτύπωση
Sustainable Information Technology and AI in the Service of the Environment - Βιώσιμη Πληροφορική και AI στην Υπηρεσία του Περιβάλλοντος	**d. Περιβαλλοντική Πληροφορική και Κλιματική Αλλαγή** • Κλιματικά Μοντέλα • Ανάλυση και Οπτικοποίηση Δεδομένων Κλιματικής Αλλαγής • Τεχνολογίες Μείωσης Εκπομπών • Πολιτικές και Στρατηγικές Αντιμετώπισης **f. Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση για την Τεχνολογία και το Περιβάλλον** • Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Πρωτοβουλίες • Δημόσια Ευαισθητοποίηση και Συμμετοχή • Πρακτική Άσκηση και Εργαστήρια • Το Μέλλον της Βιώσιμης Πληροφορικής και ΤΝ

3.2 Διασφάλιση ποιότητας και πληρότητας εκπαιδευτικού περιεχομένου, βάσει των ακόλουθων ελαχίστων κριτηρίων:

- Εκφραστική ποιότητα και ορθότητα του κειμένου
- Επαρκής συνάφεια με τις εκπαιδευτικές ενότητες του προγράμματος,
- Επαρκής ανταπόκρισή του στις σύγχρονες εργασιακές απαιτήσεις,
- Κάλυψη των τεχνικών και επιστημονικών απαιτήσεων κάθε θεματικής ενότητας.
- Καταλληλότητα του ως προς το εκπαιδευτικό επίπεδο των δυνητικά ωφελουμένων,
- Επάρκεια του περιεχομένου του
- Ορθή δομή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι
- Ύπαρξη και πολυμεσικών στοιχείων και στοιχείων διάδρασης και παιχνιδοποίησης σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού.

- Αξιοποίηση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης, κατ' ελάχιστον σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα.
- Απουσία λαθών (νοηματικών, γραμματικών, συντακτικών και ορθογραφικών) και η γλωσσική εν γένει επάρκεια του

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ3 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κ.4 Σχεδιασμός, Οργάνωση και Υλοποίηση των Υπηρεσιών Συμβουλευτικής

- Μεθοδολογία σχεδιασμού και προετοιμασίας των ενεργειών συμβουλευτικής.
- Μεθοδολογία υλοποίησης των συνεδριών συμβουλευτικής.
- Κατανομή και Περιγραφή Συνεδριών Συμβουλευτικής.
- Μέθοδος αποτίμησης και αξιολόγησης των ενεργειών συμβουλευτικής.
- Παρουσίαση Εργαλείων Συμβουλευτικής και ΟΣΣ.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ4 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κ.5 Σχεδιασμός, Οργάνωση και Υλοποίηση των Δράσεων Κατάρτισης

- Σχεδιασμός και οργάνωση της υλοποίησης της Θεωρητικής Κατάρτισης
- Εκπαιδευτική μεθοδολογία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν.
- Τεχνική αρτιότητα και λειτουργικότητα της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης/Ο.Σ.Τ.Κ.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κ.6 Παρουσίαση Ομάδας Έργου

- Καταλληλότητα και διαθεσιμότητα της Ομάδας Έργου
- Στελέχωση- Προσδιορισμός Ρόλων και Αρμοδιοτήτων
- Σύστημα επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ6 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης

Επισημάνσεις για τον τρόπο σύνταξης και περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς:

Τα περιεχόμενα ανά Ενότητα και ο μέγιστος αριθμός σελίδων ανά Ενότητα όπως αναφέρονται στον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να τηρηθούν απαρέγκλιτα με χρήση κειμένου μεγέθους Α4 με περιθώρια 2εκ. από όλες τις πλευρές (επάνω, κάτω, αριστερά και δεξιά). Η γραμματοσειρά θα είναι Calibri 11 στιγμών με μονό διάστιχο και διάστημα 6 στιγμών ανά παράγραφο (εξαιρούνται του διαστήματος ανά παράγραφο οι γραμμές των πινάκων, οι λίστες με κουκίδες ή/και αριθμήσεις). Οποιαδήποτε υπέρβαση των οριζόμενων ως άνω σελίδων δεν θα λαμβάνεται υπόψιν και δεν θα βαθμολογείται.

Ο περιορισμός στον αριθμό των σελίδων της τεχνικής προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου (σε αντιστοιχία με το συντελεστή βαρύτητας κάθε κριτηρίου) τίθεται προκειμένου να γίνει στοχευμένη σε

βάθος ανάλυση των κριτηρίων αξιολόγησης του έργου και να αποφευχθούν πολυσέλιδες αναλύσεις με μικρή ή/και καθόλου συνάφεια με το αντικείμενο του έργου.
Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs).
Κανένα άλλο Παράρτημα, πλην των ρητά αναφερομένων στην περιγραφή των ανωτέρω Κριτηρίων Ανάθεσης δεν είναι αποδεκτό και παραδεκτό.
Η υπέρβαση του ορίου σελίδων δεν αποτελεί αιτία αποκλεισμού υποψήφιου οικονομικού φορέα. Όπως ορίζεται ανωτέρω, η οιαδήποτε υπέρβαση σελίδων πέραν του καθορισμένου ορίου δε θα λαμβάνεται υπόψιν και κατ' επέκταση δε θα αξιολογείται και δε θα βαθμολογείται το περιεχόμενο των υπερβαλλουσών σελίδων.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών των υποβαλλόμενων προσφορών, ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:
Για κάθε Τεχνική Προσφορά, βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 130 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές).
- αυξάνεται μέχρι 130 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Οποιαδήποτε προσφορά λάβει βαθμολογία κάτω του 100 σε κάποιο κριτήριο απορρίπτεται ως μη παραδεκτή καθώς προκύπτει ότι δεν καλύπτονται οι ελάχιστοι απαιτούμενοι όροι του κριτηρίου αυτού.
Η συνολική βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού, όπως αυτός ορίζεται στον αντίστοιχο πίνακα και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1,2,3,4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5,6,7,8,9 προς τα πάνω.
Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων, προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων της με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = σ1χΚ1 + σ2χΚ2 +……+σνχΚν.$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν επαρκώς /παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές για την παρούσα) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.
Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:
Α = 70%(Τ/Tmax) + 30% (Omin/O)
όπου: Τ = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,
Tmax= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

Omin = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,
Ο = τιμή οικονομικής προσφοράς

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές, υποβάλλονται σύμφωνα με τους όρους και απαιτήσεις της παρούσας, όπως αυτές ορίζονται στα Παραρτήματα Ι – Χ της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος / συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016 , ιδίως άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται

από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (**υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (**υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορ**ά**»,** στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Επισημαίνεται ότι επειδή, οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δύναται να μην έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, επιπλέον των ανωτέρω αναφορών (εκτυπώσεων), οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν, σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένων από τον προσφέροντα:

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»:

- την τεχνική προσφορά η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.4.3.2 της παρούσας, και
- συμπληρωμένο το έντυπο του Παραρτήματος ΙΙ «Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων» της παρούσας,

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», την οικονομική προσφορά η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.4.4 και το Παράρτημα IV της παρούσας»

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστούς φάκελους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής (Παράρτημα ΙΙΙ).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ΄ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές, που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με την παρούσα Διακήρυξη, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Εν προκειμένω, ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, τη μεθοδολογία υλοποίησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλόλητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς

αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι, ενώ θα πρέπει να ικανοποιεί και το σύνολο των απαιτήσεων του Παραρτήματος ΙΙ (Πίνακες Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων).
Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν επιπλέον της αναφοράς (εκτύπωσης) της παρ. 2.4.2.4 σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένων από τον προσφέροντα:

- την Τεχνική Προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω (συνοδευόμενη από τα Παραρτήματα που προαναφέρθηκαν), και
- συμπληρωμένο το έντυπο του Παραρτήματος ΙΙ «Πίνακες Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων» της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο Παράρτημα IV της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ. Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς καταχωρούν στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ τη συνολική προσφερόμενη τιμή με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, για την παροχή των υπηρεσιών και επισυνάπτουν το παραγόμενο από το Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ ηλεκτρονικό αρχείο οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.4.2.4 της παρούσας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.
Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν. 4782/Α36/9-3-2021 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με

τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

1. η οποία με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 3.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 3.2.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 3.2.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 3.3.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 3.2.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 4.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 4.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου) της παρούσας,
2. η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
3. για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 4.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 και 103 του ν. 4412/2016,
4. η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
5. η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ΄

της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

6. η οποία είναι υπό αίρεση,
7. η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
8. για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
9. εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
10. η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη.
11. η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
12. εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό Ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. έως 2.2.7., περί κριτηρίων επιλογής,
13. εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,
14. η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
15. της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
16. που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **26/02/2026 και ώρα 12:00.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχάς προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας

ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού Αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός Ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό Ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να

προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσωρινό Ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός Ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την Αναθέτουσα Αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός Ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Αναθέτουσα Αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού Αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός Ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε

μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.
Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού Αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.
Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως ΕΕC του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού Αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού Αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».
Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.
3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:
α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
δ) ο προσωρινός Ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν.

4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον Ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β’ 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους Προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ανεξάρτητη Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 135 Ν. 4782/2021. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από

την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το Μέρος Β', περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Το Κλιμάκιο της ΕΑΔΗΣΥ, ενώπιον του οποίου εκκρεμεί η εξέταση της προσφυγής, ύστερα από αίτημα του προσφεύγοντος που περιλαμβάνεται στην προσφυγή ή και αυτεπαγγέλτως και μετά από κλήση της αναθέτουσας αρχής προ τριών (3) ημερών τουλάχιστον, εκδίδει συνοπτικά αιτιολογημένη απόφαση αναστολής εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, μόνον εφόσον συντρέχουν εξαιρετικά επείγουσες περιστάσεις. Με την απόφαση αναστολής η ΕΑΔΗΣΥ μπορεί να ορίσει και τα κατάλληλα μέτρα, έως ότου αποφανθεί για την προσφυγή και, πάντως, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 367 για την έκδοση της απόφασής της. Με την απόφαση της παρ. 1 μπορεί να διατάσσεται και η άρση της απαγόρευσης σύναψης της σύμβασης. Λόγο άρσης της απαγόρευσης αυτής συνιστά ιδίως το προδήλως απαράδεκτο ή το προδήλως αβάσιμο της προδικαστικής προσφυγής, περί του οποίου αρκεί απλή μνεία.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η Αναθέτουσα Αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης.

Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα.

Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς

λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.
Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.
Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.
Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.
Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.
Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.»

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.
Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν

ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, όσο ειδικότερα αναφέρεται και στον όρο 1.3 της παρούσας, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις της παρούσας (2.1.5) και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 6.1.1 Τρόπος Πληρωμής της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 12 του ν. 4412/2016 και το 2.1.5. της παρούσας. υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.1 Τρόπος Πληρωμής.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά.

Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.

4.3.2. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην Αναθέτουσα Αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του Αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.3.3. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο

υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση αντικατάστασης υπεργολάβου στις ικανότητες (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης) του οποίου έχει στηριχθεί ο Ανάδοχος, τότε υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή για τον αντικαταστάτη υπεργολάβο, όλα τα προβλεπόμενα αποδεικτικά μέσα που επαληθεύουν τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3, καθώς και τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, που αποδεικνύουν την τουλάχιστον ίδια προσφερόμενη ικανότητα (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης), που κατέχει ο αντικαταστάτης υπεργολάβος και προσφέρει στον Ανάδοχο.

4.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. Δεν εφαρμόζεται.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα (δικαίωμα προαίρεσης) που αφορά σε πρόσθετο φυσικό αντικείμενο σε ποσοστό έως 50%. Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης θα γίνει κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, εφόσον έχει εγκριθεί η αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού της Πράξης, δύναται δε να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.3 της με αριθμό πρωτ. 1194/16.05.2024 Πρόσκλησης (ΑΔΑ ΨΑ8546ΜΠΥΓ-Μ9Δ) και μόνο με σχετική μονομερή δήλωση (ήτοι απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου) της Αναθέτουσας Αρχής, προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς. Η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν

προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφοράς. Το κόστος των υπηρεσιών, κατά την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης, θα παραμείνει το ίδιο με αυτό της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της ΕΥΔ Π. Ψηφιακός Μετασχηματισμός.

Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης. Δηλώνεται ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου δεν δύναται να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, εξαιρουμένης της περιπτώσεως τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης και του ΤΔΠ.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)· Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τα κάτωθι δικαιώματα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) τα οποία δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την παρακάτω προϋπόθεση σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης με κωδ. 07Β ΕΚΤ+ 6.1.1:

Α. Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και πριν την λήξη της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου έως 50% του συμβατικού τιμήματος με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης: έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την άσκησή του.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση, υφίσταται μονομερές διαπλαστικό δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής/Κυρίου του Έργου να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

στ) ο Ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας,

ζ) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση,

η) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους ακόλουθους τρόπους:.

Α' τρόπος πληρωμής

- Χορήγηση έντοκης προκαταβολής σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016. Κατά την εξόφληση κάθε πληρωμής θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
- Τμηματική καταβολή των πρώτων τριών εξαμηνιαίων δόσεων με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του ποιοτικού ελέγχου. Το ποσό της κάθε δόσης θα είναι απολογιστικό. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά για ολοκληρωμένες ενέργειες παρέμβασης ανά ωφελούμενο, οι οποίες περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων από τη σύμβαση δράσεων συμβουλευτικής και κατάρτισης που έχουν πράγματι υλοποιηθεί και τεκμηριωθεί.
- Αποπληρωμή: το υπόλοιπο ποσό μέχρι του ύψους του τελικού συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή που θα λάβει χώρα μετά τον έλεγχο της ορθής υλοποίησής του.

Β' τρόπος πληρωμής

- Χορήγηση έντοκης προκαταβολής σε ποσοστό 20% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016. Κατά την εξόφληση κάθε πληρωμής θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
- Τμηματική καταβολή των πρώτων τριών εξαμηνιαίων δόσεων με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του ποιοτικού ελέγχου. Το ποσό της κάθε δόσης θα είναι απολογιστικό. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά για ολοκληρωμένες ενέργειες παρέμβασης ανά ωφελούμενο, οι οποίες περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων από τη σύμβαση δράσεων συμβουλευτικής και κατάρτισης που έχουν πράγματι υλοποιηθεί και τεκμηριωθεί.
- Αποπληρωμή: το υπόλοιπο ποσό μέχρι του ύψους του τελικού συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή που θα λάβει χώρα μετά τον έλεγχο της ορθής υλοποίησής του.

Γ' τρόπος πληρωμής

- Τμηματική καταβολή των πρώτων τριών εξαμηνιαίων δόσεων με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του ποιοτικού ελέγχου. Το ποσό της κάθε δόσης θα είναι απολογιστικό. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά για ολοκληρωμένες ενέργειες παρέμβασης ανά ωφελούμενο, οι οποίες περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων από τη σύμβαση δράσεων συμβουλευτικής και κατάρτισης που έχουν πράγματι υλοποιηθεί και τεκμηριωθεί.
- Αποπληρωμή: το υπόλοιπο ποσό μέχρι του ύψους του τελικού συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή που θα λάβει χώρα μετά τον έλεγχο της ορθής υλοποίησής του.

Η καταβολή των τριών εξαμηνιαίων δόσεων και της αποπληρωμής θα υλοποιείται αφού ο ανάδοχος έχει προσκομίσει τα παραδοτέα:

- Π.Α.1. - Π.Α.2.α, Π.Β.1.1. - Π.Β.1.4. και Π.Β.2.1. - Π.Β.2.3. (μόνο στην πρώτη τμηματική καταβολή),
- Π.Α.2.β, Π.Α..2.γ, Π.Α.3.,Π.Α.4., Π.Β.1.5. - Π.Β.1.6.και Π.Β.2.4. - Π.Β.2.13. (σε όλες τις τμηματικές καταβολές και την αποπληρωμή)
- Π.Α.5., Π.Β.1.7. - Π.Β.1.8. και Π.Β.2.14. (μόνο στην αποπληρωμή),

όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

Η καταβολή των τριών εξαμηνιαίων δόσεων και της αποπληρωμής θα γίνεται σύμφωνα με τις τιμές μονάδας κόστους συμβουλευτικής ανά συνεδρία και κόστους κατάρτισης ανά ώρα, όπως αυτές θα αποτυπώνονται στον Πίνακα της Οικονομικής του Προσφοράς, σε συμφωνία με το «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε).» (ΦΕΚ 4581/Β / 30-08-2022, Αρ. Απόφ. 82759), όπως ισχύει, και αφού αφαιρεθεί στην περίπτωση επιλογής του Α' ή του Β' τρόπου πληρωμής: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τρόπος υπολογισμού συμβατικού κόστους

Η αμοιβή του Παρόχου Κατάρτισης (Π.Κ.) θα γίνεται σε συμφωνία με το «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε).» (ΦΕΚ 4581/Β / 30-08-2022, Αρ. Απόφ. 82759).

i. για κάθε ωφελούμενο που δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης, η αμοιβή του παρόχου κατάρτισης ορίζεται σταθερή σε ποσοστό σαράντα

τοις εκατό (40%) επί της ονομαστικής συνολικής αμοιβής για τον ωφελούμενο σύμφωνα με την προσφορά της ανθρωποώρας

ii. για κάθε ωφελούμενο που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης και δεν έχει πιστοποιηθεί, η αμοιβή του παρόχου κατάρτισης ορίζεται σταθερή σε ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) επί της ονομαστικής συνολικής αμοιβής για τον ωφελούμενο σύμφωνα με την προσφορά της ανθρωποώρας

iii. Η αμοιβή προς τον πάροχο κατάρτισης, ανέρχεται στο 100%, αν ο ωφελούμενος λάβει την πιστοποίηση.

iv. Σε περίπτωση που κάποιος ωφελούμενος δεν συμμετάσχει στις προβλεπόμενες συνεδρίες Συμβουλευτικής χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, τότε το τίμημα μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στη δαπάνη των μη υλοποιηθεισών συνεδριών.

Διευκρινίζεται ότι ο έλεγχος των ανωτέρω σημείων θα γίνεται στο πλαίσιο, τόσο των εξαμηνιαίων δόσεων, όσο και της αποπληρωμής του αναδόχου.

Σε περίπτωση που το τελικό συμβατικό ποσό είναι μικρότερο της αρχικής συμβατικής αξίας, λόγω της μείωσης του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, τότε μετά την οριστική παραλαβή του φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης δεν θα καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμβατικό τίμημα του αντικειμένου της Σύμβασης που αναλογεί στη μείωση. Στην περίπτωση που τυχόν έχει καταβληθεί στον Ανάδοχο ποσό μεγαλύτερο του τελικού συμβατικού ποσού, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή τη διαφορά αυτή.

Στο συμβατικό τίμημα του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση σύμφωνα και με την αξία της σχετικής προσφοράς του και αντιστοιχούν στην προσήκουσα, πλήρη, έγκαιρη εκτέλεση καθώς και στην πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεών του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, κάθε μέλος της ένωσης θα πρέπει να εκδίδει και να προσκομίζει το νόμιμο φορολογικό παραστατικό το οποίο θα περιλαμβάνει το αντίστοιχο ποσό σύμφωνα με το ποσοστό (%) κατανομής αμοιβής μεταξύ των μελών της ένωσης που καθορίστηκε στο μεταξύ τους συμφωνητικό.

5.1.2.Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το Άρθρο 25 του Ν. 5039/2023 «Μεταβατικές διατάξεις για την επιβολή κράτησης υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΟΠΣ -ΕΣΗΔΗΣ)», μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 η κράτηση της παρ. 1 του ιδίου άρθρου του πρώτου εδαφίου της ίδιας παραγράφου δεν επιβάλλεται.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού 8% επί του καθαρού ποσού.

Κατά την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου «ο κωδικοποιημένος Ενάριθμος» [αφορά δαπάνες που βαρύνουν τον προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων]

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παρούσα, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας εφόσον προβλέπεται προκαταβολή.

Επιπλέον, σε βάρος του Αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του Αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Εν προκειμένω ισχύουν και τα κάτωθι:

- Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.
- Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όσον αφορά την επιβολή ποινικών ρητρών, ισχύει ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης τα μέλη της ένωσης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.
- Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.
- Για την απόρριψη παραδοτέων και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 220 του Ν. 4412/2016.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής, καθώς και η παραλαβή της, θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), η οποία συγκροτείται (σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016) η οποία και θα εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει, για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με της όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές της τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών δύναται να τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το πενήντα τοις εκατό (50%) αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Οποιαδήποτε παράταση τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν

οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας όπου περιγράφεται η διαδικασία ελέγχου ανά φάση υλοποίησης καθώς και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του Αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος

και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ) μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της τιμής.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/τα μέλος/μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.
6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/μελών στην Ομάδα Έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Περιγραφή Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών (με διακριτικό τίτλο Ε.Ο.Α.Ε.Ν.) και αποτελεί μη κεντρική Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν. είναι αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία συστάθηκε την 01/08/1994 με πρωτοβουλία των ελληνικών νησιωτικών Επιμελητηρίων. Μέλη του είναι και μπορούν να γίνουν Επιμελητήρια της Ελλάδος, τα οποία είτε έχουν την έδρα τους σε νησιωτική περιοχή ή στη χωροταξική τους αρμοδιότητα ανήκουν νησιά. Ο Ε.Ο.Α.Ε.Ν. ιδρύθηκε από την ανάγκη που προέκυψε να αντιμετωπιστούν οι αρνητικές οικονομικές, κοινωνικές και πολιτιστικές επιπτώσεις που βιώνουν οι νησιώτες, εξ' αιτίας της γεωπολιτικής μειονεξίας των νησιών.

Η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής βρίσκεται στην πόλη της Χίου στο νομό Χίου.

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Ο ΕΟΑΕΝ, για την επίτευξη των στόχων του, παρέχει τακτική ενημέρωση και προωθεί την ευαισθητοποίηση των αντίστοιχων Επιμελητηρίων των νησιωτικών περιοχών της Ε.Ε. Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιήθηκε η ίδρυση ενός νέου Επιμελητηριακού νησιωτικού φορέα σκέψης και δράσης με την επωνυμία «Δίκτυο Νησιωτικών Επιμελητηρίων Ευρωπαϊκής Ένωσης» με έδρα τη Χίο με μέλη της 33 νησιωτικά Επιμελητήρια από την Ελλάδα, την Ιταλία, τη Γαλλία, την Ισπανία και το Ηνωμένο Βασίλειο. Το δίκτυο έχει 4 συνδεδεμένα μέλη: 3 από την Κύπρο και 1 από την Μάλτα, ενώ συνεχώς διευρύνεται. Το Δίκτυο με τη βοήθεια και την υποστήριξη του ΕΟΑΕΝ έχει αναλάβει σημαντικό αριθμό πρωτοβουλιών σε ευρωπαϊκό επίπεδο με στόχο την προβολή των νησιωτικών προβλημάτων και την προώθηση πρακτικών και επωφελών λύσεων σε αυτά.

Μέρος των σκοπών της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής (Ε.Ο.Α.Ε.Ν.), όπως αυτοί προβλέπονται στο καταστατικό της είναι:

- Η ενεργοποίηση των νησιωτικών Επιμελητηρίων της χώρας ώστε να προχωρήσουν από κοινού σε ενέργειες, οι οποίες θα θέσουν σε εθνικό και ευρωπαϊκό πλαίσιο τον προβληματισμό των νησιών και τη σημαντική πραγματική απόκλιση τους από την υπόλοιπο ηπειρωτικό ευρωπαϊκό χώρο και που θα οδηγήσουν σε πολιτική και μέτρα για μια ολοκληρωμένη οικονομική και κοινωνική συνοχή.
- Η συνεργασία με άλλα Επιμελητήρια της χώρας και τις τοπικές, περιφερειακές και εθνικές αρχές και τα θεσμικά όργανα της Ε.Ε., για την ανάπτυξη των νησιών.
- Η καταγραφή και μελέτη των ιδιαίτερων προβλημάτων, των τυχόν εγγενών μειονεξιών, που αντιμετωπίζουν τα νησιά και εμποδίζουν την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική τους ανάπτυξη.
- Η επιδίωξη τρόπων επίλυσης-αντιμετώπισης των προβλημάτων των νησιών.

- Η οργάνωση νησιωτικών δικτύων συνεργασίας, μεταφοράς τεχνογνωσίας, τηλεματικής διασύνδεσης και συμμετοχής των νησιωτικών επιμελητηρίων, είτε ομαδικώς είτε μεμονωμένα σε κοινοτικά προγράμματα ή πρωτοβουλίες.
- Η μελέτη/ διάγνωση των εκπαιδευτικών αναγκών των μελών των επιχειρήσεων μελών των Επιμελητηρίων που συγκροτούν τον Ε.Ο.Α.Ε.Ν. και η δημιουργία κατάλληλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων που προάγουν το μέλλον των Επιμελητηρίων και στοχεύουν στην αναβάθμιση των δεξιοτήτων σχετικών με τα επαγγέλματα των μελών τους καθώς και τη διασύνδεση των προσφερόμενων με τις ζητούμενες δεξιότητες στην αγορά εργασίας.

Ο ΕΟΑΕΝ βρίσκεται σε συνεχή επαφή με τους αρμόδιους κρατικούς φορείς σε θέματα όπως η αειφόρος ανάπτυξη, το εμπόριο, οι μεταφορές, οι επικοινωνίες, ο τουρισμός, κ.λπ.. Ενημερώνει τακτικά τα Υπουργεία Ανάπτυξης, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής, Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και τα ελληνικά πολιτικά κόμματα, για τα πορίσματα των μελετών του αναφορικά με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι νησιωτικές περιοχές.

Ο ΕΟΑΕΝ, έχει τακτική συνεργασία με την XXI Γενική Διεύθυνση «Περιφερειακή Πολιτική και Συνοχή» και την XXIII Γενική Διεύθυνση «Πολιτική Επιχειρήσεων, Εμπόριο, Τουρισμός και Κοινωνική Οικονομία» της Ε.Ε., ενώ συμμετείχε στο πρόγραμμα REACTE και στην Ομάδα Εργασίας «Εμπόριο και Νησιά». Συνεργάζεται στενά με την Επιτροπή Περιφερειακής Πολιτικής του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, τη Διακοινοβουλευτική Επιτροπή Νησιών, τους Έλληνες Ευρωβουλευτές και την Επιτροπή των Νησιών της Διάσκεψης των Περιφερειακών και Παράκτιων Περιοχών της Ευρώπης CRPM. Είναι μέλος της Μεσογειακής Επιτροπής Αειφόρου Ανάπτυξης- CMDD, καθώς επίσης και της ASCAME, Συνέλευση των Επιμελητηρίων της Μεσογείου.

1.2 Η ΠΡΑΞΗ

Η Πράξη «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία», έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. ……. (ΑΔΑ: ……) και έχει λάβει κωδικό MIS 6017355. Ο σχεδιασμός της και οι προβλέψεις της ακολουθούν τις συγκεκριμένες κατευθυντήριες αρχές της νέας Εθνικής Στρατηγικής για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό της ελληνικής κοινωνίας, του Κράτους και της οικονομίας. Οι επιμέρους Ενέργειες της Πράξης εξυπηρετούν εργαζομένους, από όλη την Επικράτεια, που προσπαθούν να μπουν στην πρώτη γραμμή της προώθησης της νέας Οικονομίας, αξιοποιώντας την προστιθέμενη αξία της καινοτομίας και της τεχνολογίας, με έμφαση στις ανάγκες και τις ευκαιρίες που αφορούν τις παράκτιες και νησιωτικές περιοχές.

Απώτερο όφελος αποτελεί η διατήρηση και η βελτίωση του υφιστάμενου ανθρώπινου δυναμικού, αλλά και η δημιουργία ικανότητας (capacity) ικανοποίησης των μελλοντικών αναγκών των αντιστοίχων τομέων της Οικονομίας σε εξειδικευμένο κι έμπειρο ανθρώπινο δυναμικό, το οποίο θα μπορεί να προσαρμόζεται σε εναλλασσόμενες απαιτήσεις και σε νέες ευκαιρίες που παρουσιάζονται σε σχετικούς τομείς.

Η Πράξη, αναγνωρίζοντας ότι τα νέα αναπτυξιακά μοντέλα μπορούν και πρέπει να διαδραματίσουν σημαντικό ρόλο στην ανταγωνιστικότητα της ελληνικής οικονομίας, συμβάλλει και εξυπηρετεί πλήρως τον Ειδικό Στόχο ES O4.7 της Προτεραιότητας 3 του ΕΠ. Εν προκειμένω η Πράξη, με τις επιμέρους υπηρεσίες και δράσεις της, αναπτύσσει καινοτόμες ψηφιακές δεξιότητες, δημιουργεί ευκαιρίες

πρόβλεψης των αλλαγών στα αναπτυξιακά μοντέλα, αναβαθμίζει επιχειρησιακές δεξιότητες και διευκολύνει τις μεταβάσεις σταδιοδρομίας και την προώθηση της επαγγελματικής κινητικότητας. Προσέτι, θέτει στο επίκεντρό της δράσεις που υποστηρίζουν το ανθρώπινο κεφάλαιο και βοηθούν ένα σημαντικό αριθμό εργαζομένων να αναπτύσσονται και να ακολουθούν σχετικά προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης. Με τις ενέργειες της Πράξης και τα αποτελέσματα αυτών υποστηρίζεται άμεσα ο απαιτούμενος αναπτυξιακός μετασχηματισμός.

Τα αποτελέσματα της Πράξης θα αξιοποιηθούν σε καταλυτικούς τομείς και σε κατευθύνσεις όπως:

- ⇨ Προώθηση της διά βίου μάθησης.
- ⇨ Παροχή ευκαιριών αναβάθμισης των δεξιοτήτων και επανειδίκευσης για όλους και σε ισότιμη βάση.
- ⇨ Καλύτερη πρόβλεψη των αλλαγών και των νέων απαιτήσεων για δεξιότητες με βάση τις ανάγκες του συνόλου της χώρας, με έμφαση στις παράκτιες και νησιωτικές περιοχές.
- ⇨ Διευκόλυνση των μεταβάσεων σταδιοδρομίας και προώθηση της επαγγελματικής κινητικότητας, κ.α.

Η Πράξη θα αφορά σε 5.000 ωφελούμενους, οι οποίοι θα είναι εργαζόμενοι, μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας, από όλη την Επικράτεια. Προσέτι, θα υποστηριχθεί η συμμετοχή των γυναικών και των Ατόμων με Αναπηρία, σύμφωνα με τις αρχές της ισότητας των φύλων και των μη διακρίσεων, τις υπάρχουσες εθνικές στρατηγικές και τα σχετικά Ευρωπαϊκά και Εθνικά Σχέδια Δράσης (Ψηφιακή Εκπαίδευση, ΑμεΑ κ.α.). Ειδικά για τις γυναίκες, με δεδομένο ότι η ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων τους αποτελεί σημαντικό στοιχείο του Σχεδίου Δράσης για την Ψηφιακή Εκπαίδευση καθώς και αυτού της Ψηφιακής Πυξίδας, η Πράξη προβλέπει ποσοστό τουλάχιστον ίσο με 25% για τη συμμετοχή των εργαζομένων γυναικών.

Ο κάθε ωφελούμενος θα συμμετέχει σε τρεις συνεδρίες συμβουλευτικής καθοδήγησης & υποστήριξης, ενώ θα παρακολουθήσει ένα (1) εξ αποστάσεως πρόγραμμα κατάρτισης (επιλογή από έξι (6) προσφερόμενα).

1. AI in Modern Enterprises - Η Τεχνητή Νοημοσύνη στις σύγχρονες επιχειρήσεις
2. Cloud Computing for SMEs - Υπολογιστικό Νέφος για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις
3. Robotics and AI applications in Tourism - Εφαρμογές Ρομποτικής και Τεχνητής Νοημοσύνης στον Τουρισμό
4. Predictive Analysis for Making Informed Decisions - Προγνωστική Ανάλυση για τη Λήψη Ενημερωμένων Αποφάσεων
5.Sustainable 3D Printing for Reducing Waste and Enhancing Efficiency – Βιώσιμη Τρισδιάστατη Εκτύπωση για Μείωση Αποβλήτων και Ενίσχυση της Αποδοτικότητας
6. Sustainable Information Technology and AI in the Service of the Environment – Βιώσιμη Πληροφορική και AI στην Υπηρεσία του Περιβάλλοντος

Τα εκπαιδευτικά αντικείμενα εστιάζουν στην αναβάθμιση και στον εμπλουτισμό των ψηφιακών δεξιοτήτων, που απαιτούνται σήμερα και διαθέτουν ισχυρές προοπτικές για το εγγύς μέλλον στη σύγχρονη Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία. Σημειώνεται ότι έχουν ληφθεί μέριμνα ώστε τα αντικείμενα κατάρτισης να είναι ευθυγραμμισμένα με τους στόχους της Ψηφιακής Δεκαετίας 2030 και

των δεικτών της πρώην DESI, νυν Digital Decade Targets, σύμφωνα με την πολιτική του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Για τα έξι (6) αυτά εκπαιδευτικά προγράμματα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει και να διαθέσει ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην ελληνική γλώσσα, ενώ επιπλέον δύναται να αναπτύξει και να διαθέσει ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα σε δύο (2) από τα έξι (6) προσφερόμενα προγράμματα, κατόπιν της αντίστοιχης επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα. Η δυνατότητα επιλογής δίδεται λόγω και της ιδιαίτερης φύσης των εκπαιδευτικών αντικειμένων (ψηφιακά εκπαιδευτικά αντικείμενα, ιδιαίτερες ανάγκες για παράκτιες και νησιωτικές περιοχές) και για την εμπέδωση της σημερινής ανάγκης λειτουργίας (των ωφελουμένων) σε διεθνή και σύγχρονα μοντέλα διακυβέρνησης και σε διεθνή οικονομικά περιβάλλοντα. Το εκπαιδευτικό υλικό θα είναι σε συμβατική (ενδεικτικά σε αρχεία pdf) και σε ψηφιακή μορφή. Κατά την αίτησή του ο κάθε ωφελούμενος θα δηλώνει τη γλώσσα στην οποία επιθυμεί να πραγματοποιήσει την εκπαίδευσή του και στην ίδια γλώσσα θα λαμβάνει μέρος στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Με την ολοκλήρωση των προγραμμάτων εξ αποστάσεως κατάρτισης, οι 5.000 ωφελούμενοι της Πράξης θα συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που απέκτησαν, στο θεματικό αντικείμενο που καταρτίστηκαν. Την πιστοποίηση θα διενεργήσουν στο πλαίσιο άλλης διαγωνιστικής διαδικασίας, Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ), οι οποίοι δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή /και διεθνώς, και είναι διαπιστευμένοι, από Εθνικούς ή Διεθνείς φορείς, να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες του Προγράμματος Κατάρτισης, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO/IEC 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ. Οι φορείς που θα διεξάγουν τις ενέργειες πιστοποίησης θα επιλεγούν μέσω ξεχωριστής διαγωνιστικής διαδικασίας.

Η επιλογή των υποψήφιων καταρτιζόμενων θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής. Η επιλογή θα λάβει χώρα με βάση κριτήρια, τα οποία θα διασφαλίζουν την αξιοπιστία και εγκυρότητα της διαδικασίας και θα εδράζονται στην αρχή της μη διάκρισης και της ισότητας των ευκαιριών για όλους τους υποψήφιους ωφελούμενους. Η ανωτέρω Επιτροπή θα υποστηριχθεί από τον Ανάδοχο, για την επιτάχυνση, διευκόλυνση και αυτοματοποίηση της όλης διαδικασίας.
Η Αναθέτουσα Αρχή (Ε.Ο.Α.Ε.Ν), εν συνεχεία θα προβεί στη δημιουργία σχετικού Μητρώου Ωφελουμένων (και θα παραδώσει σχετική λίστα ανά Περιφέρεια στον Ανάδοχο των ΥΠΟΕΡΓΩΝ 1 και 2).

Σημειώνεται επιπλέον ότι κατά την υποβολή της αίτησης , ο κάθε ωφελούμενος έχει την υποχρέωση να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση που θα απευθύνεται στον Φορέα και θα έχει συμπληρωθεί μέσω gov.gr στην οποία θα δηλώνει ότι:

- α) Το σύνολο των ωρών των προγραμμάτων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει κατά το τελευταίο ένα (1) ημερολογιακό έτος πριν από τη δημοσίευση της σχετικής πρόσκλησης δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο διάρκειας προγράμματος μη τυπικής μάθησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.5.2 της υπ' αρ. 82759/29.8.2022 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/ επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε.)» (Β'4581), όπως εκάστοτε ισχύει.

- β) Σε περίπτωση απόκτησης πιστοποιητικού δεξιοτήτων, κανένα πρόγραμμα της περ. α) δεν έχει οδηγήσει σε απόκτηση πιστοποίησης για τις ίδιες δεξιότητες.

Η δομή του συνόλου της Πράξης είναι η ακόλουθη:

Υποέργο 1: **«Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες»**

Υποέργο 2: **«Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης»**

Υποέργο 3: «Υπηρεσίες Πιστοποίησης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες»

Υποέργο 4: «Υπηρεσίες Πιστοποίησης στις Περιφέρειες Μετάβασης»

Υποέργο 5: «Δημοσιότητα και Επικοινωνιακή Προβολή»

Υποέργο 6: «Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων στους Ωφελούμενους» Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ)

Υποέργο 7: «Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων στους Ωφελούμενους» Περιφέρειες Μετάβασης (ΜΕΤ)

Υποέργο8 : «Παρακολούθηση και Διαχείριση Πράξης»

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η υλοποίηση των Υποέργων 1 και 2 με τίτλους αντίστοιχα «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες», «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης».

Το Φυσικό Αντικείμενο της παρούσης σύμβασης αφορά σε δύο (2) βασικές ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Συμβουλευτική, Κατάρτιση) που περιλαμβάνουν:

i. Πραγματοποίηση τριών (3) συνεδριών συμβουλευτικής ανά ωφελούμενο [μίας (1) ατομικής & δύο (2) ομαδικών].
ii. Ανάπτυξη και διάθεση συμβατικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού Υλικού στα ελληνικά για (85) διδακτικές ώρες για κάθε ένα από τα έξι (6) εκπαιδευτικά αντικείμενα και διάθεσή του μέσα από κατάλληλη πλατφόρμα τηλεκατάρτισης (Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης ΟΣΤΚ).
iii. Ανάπτυξη και διάθεση συμβατικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού στα αγγλικά για (85) διδακτικές ώρες σε δύο (2) από τα έξι (6) προγράμματα, στην περίπτωση αντίστοιχης επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα.
iv. Ανάπτυξη και διάθεση ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού με διερμηνεία στην Ελληνική νοηματική Γλώσσα για (85) διδακτικές ώρες, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις του προτύπου WCAG 2.1.
v. Υλοποίηση των Προγραμμάτων εξ αποστάσεως κατάρτισης διάρκειας 85 διδακτικών ωρών με χρήση πλατφόρμας σύγχρονης και ασύγχρονης εκπαίδευσης (30% μέσω σύγχρονης ήτοι 26 ώρες και 70% ήτοι 59 ώρες μέσω ασύγχρονης εκπαίδευσης) για 5.000 ωφελούμενους.

Η συμμετοχή των ωφελούμενων στο σύνολο των υπηρεσιών συμβουλευτικής, εξ αποστάσεως κατάρτισης και πιστοποίησης είναι υποχρεωτική. Οι ωφελούμενοι θα λαμβάνουν τα προβλεπόμενα από το έργο πιστοποιητικά των αποκτηθέντων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων, με την προϋπόθεση ότι έχουν συμμετάσχει στις προβλεπόμενες συνεδρίες συμβουλευτικής, έχουν ολοκληρώσει την εκπαίδευση και έχουν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων/δεξιοτήτων που απέκτησαν.

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί κάνοντας ευρεία χρήση συμμετοχικών εκπαιδευτικών τεχνικών, κατάλληλων για ενηλίκους, με σκοπό την ανάπτυξη κρίσιμων επαγγελματικών ψηφιακών δεξιοτήτων, με χρήση κατάλληλης πλατφόρμας σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-learning).

Για τις ανάγκες του Έργου, θα παραχθεί κατάλληλο συμβατικό & ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό με πλήρη συμμόρφωση με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), καλύπτοντας τις απαιτήσεις του επιπέδου ΑΑ, και με επιπλέον χρήση ελληνικής νοηματικής γλώσσας, για την απρόσκοπτη πρόσβαση των ωφελούμενων ΑμεΑ στις υπηρεσίες εκπαίδευσης, ακολουθώντας το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα Απογραφικά Δελτία εισόδου και εξόδου ωφελουμένων (σε ψηφιακή ή έντυπη μορφή) για τη συλλογή πληροφοριών κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελουμένων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελουμένων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ειδικών κατηγοριών και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το ν.4624/2019, όπως ισχύει.

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει το συμβατικό έργο και τις επιμέρους Ενέργειες, αξιοποιώντας κατάλληλες μεθοδολογίες και χρησιμοποιώντας όλα τα απαιτούμενα μέσα και εργαλεία. Ο Ανάδοχος θα προτείνει μια ολοκληρωμένη οργάνωση του Έργου προσανατολισμένη στο αποτέλεσμα και προσαρμοσμένη στις πολλές και ιδιαίτερες απαιτήσεις του Έργου, που θα εφαρμοστεί σε όλη την επικράτεια της χώρας και θα διασφαλίζει τα ακόλουθα:

- την εγκυρότητα και εφαρμοσιμότητα των προτεινόμενων ενεργειών και υπηρεσιών,
- την ενεργοποίηση υψηλής ποιότητας εξειδικευμένου επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού,
- τη λειτουργία ενός συνεκτικού, αποτελεσματικού και ευέλικτου συστήματος διοίκησης του Έργου,
- τη διάχυση της τεχνογνωσίας, προς την Αναθέτουσα Αρχή,
- την υψηλή ποιότητα υπηρεσιών και παραδοτέων,
- τον εντοπισμό και την αντιμετώπιση κωλυμάτων & κινδύνων στο Έργο,
- την προσαρμοστικότητα & ευελιξία,
- τη διαχείριση των αλλαγών/μεταβολών.

Παράλληλα με τη συστηματική οργάνωση του Έργου, ο Ανάδοχος θα θέσει σε λειτουργία:

- **ένα σχέδιο επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή**, το οποίο θα εξασφαλίσει τη συνεχή, έγκαιρη και αποτελεσματική επικοινωνία, με σκοπό το βέλτιστο συντονισμό των εμπλεκομένων αναφορικά με κρίσιμα θέματα που αφορούν στην πορεία υλοποίησης του Έργου,
- **ένα σύστημα παρακολούθησης και ανατροφοδότησης των επιμέρους ενεργειών του Έργου**, το οποίο θα διασφαλίζει ότι λαμβάνονται υπόψη όλες οι παράμετροι και οι απαιτήσεις για το Έργο και εξασφαλίζεται η διαφάνεια κατά την υλοποίησή του. Στο πλαίσιο αυτό **ο Ανάδοχος θα παρουσιάσει εργαλεία και πληροφοριακό σύστημα διοικητικής υποστήριξης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου (Π.Σ.Δ.Υ.),**
- **ένα μηχανισμό εσωτερικής αξιολόγησης** του Έργου.

2.1.1 Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης (Ενέργεια 1)

Αφορά Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης για τους 5.000, ωφελούμενους για την υιοθέτηση αντιλήψεων και παραδοχών για τον ψηφιακό μετασχηματισμό, αλλά και για την ανάγκη αξιοποίησής τους σε σύγχρονους τομείς της οικονομίας.
Θα παρέχονται τρεις (3) συνολικά εξ αποστάσεως συνεδρίες συμβουλευτικής προς έκαστο ωφελούμενο (1 ατομική και 2 ομαδικές), με τη χρήση Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής (ΟΣΣ). Η στόχευση εντοπίζεται στην υιοθέτηση συγκεκριμένων αντιλήψεων και παραδοχών για τον ψηφιακό μετασχηματισμό και για την ανάγκη να γίνουν τα παρακάτω:

- να αντιληφθούν τα πεδία εφαρμογής της σύγχρονης οικονομίας και τον τρόπο εξάρτισής τους και το βαθμό εξέλιξης μέσω ψηφιακών τεχνολογιών και εφαρμογών,
- να ενισχυθούν ουσιαστικά οι ωφελούμενοι και να γίνει αντιληπτός ο τρόπος εφαρμογής των εξελιγμένων ψηφιακών τεχνολογιών και ο ορθός τρόπος χρήσης σε επιχειρήσεις/οργανισμούς και ειδικά σε αυτές που δραστηριοποιούνται σε νησιωτικές και παράκτιες περιοχές,
- να γίνει διερεύνηση αναγκών, να προσδιοριστεί το επίπεδο του κάθε ωφελούμενου και να καθοδηγηθεί στο κατάλληλο πρόγραμμα κατάρτισης/αναβάθμισης ψηφιακών δεξιοτήτων, ανάλογα και με τον τομέα που δραστηριοποιείται (Οι ενδιαφερόμενοι για να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα θα κληθούν να υποβάλλουν την αίτησή τους στο χρονικό πλαίσιο που θα ορισθεί στην σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Αναθέτουσας Αρχής, αφού πιστοποιηθεί σε πρότερο στάδιο το επίπεδο ψηφιακών δεξιοτήτων τους με τη χρήση πλατφόρμας αξιολόγησης ψηφιακής ωριμότητας. Η πλατφόρμα βασίζεται στο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο για την Ψηφιακή Ικανότητα των Πολιτών DigComp (https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp/digcomp-framework_en) ,
- να καθοδηγήσει τους ωφελούμενους να αντιληφθούν πώς θα εξοπλιστούν με τις απαραίτητες ψηφιακές δεξιότητες και να εκμεταλλευτούν τα νέα ψηφιακά και πληροφοριακά εργαλεία που προσφέρει η σύγχρονη τεχνολογία, στο πλαίσιο των στόχων της Ψηφιακής Δεκαετίας 2030 και των δεικτών της πρώην DESI, νυν Digital Decade Targets, σύμφωνα με την πολιτική του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης
- θα προσδιοριστεί περαιτέρω το επίπεδο του κάθε ωφελούμενου, και θα καθοδηγηθούν

κατάλληλα ώστε να επιλέξουν το κατάλληλο αντικείμενο κατάρτισης και να προσαρμοστούν στις αλλαγές του σύγχρονου οικονομικού περιβάλλοντος.

Η συμβουλευτική υποστήριξη αποτελεί την εναρκτήρια ενέργεια της παρούσας δράσης, ακολουθεί και υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία και διαπνέει τη συμμετοχή των ωφελουμένων σε αυτήν. Μέσω αυτής θα προσδιοριστεί περαιτέρω και θα επιβεβαιωθεί το επίπεδο ψηφιακής ωριμότητας του κάθε ωφελούμενου και θα υποστηριχθεί ο κάθε ωφελούμενος στην επιλογή των καταλληλότερων εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνυπολογίζοντας τον τομέα που δραστηριοποιείται, την εκπαιδευτική βαθμίδα, το ψηφιακό εκπαιδευτικό υπόβαθρο κ.α.

Η υλοποίηση της συμβουλευτικής θα πραγματοποιηθεί με την εξ' αποστάσεως μέθοδο, τόσο στην ελληνική όσο και στην αγγλική γλώσσα ειδικά για τους ωφελούμενους στα δύο (2) δίγλωσσα προγράμματα κατάρτισης, κατόπιν σχετικής επιλογής του κάθε ωφελούμενου. Η ακριβής εφαρμογή της μεθοδολογίας των συμβουλευτικών παρεμβάσεων και των σχετικών τεχνικών και εργαλείων, που θα παρουσιάσει ο Ανάδοχος, θα είναι σε συνάρτηση με τις ιδιαίτερες ανάγκες των ωφελουμένων και τις ιδιαιτερότητές τους, ώστε να τους βοηθήσει να αντιδρούν θετικά και με αυτοπεποίθηση στις αλλαγές που επιφέρει η αξιοποίηση καινοτόμων ψηφιακών τεχνολογιών. Οι συνεδρίες αυτές θα αφορούν στην επαγγελματική ενδυνάμωση και βελτίωση των ωφελούμενων, και θα οδηγούν σε ένα πλήρες Ατομικό Σχέδιο Δράσης. Θα παρέχεται προς τους ωφελούμενους ένα πλήρες σχήμα υποστήριξης και προώθησης της εργασιακής αποδοτικότητας που θα και της βελτίωσης των συνθηκών εργασίας του κάθε συμμετέχοντα.

Η κατανομή των συνεδριών θα πραγματοποιηθεί σε δύο (2) στάδια:

1ο Στάδιο: Πριν την έναρξη της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (2 Συνεδρίες) μία ατομική και μία ομαδική.

- Δημιουργία ατομικού φακέλου του ωφελούμενου ως προς την επαγγελματική εμπειρία και την εκπαίδευση/ κατάρτισή του.
- Αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων του ωφελούμενου
- Ανίχνευση και αποτύπωση των εκπαιδευτικών αναγκών του ωφελούμενου.
- Χαρτογράφηση επαγγελματικού προφίλ.
- Διερεύνηση ικανοτήτων, κλίσεων, ενδιαφερόντων.
- Συμπλήρωση ψυχομετρικών εργαλείων και διαγνωστικών τεστ.
- Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ σε σχέση με τους στόχους και τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ωφελούμενου.

2ο Στάδιο: Κατά τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (1 ομαδική Συνεδρία)

- Ενεργοποίηση του ωφελούμενου ώστε να αναπτύξει ή/και να αναβαθμίσει τις υφιστάμενες επαγγελματικές και κοινωνικές δεξιότητες συμπληρωματικά της αναβάθμισης των ψηφιακών του δεξιοτήτων
- Υποστήριξη ως προς την καλλιέργεια δεξιοτήτων που θα τον βοηθήσουν να διαχειριστεί αποτελεσματικότερα την προσωπική και επαγγελματική του ζωή.

Ειδικοί όροι υλοποίησης της Συμβουλευτικής έχουν ως εξής:

- Η ενέργεια της συμβουλευτικής θα υλοποιηθεί σύμφωνα με την ΚΥΑ 82759/2022 (ΦΕΚ Β' 4581/2022) «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε), όπως ισχύει
- Ο μέγιστος αριθμός ωφελούμενων που μπορεί να συμμετέχουν στις ομαδικές συνεδρίες συμβουλευτικής ορίζεται σε επτά (7) ωφελούμενους ανά συνεδρία.
- Ο καθαρός χρόνος της κάθε συνεδρίας με τον ωφελούμενο ορίζεται σε 45 λεπτά κατά μέσο όρο, με τα υπολειπόμενα 15' ανά ώρα να αφορούν σε προπαρασκευαστικές και αποτιμητικές ενέργειες του Συμβούλου, ενώ μπορεί να πραγματοποιείται μέχρι μία συνεδρία για τον ίδιο ωφελούμενο την ίδια μέρα.
- Ο Ανάδοχος για την εξ αποστάσεως διενέργεια των συνεδριών συμβουλευτικής θα πρέπει να διαθέτει Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής (ΟΣΣ), σύμφωνα με την ΚΥΑ 82759/2022, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει με ενσωματωμένο σύστημα τεχνητής νοημοσύνης (AI) ως εξειδικευμένο εργαλείο για την αρωγή του έργου των συμβούλων (φυσικών προσώπων) και σε καμία περίπτωση της υποκατάστασής τους.
- Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής καθοδήγησης θα γίνει με συναντήσεις Συμβούλων και ωφελούμενων με τη χρήση πλατφόρμας παροχής εξ' αποστάσεως συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Θα παρέχεται η δυνατότητα νοηματικής διερμηνείας προς τους ωφελούμενους ΑμεΑ, ώστε να διασφαλίζεται κατά το δυνατόν η προσβασιμότητα των δυνητικών αυτών ωφελούμενων.
- Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον, έναν Υπεύθυνο συμβουλευτικής υποστήριξης, με τα προσόντα που αναφέρονται στο κύριο μέρος της παρούσης διακήρυξης. Ο Υπεύθυνος Συμβουλευτικής θα είναι αρμόδιος για τον σχεδιασμό, υλοποίηση, παρακολούθηση και εσωτερική αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών συμβουλευτικής και τον συντονισμό τους. Επίσης, θα είναι υπεύθυνος για την επιλογή των στελεχών παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, τα οποία θα διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο. Το εν λόγω μέλος της Ομάδας Έργου, σε συνεργασία με τα άλλα στελέχη συμβουλευτικής, είναι αρμόδιο να προσδιορίσει με σαφήνεια το ωριαίο αναλυτικό πρόγραμμα για κάθε ωφελούμενο και κάθε συνεδρία, το οποίο θα υποβληθεί για έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή.
- **Στο πλαίσιο της παρούσας, εξειδικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη μέσω ατομικών συνεδριών δύναται να παρέχουν**:
    1. Οι Σύμβουλοι σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που έχουν ενταχθεί στο Υπομητρώο Α1 (ανωτέρου επιπέδου – αξιολογητών) του Μητρώου Στελεχών Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., σύμφωνα με την υπ. αρ. πρωτ. ΔΣ/64529/27-11-2018 απόφαση της υπ. αρ. 286/24-11-2017 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. «Καθορισμός Όρων και Προϋποθέσεων κατάρτισης και τήρησης Μητρώου Στελεχών Συμβουλευτικής Επαγγελματικού Προσανατολισμού», (ΦΕΚ Β 317/6-2-2018), είτε στο Μητρώο επιπέδου Β΄ του ΕΟΠΠΕΠ, σύμφωνα με τις διαδικασίες που

ορίζονται στην ΚΥΑ 13173/Κ6 (ΦΕΚ:617, 14-2-2022) «Σύστημα Πιστοποίησης επάρκειας Προσόντων Συμβούλων Σταδιοδρομίας/Επαγγελματικού Προσανατολισμού».

2. Οι υποψήφιοι για ένταξη στο επίπεδο Β', σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 13173/Κ6 (ΦΕΚ' 617, 14-2-2022), οι οποίοι πρέπει να είναι κάτοχοι: Οποιουδήποτε τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και ή πιστοποιητικού επάρκειας που χορηγείται σε επαγγελματίες οι οποίοι παρακολούθησαν σε Κέντρο Διά Βίου Μάθησης πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατό με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού μετά από επιτυχή συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης που διενεργούνται από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή υπό την εποπτεία του ή βεβαίωσης παρακολούθησης και πιστοποίησης πιστοποιημένου προγράμματος των ΚΔΒΜ στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας/ επαγγελματικό προσανατολισμό ή βεβαίωσης παρακολούθησης προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 (ΚΔΒΜ1) ή Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2) ή βεβαίωσης παρακολούθησης προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) Πανεπιστημίου. Τα ανωτέρω προγράμματα πρέπει να έχουν διάρκεια διακοσίων πενήντα (250) τουλάχιστον ωρών κατάρτισης και πρακτικής άσκησης διάρκειας διακοσίων (200) τουλάχιστον ωρών σε αναγνωρισμένους, κατ' εφαρμογή του ν. 4111/2013, φορείς της Συ.Ε.Π. από τους οποίους και θα βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης (Α΄ 18). ή βεβαίωσης επαγγελματικής εμπειρίας συνολικής διάρκειας ενός έτους στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας/επαγγελματικό προσανατολισμό στο δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.
3. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης έχει εκδοθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής, πρέπει να έχει αναγνωριστεί ως ισότιμος προς τα απονεμόμενα από τα ελληνικά ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα με απόφαση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π
4. Αν δεν επαρκεί ο αριθμός πιστοποιημένων συμβούλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής ή Επαγγελματικού Προσανατολισμού, επιτρέπεται η απασχόληση μη πιστοποιημένων συμβούλων, ύστερα από έγκριση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τα προσόντα εξειδίκευσης στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας/επαγγελματικό προσανατολισμό ή ότι διαθέτουν εξειδικευμένη εμπειρία στο κλάδο της τεχνολογίας .

Κατά την υλοποίηση των συνεδριών της συμβουλευτικής θα τηρείται από τον Ανάδοχο αρχείο για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει (Ατομικός Φάκελος Ωφελούμενου και επιμέρους παραδοτέα καθώς και στοιχεία τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας της Συμβουλευτικής).

2.1.2. Δράσεις Κατάρτισης (Ενέργεια 2)

Ο κάθε ωφελούμενος θα συμμετέχει, σε ένα (1) εξ αποστάσεως εκ των προσφερόμενων προγραμμάτων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης . Οι ωφελούμενοι θα έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν το αντικείμενο που θα παρακολουθήσουν μέσα από ένα σύνολο έξι (6) διαφορετικών προγραμμάτων.

Η συνολική διάρκεια του κάθε προγράμματος κατάρτισης που θα υλοποιηθεί θα είναι **ογδόντα πέντε (85) ώρες εξ αποστάσεως κατάρτισης (30% μέσω σύγχρονης ήτοι 26 ώρες και 70% ήτοι 59 ώρες μέσω ασύγχρονης εκπαίδευσης)** , στην ελληνική ή και για δύο (2) προγράμματα κατάρτισης στην αγγλική γλώσσα. Για την υλοποίηση των ανωτέρω ενεργειών θα ληφθεί υπόψη το ισχύον θεσμικό πλαίσιο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. **Οι προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης δύναται να οδηγήσουν σε πιστοποίηση, η οποία αποτελεί αντικείμενο χωριστών Υποέργων και άλλης, ξεχωριστής ανάθεσης.**

Ο κάθε ωφελούμενος θα συμμετέχει σε ένα (1) εξ αποστάσεως εκ των συνολικώς έξι (6) προσφερόμενων προγραμμάτων κατάρτισης. Τα αντικείμενα της κατάρτισης εστιάζουν στην αναβάθμιση και την ενίσχυση των δεξιοτήτων, που σχετίζονται με την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία, εργαζομένων (μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας), από όλη την Επικράτεια. Τα εκπαιδευτικά αντικείμενα αφορούν τα ακόλουθα πεδία κατάρτισης και διακρίνονται σε επιμέρους Εκπαιδευτικές Ενότητες ως εξής:

1. AI in Modern Enterprises - Η Τεχνητή Νοημοσύνη στις σύγχρονες επιχειρήσεις

   Εκπαιδευτικές Ενότητες:

   a. Εισαγωγή στην Τεχνητή Νοημοσύνη και στην Εφαρμογή της στις Σύγχρονες Επιχειρήσεις

   - Ορισμός και ιστορική εξέλιξη της τεχνητής νοημοσύνης
   - Βασικές αρχές και τεχνολογίες της AI (μηχανική μάθηση, νευρωνικά δίκτυα, deep learning)
   - AI και μετασχηματισμός σύγχρονων επιχειρήσεων

   b. Κύριοι Κλάδοι και Εφαρμογές της Τεχνητής Νοημοσύνης

   - AI στη βελτιστοποίηση εφοδιαστικής αλυσίδας και διαχείριση αποθεμάτων
   - AI στην εξυπηρέτηση πελατών και εμπειρία χρήστη (chatbots, προσωπικοί βοηθοί)
   - AI στο μάρκετινγκ και την ανάλυση δεδομένων πελατών

   c. Ενσωμάτωση της Τεχνητής Νοημοσύνης στις Επιχειρησιακές Διαδικασίες

   - Στρατηγικές για την υιοθέτηση και ενσωμάτωση της AI
   - Προκλήσεις και λύσεις κατά την ενσωμάτωση της AI
   - Διαχείριση της αλλαγής και εκπαίδευση του προσωπικού για τη νέα εποχή

   d. Ηθικά και Κανονιστικά Ζητήματα στην Τεχνητή Νοημοσύνη

   - Ηθικά διλήμματα και υπευθυνότητα στη χρήση της AI
   - Κανονιστικά πλαίσια και συμμόρφωση με νομοθεσίες
   - Διασφάλιση της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας των δεδομένων

e. Το Μέλλον της Τεχνητής Νοημοσύνης στις Επιχειρήσεις

- Προβλέψεις και τάσεις για την εξέλιξη της AI
- Ευκαιρίες και νέες προοπτικές για τις επιχειρήσεις
- Προετοιμασία για τις τεχνολογικές καινοτομίες του μέλλοντος

2. Cloud Computing for SMEs - Υπολογιστικό Νέφος για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις
Εκπαιδευτικές Ενότητες:

a. Εισαγωγή στο Cloud Computing για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις

- Ορισμός και βασικές έννοιες του Cloud Computing
- Πλεονεκτήματα και προκλήσεις του Cloud Computing για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις
- Τύποι υπηρεσιών Cloud (IaaS, PaaS, SaaS) και επιλογή κατάλληλων λύσεων

b. Ασφάλεια στο Cloud: Αντιμετώπιση Απειλών και Ευπαθειών

- Κοινές απειλές και κίνδυνοι στον κυβερνοχώρο για τις Cloud υπηρεσίες
- Βέλτιστες πρακτικές για την προστασία των δεδομένων και των εφαρμογών
- Εργαλεία και τεχνολογίες για την ενίσχυση της ασφάλειας στο Cloud

c. Συμμόρφωση και Κανονισμοί για Cloud Computing

- Νομικές απαιτήσεις και κανονιστικά πλαίσια συμμόρφωσης
- Διεθνή πρότυπα και πιστοποιήσεις για την ασφάλεια των συστημάτων στο Νέφος
- Συμμόρφωση των συστημάτων Υπολογιστικού Νέφους με το θεσμικό πλαίσιο (π.χ. GDPR, ISO 27001)
- Διαδικασίες και έλεγχοι για την εξασφάλιση της συμμόρφωσης με τους κανονισμούς

d. Διαχείριση και Αξιολόγηση Κινδύνων στο Cloud

- Αναγνώριση και αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με το Cloud Computing
- Ανάπτυξη στρατηγικών και σχεδίων διαχείρισης κινδύνων
- Συνεχής παρακολούθηση και αξιολόγηση των μέτρων ασφαλείας

e. Βέλτιστες Πρακτικές και Στρατηγικές για Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις

- Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένης στρατηγικής ασφάλειας στο Cloud
- Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση του προσωπικού σε θέματα ασφάλειας και συμμόρφωσης

- Μελλοντικές τάσεις και εξελίξεις στην ασφάλεια και τη συμμόρφωση για υπηρεσίες Cloud

3. Robotics and AI applications in Tourism - Εφαρμογές Ρομποτικής και Τεχνητής Νοημοσύνης στον Τουρισμό

Εκπαιδευτικές Ενότητες:

a.Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Τεχνητή Νοημοσύνη στον τομέα του τουρισμού

- Βασικές Αρχές Ψηφιακού Μετασχηματισμού
- Ρόλος της Τεχνητής Νοημοσύνης στον Τουρισμό
- Προκλήσεις και Ευκαιρίες της ΤΝ στον Τουρισμό

b.Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Τουρισμό

- Πλατφόρμες Κρατήσεων και Διαχείρισης
- Μεγάλα Δεδομένα και Ανάλυση Δεδομένων
- Internet of Things (IoT) στον Τουρισμό

c.Ρομποτικές Εφαρμογές στον Τουρισμό

- Ρομπότ Ξεναγοί
- Αυτόνομα Οχήματα και Μεταφορές
- Ρομπότ Εξυπηρέτησης σε Ξενοδοχεία

d.Η Ρομποτική στο Ψηφιακό Μάρκετινγκ του Τουρισμού

- Αυτοματοποιημένες Καμπάνιες Μάρκετινγκ
- Ανάλυση Συναισθήματος και Κοινωνική Ακρόαση
- Προσωποποιημένη Διαφήμιση και Προώθηση

e.Ρομποτική στο ηλεκτρονικό εμπόριο και στην εξυπηρέτηση πελατών

- Αυτοματοποιημένες Υπηρεσίες Κρατήσεων
- Ρομποτική στην Εξυπηρέτηση Πελατών
- Διαχείριση Αποθεμάτων και Λογιστική

f.Εφαρμογές VR και AR στον Τουρισμό

- Εικονικές Περιηγήσεις και Ξεναγήσεις
- Επαυξημένη Πραγματικότητα σε Τουριστικά Αξιοθέατα
- Εκπαιδευτικές Εφαρμογές και Κατάρτιση

4. Predictive Analysis for Making Informed Decisions - Προγνωστική Ανάλυση για τη Λήψη Ενημερωμένων Αποφάσεων
Εκπαιδευτικές Ενότητες:

   a. **Εισαγωγή στην Προγνωστική Ανάλυση**
      - Ορισμός και βασικές αρχές της προγνωστικής ανάλυσης
      - Ιστορική αναδρομή και εξέλιξη της προγνωστικής ανάλυσης
      - Σημασία και οφέλη της προγνωστικής ανάλυσης για τις επιχειρήσεις
   b. **Τεχνικές και Εργαλεία Προγνωστικής Ανάλυσης**
      - Μέθοδοι συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων
      - Αλγόριθμοι μηχανικής μάθησης και στατιστικές τεχνικές
      - Εργαλεία λογισμικού και πλατφόρμες προγνωστικής ανάλυσης
   c. **Εφαρμογές της Προγνωστικής Ανάλυσης σε Διάφορους Κλάδους**
      - Προγνωστική ανάλυση στο μάρκετινγκ και την πώληση
      - Εφαρμογές στη διαχείριση κινδύνων και την ασφάλιση
      - Χρήση της προγνωστικής ανάλυσης στην υγεία και τη βιομηχανία
   d. **Αντιμετώπιση Προκλήσεων στην Προγνωστική Ανάλυση**
      - Διαχείριση μεγάλων δεδομένων και διασφάλιση ποιότητας δεδομένων
      - Εξασφάλιση της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας των δεδομένων
      - Υπέρβαση των περιορισμών των μοντέλων προγνωστικής ανάλυσης
   e. **Το Μέλλον της Προγνωστικής Ανάλυσης**
      - Τάσεις και νέες εξελίξεις στην προγνωστική ανάλυση
      - Η επίδραση της τεχνητής νοημοσύνης και της μηχανικής μάθησης
      - Προοπτικές καινοτομίας και επέκτασης της προγνωστικής ανάλυσης

5. Sustainable 3D Printing for Reducing Waste and Enhancing Efficiency - Βιώσιμη Τρισδιάστατη Εκτύπωση για Μείωση Αποβλήτων και Ενίσχυση της Αποδοτικότητας
Εκπαιδευτικές Ενότητες:

   a. **Εισαγωγή στη Βιώσιμη Τρισδιάστατη Εκτύπωση**
      - Ορισμός και σημασία της βιώσιμης τρισδιάστατης εκτύπωσης
      - Ιστορική αναδρομή και εξέλιξη της τεχνολογίας
      - Περιβαλλοντικές και οικονομικές επιπτώσεις της τρισδιάστατης εκτύπωσης
   b. **Υλικά φιλικά προς το περιβάλλον στην Τρισδιάστατη Εκτύπωση**
      - Βιοδιασπώμενα και ανακυκλώσιμα υλικά
      - Καινοτομίες σε βιώσιμα υλικά εκτύπωσης
      - Σύγκριση παραδοσιακών υλικών με φιλικά προς το περιβάλλον υλικά
   c. **Μείωση Αποβλήτων μέσω της Τρισδιάστατης Εκτύπωσης**
      - Ακριβής κατασκευή και ελαχιστοποίηση της σπατάλης υλικών
      - Κυκλική οικονομία και ανακύκλωση αποβλήτων εκτύπωσης
      - Πρακτικές και στρατηγικές για τη μείωση αποβλήτων στην παραγωγή
   d. **Αποδοτικότητα και Ενεργειακή Απόδοση στην Τρισδιάστατη Εκτύπωση**
      - Βελτιστοποίηση της διαδικασίας εκτύπωσης

- Μείωση κατανάλωσης ενέργειας κατά την εκτύπωση
- Μελέτη περίπτωσης: Συγκριτική ανάλυση ενεργειακής απόδοσης σε διάφορες τεχνολογίες εκτύπωσης

e. Το Μέλλον της Βιώσιμης Τρισδιάστατης Εκτύπωσης

- Νέες τεχνολογίες και προοπτικές για τη βιώσιμη εκτύπωση
- Ερευνητικές κατευθύνσεις και καινοτομίες για τη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος
- Προκλήσεις και ευκαιρίες για την ευρεία υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών στην τρισδιάστατη εκτύπωση

6. Sustainable Information Technology and AI in the Service of the Environment - Βιώσιμη Πληροφορική και AI στην Υπηρεσία του Περιβάλλοντος

Εκπαιδευτικές Ενότητες:

a. Εισαγωγή στη Βιώσιμη Πληροφορική και Τεχνητή Νοημοσύνη

- Ορισμός και Σημασία της Βιώσιμης Πληροφορικής
- Κυριότερες Περιβαλλοντικές Προκλήσεις
- Βασικές Αρχές Τεχνητής Νοημοσύνης
- Ηθική και ΤΝ

b. ΤΝ για Παρακολούθηση και Προστασία του Περιβάλλοντος

- Δορυφορικές Εικόνες και Ανάλυση
- Αισθητήρες και IoT
- Ανάλυση Περιβαλλοντικών Δεδομένων
- Περιπτώσεις Χρήσης

c. Διαχείριση Πόρων και Ενεργειακή Απόδοση

- Έξυπνη Διαχείριση Ενέργειας
- Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας
- Διαχείριση Υδάτινων Πόρων
- Κυκλική Οικονομία και Διαχείριση Αποβλήτων

d. Περιβαλλοντική Πληροφορική και Κλιματική Αλλαγή

- Κλιματικά Μοντέλα
- Ανάλυση και Οπτικοποίηση Δεδομένων Κλιματικής Αλλαγής
- Τεχνολογίες Μείωσης Εκπομπών
- Πολιτικές και Στρατηγικές Αντιμετώπισης

e. Βιώσιμες Μεταφορές και Logistics

- Έξυπνα Συστήματα Μεταφορών
- Ηλεκτροκίνηση και Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας
- Βιώσιμα Logistics και Εφοδιαστική Αλυσίδα
- Κοινωνική Ευθύνη και Μεταφορές

f. Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση για την Τεχνολογία και το Περιβάλλον

- Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Πρωτοβουλίες
- Δημόσια Ευαισθητοποίηση και Συμμετοχή
- Πρακτική Άσκηση και Εργαστήρια

- Το Μέλλον της Βιώσιμης Πληροφορικής και ΤΝ

Οι ενέργειες Κατάρτισης θα υλοποιηθούν σύμφωνα με το «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε).» (ΦΕΚ 4581/Β / 30-08-2022, Αρ. Απόφ. 82759), όπως ισχύει.

Συνολικά θα καταρτιστούν 5.000 ωφελούμενοι από το σύνολο των 13 Περιφερειών της χώρας, σε συμφωνία με την περιφερειακή κατανομή του προϋπολογισμού, που αφορά τις Περιφέρειες Μετάβασης και τις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες, ήτοι τρεις χιλιάδες εννιακόσιους εβδομήντα επτά (3.977) από Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες και χίλιους είκοσι τρεις (1.023) από τις Περιφέρειες Μετάβασης, **Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη το Μητρώο Ωφελουμένων αυτό και τα αποτελέσματα των σχετικών συμβουλευτικών συνεδριών,** θα προβαίνει στην συγκρότηση των τμημάτων θεωρητικής κατάρτισης ικανοποιώντας τις κάτωθι παραμέτρους:

- ✓ Ενσωμάτωση στο πρόγραμμα των ζητούμενων προσόντων που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των ωφελούμενων,
- ✓ Ενσωμάτωση στο πρόγραμμα των διαγνωσμένων εκπαιδευτικών αναγκών των ωφελούμενων, οι οποίες αναφέρονται τόσο στις επαγγελματικές γνώσεις αναφορικά με το αντικείμενο κατάρτισης όσο και τις κοινωνικές και διαπροσωπικές τους ικανότητες.

Ο Ανάδοχος, που θα υλοποιήσει τις ενέργειες Κατάρτισης της Πράξης, απαιτείται να διαθέτει την απαιτούμενη επάρκεια και τεχνική ικανότητά ώστε είναι σε θέση να υλοποιήσει τα Προγράμματα Κατάρτισης με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση).

Τα αντικείμενα της κατάρτισης εστιάζουν στην αναβάθμιση και την ενίσχυση των δεξιοτήτων, που σχετίζονται με την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία, εργαζομένων (μέσης και υψηλής ψηφιακής ωριμότητας), από όλη την Επικράτεια. Όπως αναφέρθηκε, τα εκπαιδευτικά αντικείμενα είναι ευθυγραμμισμένα με τους στόχους της Ψηφιακής Δεκαετίας 2030 και των δεικτών της πρώην DESI, νυν Digital Decade Targets, σύμφωνα με την πολιτική του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Καλύπτουν 100% τις υποχρεωτικές δράσεις του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (όπως αυτές αναφέροντα στην Πρόσκληση), και τούτο θα τηρείται και στην υλοποίηση των προγραμμάτων επί του αριθμού των καταρτίσεων που θα πραγματοποιήσει ο δικαιούχος. Η θεωρητική κατάρτιση θα περιλαμβάνει ευρεία χρήση συμμετοχικών παιδαγωγικών τεχνικών, κατάλληλες για ενηλίκους, όπως:

- μελέτες περίπτωσης (case studies),
- παιχνίδια ρόλων (role playing) ή προσομοιώσεων πραγματικών επαγγελματικών περιστάσεων, εκπόνηση εργασιών (project-based learning),
- ομαδοσυνεργατική μάθηση κ.ά.,

με σκοπό την ανάπτυξη κρίσιμων ψηφιακών επαγγελματικών δεξιοτήτων. Έμφαση θα δοθεί στη χρήση τεχνικών παιχνιδοποίησης (gamification) ώστε να δημιουργηθεί ένα πιο ελκυστικό και παρακινητικό περιβάλλον μάθησης, που θα βοηθήσει τους συμμετέχοντες να απορροφήσουν καλύτερα τις γνώσεις και να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους με έναν διασκεδαστικό και αλληλεπιδραστικό τρόπο. Επιπλέον, θα δημιουργηθούν δομές αλληλεπίδρασης, όπως forum χρηστών, για τη δημιουργική υποστήριξη του συνόλου των εμπλεκομένων στη δράση, αλλά, επιπλέον, θα αξιοποιηθούν σύγχρονες δομές

επικοινωνίας, κάνοντας χρήση και ενός εξελιγμένου Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης, το οποίο θα κάνει χρήση και εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης. Έτσι θα ενισχύεται η εκπαιδευτική δυναμική του όλου συστήματος, ενώ ταυτόχρονα θα προσθέτει τη δυνατότητα ενσωμάτωσης νέων μορφών και μεθοδολογιών μάθησης προς τους ωφελούμενους.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική του Προσφορά, θα αναφέρει σχετικό link και κωδικούς πρόσβασης. Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης Ο.Σ.Τ.Κ. (προδιαγραφές, υποσυστήματα, λειτουργικότητες κ.α.) που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την ΚΥΑ 82759/2022 (ΦΕΚ Β' 4581/2022) «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)», όπως ισχύει.
Ειδικοί όροι υλοποίησης της θεωρητικής κατάρτισης έχουν ως εξής:

- Η κατάρτιση θα πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζομένων που έχουν 5 (ελάχιστο) έως 25 (μέγιστο) ωφελούμενους (εφεξής, «Τμήματα»).
- Η ημερήσια διάρκεια της σύγχρονης θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες. Η καταληκτική ώρα της θεωρητικής κατάρτισης (σύγχρονης τηλεκατάρτισης) δεν πρέπει να υπερβαίνει την 22.00.
- Δεν επιτρέπεται σύγχρονη κατάρτιση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
- Η αναλογία μεταξύ σύγχρονης και ασύγχρονης εκπαίδευσης ορίζεται ως εξής:30% σύγχρονη τηλεκατάρτιση, ήτοι 26 ώρες, και 70% ασύγχρονη τηλεκατάρτιση, ήτοι 59 ώρες .
- Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α., θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά (ή ψηφιακά ισοδύναμά τους) και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.
- Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών ωρών θεωρητικής κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του Παρόχου Κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος. Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που συμμετέχουν στο Τμήμα κατάρτισης και συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση καταρτιζομένων δεν προσέλθουν

κατά το χρονικό διάστημα του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών υλοποίησης της κατάρτισης μπορούν να αντικατασταθούν από τους επιλαχόντες κατά σειρά προτεραιότητας.

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη διαδικασία επιλογής των εκπαιδευτών. Η άντληση των απαιτούμενων εκπαιδευτών κατάρτισης θα πραγματοποιείται με βάση την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και εν δυνάμει με βάση τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ 82759/30.08.2022 (Β' 4581) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε ότι αφορά στη χρήση του Μητρώου Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων. Επομένως, η κατάρτιση θα πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια και σχετικές σπουδές, που αποτυπώνονται στα βιογραφικά τους, ενώ είναι απαραίτητη προϋπόθεση να προέρχονται από το μητρώο πιστοποιημένων εκπαιδευτών ΕΟΠΠΕΠ. Εξαιρετικά, σε θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών, παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων, κατόπιν υποβολής σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος και έγκρισής του από τον ΕΟΠΠΕΠ. .
- Ο Ανάδοχος θα συνάπτει συμφωνητικά με τους εκπαιδευτές, στα οποία πρέπει να αναφέρονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε το ύψος της αμοιβής τους και ο τρόπος καταβολής της, ο αριθμός των διδακτικών ωρών, το διάστημα συνεργασίας, η ωριαία αποζημίωση κ.α. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των εκπαιδευτών.
- Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που έχουν συνάφεια με την ομάδα των ωφελουμένων και τα προγράμματα κατάρτισης και οι οποίες αναπτύσσουν την ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων, τον κριτικό τρόπο σκέψης, την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτών – ωφελουμένων, κ.α.
- Στο πλαίσιο της κατάρτισης, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η συμμόρφωση των διαδικτυακών τόπων και των διαδικτυακών εφαρμογών – υπηρεσιών και την χρήση αυτών μέσω κινητών – φορητών συσκευών (π.χ. tablets, smartphones), καθώς και η εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης κ.ά.). Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στην απρόσκοπτη πρόσβαση των ωφελούμενων ΑμεΑ στις υπηρεσίες εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό κατά τη διάρκεια της σύγχρονης τηλεκατάρτισης θα παρέχονται υπηρεσίες διερμηνείας στην ελληνική νοηματική γλώσσα σε όποιο τμήμα υπάρχει ΑμεΑ με αντίστοιχο πρόβλημα ακοής και αναγνωστών οθόνης για άτομα με προβλήματα όρασης.
- Θα χρησιμοποιηθούν εργαλεία Τεχνητής Νοημοσύνης, ενσωματωμένα στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης, ώστε να ενισχυθεί η προσωποποιημένη μάθηση και να ενισχυθεί το τελικό μαθησιακό αποτέλεσμα.
- Η διδασκαλία θα διεξάγεται στην ελληνική ή κατόπιν επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα στην αγγλική γλώσσα σε δύο (2) από τα έξι (6) προσφερόμενα προγράμματα, δημιουργώντας τα αντίστοιχα τμήματα.
- Το ΟΣΤΚ του Αναδόχου, το οποίο θα φιλοξενεί και το σχετικό εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να είναι διαθέσιμο τόσο με ελληνικό περιβάλλον εργασίας, όσο και αγγλικό
- Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης ο Ανάδοχος θα παρέχει στους ωφελούμενους βεβαιώσεις παρακολούθησης.

Εκπαιδευτικό Υλικό

Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει το αντίστοιχο συμβατικό και ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό που θα αφορά σε έξι (6) εκπαιδευτικά αντικείμενα **διάρκειας 85 ωρών**. Τα εκπαιδευτικά αντικείμενα θα αφορούν στα πεδία που προαναφέρθηκαν. Το εκπαιδευτικό υλικό θα αναπτυχθεί και διατεθεί στην ελληνική γλώσσα, ενώ επιπλέον δύναται να δύναται να αναπτυχθεί και να διατεθεί εκπαιδευτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα σε δύο (2) από τα έξι (6) προσφερόμενα προγράμματα, κατόπιν της αντίστοιχης επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα. Το εκπαιδευτικό υλικό θα είναι διαθέσιμο στους καταρτιζόμενους μέσω του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος. Επιπλέον, θα παραχθεί κατάλληλο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό με χρήση ελληνικής νοηματικής γλώσσας, με πλήρη συμμόρφωση με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C).

Το εκπαιδευτικό υλικό θα ακολουθεί συγκεκριμένο εκπαιδευτικό σχέδιο/διδακτικό σενάριο, με το συμβατικό υλικό το ψηφιακό υλικό να έχουν πολυμορφικό εκπαιδευτικό περιεχόμενο και θα περιλαμβάνει ερωτήσεις ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αυτοαξιολόγησης, με τις αντίστοιχες απαντήσεις (σε μορφή παραρτήματος). Η έκτασή του θα καλύπτει την προβλεπόμενη ύλη, τις θεματικές ενότητες και τη συνολική διάρκεια του κάθε προγράμματος κατάρτισης που θα υλοποιηθεί.

Για την ανάπτυξη του εκπαιδευτικού υλικού θα εφαρμοστεί ολοκληρωμένη τεχνολογική μεθοδολογία, με σημεία όπως ενδεικτικά:

- Βιβλιογραφικές πηγές,
- Οργάνωση δομής υλικούς
- εκπαιδευτικοί στόχοι,
- γλωσσικός έλεγχος,
- προσβασιμότητα,
- μορφή ψηφιακών αρχείων (π.χ. SCORM),
- ενσωμάτωση σε πλατφόρμα ΟΣΤΚ που θα προσφέρει ο Ανάδοχος .

Το εκπαιδευτικό υλικό θα ακολουθεί τις οδηγίες της ΚΥΑ 82759/30.08.2022(Β'4581) και την τροποποίηση αυτής 90063/22.9.2022 (ΦΕΚ Β' 4963), «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» , όπως ισχύει.

α. Συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό

Ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να αναλύει τις προδιαγραφές και τους τρόπους με τα οποία θα εκπονήσει/αναπτύξει το Εκπαιδευτικό Υλικό για το συνολικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα του έργου, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω.

Τα εκπαιδευτικά εγχειρίδια που θα παράξει και θα διαθέσει ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να καλύπτουν πλήρως τη θεματολογία του αντίστοιχου Εκπαιδευτικού Προγράμματος, και να είναι δομημένα σε εκπαιδευτικές ενότητες (κεφάλαια) και υποενότητες αυτών, με ορθή διάρθρωση για την καλύτερη κατανόησή του.

Γενικά, το υλικό θα πρέπει, πέρα από το κείμενο, να συμπεριλαμβάνει (ανάλογα και με την περίπτωση) εκτεταμένο πολυμορφικό υλικό (σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, παραπομπές σε αρχεία ήχου, video, βιντεοδιαλέξεων) για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και πιο ολοκληρωμένο.

Τεχνικές Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού: Παρακάτω παρουσιάζεται σχηματικά η διάρθρωση που απαιτείται να έχει το εκπαιδευτικό υλικό του κάθε ενός εκ των εκπαιδευτικών αντικειμένων.

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «……»
- Εξώφυλλο και σελίδα στοιχείων ταυτότητας έργου
- Εισαγωγή (το μέγιστο μία σελίδα)
- Πίνακα Περιεχομένων

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «……..»
- Τίτλος/Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας /Περίληψη περιεχομένου
- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα
- Έννοιες/λέξεις – Κλειδιά (έως 10 λέξεις)
- Ενδεχόμενες δραστηριότητες στοχασμού /αναστοχασμού
- Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.
- Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.
- Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.
- Ερωτήσεις ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αυτοαξιολόγησης (min 10)
- Προτεινόμενες απαντήσεις (σε μορφή παραρτήματος)
- Μελέτες περίπτωσης (όπου απαιτείται)
- Γλωσσάρι (σε μορφή παραρτήματος και εφόσον απαιτείται)
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας και σύνδεση με την επόμενη ενότητα
- Βιβλιογραφία (συμβατική και διαδικτυακή – APA STYLE)

Εκπαιδευτική ενότητα 2 «……»
- Τίτλος/Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας /Περίληψη περιεχομένου
- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα
- Έννοιες/λέξεις – Κλειδιά (έως 10 λέξεις)
- Ενδεχόμενες δραστηριότητες στοχασμού /αναστοχασμού
- Εκπαιδευτική υποενότητα 2.1.
- Εκπαιδευτική υποενότητα 2.2.
- Εκπαιδευτική υποενότητα 2.3.
- Ερωτήσεις ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αυτοαξιολόγησης (min 10)
- Προτεινόμενες απαντήσεις (σε μορφή παραρτήματος)
- Μελέτες περίπτωσης (όπου απαιτείται)
- Γλωσσάρι (σε μορφή παραρτήματος και εφόσον απαιτείται)

- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας και σύνδεση με την επόμενη ενότητα
- Βιβλιογραφία (συμβατική και διαδικτυακή – APA STYLE)
- ή Βιβλιογραφία για όλο το εγχειρίδιο.

Κατάλογοι με γραφήματα και σχήματα, πίνακες, διαδικτυακοί σύνδεσμοι, εικόνες/φωτογραφίες, συντομογραφίες κ.α. (εάν απαιτούνται).

β. Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό θα ακολουθεί ολοκληρωμένη τεχνολογική μεθοδολογία, με σημεία όπως ενδεικτικά: πηγές, οργάνωση (δομής, υλικού, εκπαιδευτικών στοιχείων, ορολογίας, βιβλιογραφίας), με συγκεκριμένους στόχους και συγκεκριμένο εκπαιδευτικό σχέδιο, κλιμάκωση δυσκολίας υλικού. Επιπλέον, θα έχει πολυμορφικό εκπαιδευτικό περιεχόμενο. Η έκτασή του θα καλύπτει την προβλεπόμενη ύλη, τις θεματικές ενότητες και τη συνολική διάρκεια του κάθε προγράμματος κατάρτισης που θα υλοποιηθεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να αναλύει τις προδιαγραφές και τους τρόπους με τα οποία θα αναπτύξει το ψηφιακό Εκπαιδευτικό Υλικό για το συνολικό Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα του έργου. Θα ακολουθήσει συγκεκριμένο διδακτικό σχέδιο και ροή, και πιο συγκεκριμένα:

I. Θα ακολουθεί συγκεκριμένη ομοιόμορφη οργάνωση και ιεραρχική δομή σε κεφάλαια/εκπαιδευτικές ενότητες και υποενότητες.
II. Ύπαρξη, όπου είναι δυνατόν και χρήσιμο από εκπαιδευτικής σκοπιάς, πολυμεσικού υλικού (εικόνες, κινούμενες εικόνες, διαγράμματα, αρχεία ήχου, video), ώστε να γίνεται το αντικείμενο εκπαίδευσης όσο το δυνατόν πιο κατανοητό από τον ωφελούμενο.
III. Χρήση μίγματος μορφών εκπαιδευτικού υλικού, κατά περίπτωση όπως Κινούμενη Εικόνα (Animation), Ερωτήσεις Πολλαπλής Επιλογής (Multiple Choice Questions), Videos.
IV. Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό θα παρουσιάζεται με πολυμεσικό τρόπο σε ένα διαδραστικό, διαδικτυακά ή φυσικά συνεργατικό περιβάλλον κατά τρόπο πρακτικό και αποτελεσματικό. Προς τούτο προτιμάται η μέθοδος εισαγωγής του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης να ακολουθεί το πρότυπο SCORM (Sharable Content Object Reference Model) Format, εναλλακτικά γνωστό και ως LMS (Learning Management System) Format.
V. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στην απρόσκοπτη πρόσβαση των ωφελούμενων ΑμΕΑ στις υπηρεσίες εκπαίδευσης. Λόγω ανάγκης υποστήριξης της ισότιμης πρόσβασης και ειδικά των ΑμεΑ για τη συμμετοχή τους στην Πράξη, η ανάπτυξη του εκπαιδευτικού υλικού θα συμμορφώνεται πλήρως με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), επιπέδου ΑΑ, περιλαμβάνοντας επιπλέον φυσική αφήγηση και σε κατάλληλα στοιχεία χρήση ελληνικής νοηματικής γλώσσας. Θα χρησιμοποιηθούν διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

Για τη διασφάλιση της ποιότητας του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού ο υποψήφιος Ανάδοχος, κατά την ανάπτυξη του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, θα προβεί κατ’ ελάχιστον στους κάτωθι ελέγχους:

- έλεγχος πηγών και οργάνωσης (δομής, υλικού, εκπαιδευτικών στοιχείων, ορολογίας, βιβλιογραφίας)
- έλεγχος δομής
- έλεγχος ροής και συνέχειας
- έλεγχος γλωσσικός.

Παραλαβή Εκπαιδευτικού υλικού

Ο Τελικός Ανάδοχος μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από τον προγραμματισμό κάθε εκπαιδευτικού αντικειμένου θα πρέπει να έχει παραδώσει το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, για το αντικείμενο αυτό το οποίο και θα αξιολογηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης, σύμφωνα με την κάτωθι διαδικασία, ικανοποιώντας τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί και στο Παράρτημα ΙΙ της Παρούσας:

1. Υποβολή και Τυπικός Έλεγχος Παραδοτέου

- Υποβολή του ψηφιακού υλικού από τον ανάδοχο σύμφωνα με της προδιαγραφές της 82759/29-08-2024 του Παραρτήματος Ι και του Πίνακα του Παραρτήματος ΙΙ της διακήρυξης,
- Διενέργεια τυπικού ελέγχου για πληρότητα αρχείων και υποστηρικτικού υλικού από την Επιτροπή Παραλαβής.

2. Ποιοτικός Έλεγχος

- Έλεγχος επιστημονικής γλώσσας και σαφήνειας περιεχομένου.
- Εκφραστική ορθότητα του κειμένου
- Επαρκής συνάφεια με τις εκπαιδευτικές ενότητες του προγράμματος,
- Επαρκής ανταπόκρισή του στις σύγχρονες εργασιακές απαιτήσεις,
- Κάλυψη των τεχνικών και επιστημονικών απαιτήσεων κάθε θεματικής ενότητας.
- Επάρκεια του περιεχομένου του
- Ορθή δομή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα
- Εξέταση συμβατότητας με τις αρχές καθολικού σχεδιασμού με φυσική αφήγηση και προσβασιμότητα σύμφωνα με WCAG 2.1, όπως περιγράφεται στην παρούσα.

3. Τεχνικός Έλεγχος

- Απόδειξη ύπαρξης πολυμέσων κάθε εκπαιδευτική ενότητα
- Απόδειξη ύπαρξης τουλάχιστον 10 ερωτήσεων ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αξιολόγησης ανά πρόγραμμα σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα
- Διάθεση σε Παράρτημα, απαντήσεων στις ως άνω ερωτήσεις ανατροφοδότησης ή και εμπέδωσης ή και αξιολόγησης
- Απόδειξη ύπαρξης τουλάχιστον 2 μελετών περίπτωσης ανά πρόγραμμα
- Απόδειξη ύπαρξης στοιχείων όπως Διαδραστικών Στοιχείων, Κινούμενης Εικόνας (Animation), Βιντεοδιάλεξης (Webcast) σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα

- Γίνεται χρήση τεχνολογιών Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) για προσωποποιημένη μάθηση σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα
- Απόδειξη ύπαρξης ενός τουλάχιστον μαθησιακού κουίζ με στοιχεία παιχνιδοποίησης (gamification) σε κάθε εκπαιδευτικής ενότητας του ψηφιακού υλικού.

4.Διατύπωση Παρατηρήσεων – Ανατροφοδότηση

- Καταγραφή και κοινοποίηση παρατηρήσεων προς τον ανάδοχο.
- Αποστολή διορθωμένου εκπαιδευτικού υλικού εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση των παρατηρήσεων

5. Οριστική Παραλαβή

- Τελική αξιολόγηση μετά την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων.
- Σύνταξη και υπογραφή πρακτικού οριστικής παραλαβής από την Επιτροπή.

ΛΟΙΠΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Κατά την εκπόνηση/ανάπτυξη του εκπαιδευτικού υλικού συνίσταται να τηρηθούν οι κάτωθι γενικές οδηγίες:

- Η γνώση που παρουσιάζεται είναι απαραίτητο να διακρίνεται από ακρίβεια, επιστημονική τεκμηρίωση και αντικειμενικότητα. Επιπρόσθετα απαιτείται να περιέχει ουσιαστικό και επικαιροποιημένο περιεχόμενο με βάση τη σύγχρονη βιβλιογραφία και τα πρόσφατα επιστημονικά δεδομένα.
- Το περιεχόμενο του υλικού χρειάζεται να είναι ορθολογικά οργανωμένο και πλήρες, χωρίς ελλείψεις και αλληλεπικαλύψεις ως προς τα θεμελιώδη γνωστικά πεδία των θεματικών ενοτήτων που καλείται να καλύψει. Επιπλέον, είναι απαραίτητο να διακρίνεται από λογική αλληλουχία, γλωσσική και νοηματική συνοχή, σαφήνεια και ευκολία κατανόησης.
- Κρίνεται απαραίτητο το υλικό να είναι γραμμένο σε απλή και κατανοητή γλώσσα, διατηρώντας ταυτόχρονα την επιστημονική του εγκυρότητα. Επίσης είναι σημαντική η αποφυγή μακροσκελών παραγράφων .
- Το υλικό πρέπει να είναι απαλλαγμένο από κάθε είδους στερεότυπα και προκαταλήψεις (π.χ. ρατσιστικές, ξενοφοβικές ή σεξιστικές) για κοινωνικές ή πολιτισμικές ομάδες ή συμπεριφορές. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να είναι απαλλαγμένο από προσβλητικούς χαρακτηρισμούς που παροτρύνουν/νομιμοποιούν -έστω και έμμεσα- την υιοθέτηση αντικοινωνικών συμπεριφορών.
- Το εκπαιδευτικό υλικό που θα παραχθεί από τον Ανάδοχο αποτελεί παραδοτέο της δράσης που υποβάλλεται και αξιολογείται από το δικαιούχο και το κόστος ανάπτυξης, αναπαραγωγής και διανομής του στους καταρτιζόμενους συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του Αναδόχου.
  Ακόμη, με βάση το άρθρο 42 του Ν. 4921/2022 (Α’ 75/18.4.2022), το εκπαιδευτικό υλικό που θα αναπτυχθεί θα καταστεί μετά το πέρας της εκπαίδευσης, δημόσια προσβάσιμο χωρίς περαιτέρω αντάλλαγμα για τον Ανάδοχο. Αυτό το εκπαιδευτικό υλικό, θα πρέπει να κατατεθεί στο ηλεκτρονικό αποθετήριο που τηρείται από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΠΑ), κατά

τρόπον που να μπορεί να μεταφορτωθεί από κάθε ενδιαφερόμενο και θα μπορεί να αξιοποιείται στη συνέχεια από την Εθνική Ακαδημία Ψηφιακών Ικανοτήτων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, χωρίς περαιτέρω αντάλλαγμα για τους παρόχους, για την ανάπτυξη μαζικών ανοικτών διαδικτυακών μαθημάτων, τα οποία είναι δωρεάν προσβάσιμα σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Για την εφαρμογή και τήρηση των παραπάνω απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο η συμπλήρωση των Πινάκων Συμμόρφωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ «Πίνακες Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων - Φύλλο Συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές του Εκπαιδευτικού Υλικού».

3. Παραδοτέα - Υλικό Τεκμηρίωσης της υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Α.1 Πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου

i. Π.Α.1. Τη Δήλωση Ορισμού της Ομάδας Έργου, (σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην Τεχνική προσφορά) , έως ένα μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν την έναρξη της κατάρτισης.

ii. Π.Α.2.α Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό

Ολοκληρωμένο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην ελληνική γλώσσα, για όλα τα αντικείμενα των προγραμμάτων κατάρτισης, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των Παραρτημάτων Ι και ΙΙ. Πριν την έναρξη της κατάρτισης κάθε τμήματος, η αναθέτουσα οφείλει να έχει αποδεχθεί και εγκρίνει το αντίστοιχο εκπαιδευτικό υλικό, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει ορισθεί.

Α.2 Κατά την υλοποίηση του έργου

i. Π.Α.2.β Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα (σε περίπτωση αντίστοιχης επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα)

ii. Π.Α.3 Δήλωση επικαιροποίησης Ομάδας Έργου

iii. Π.Α.4 Περιοδικές Εκθέσεις υλοποίησης φυσικού αντικειμένου

Εντός πέντε (5) ημερών από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μηνός (μετά την έναρξη των ενεργειών προς τους ωφελούμενους), ο Ανάδοχος υποβάλλει Μηνιαίες Εκθέσεις (Π.i, όπου i = 1, ..., t), που περιλαμβάνουν πληροφορίες για την πρόοδο υλοποίησης του έργου, κατά το μήνα αναφοράς και αθροιστικά από την έναρξη του έργου, σε ότι αφορά στις ενέργειες: Τα ως άνω Μηνιαία Δελτία, υποβάλλονται έως την ολοκλήρωση του Έργου και περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- Συμβουλευτική

- συνεδρίες που έχουν προγραμματιστεί / υλοποιηθεί,
- % υλοποίησης των συνεδριών,
- απουσίες / αποχωρήσεις
- % υλοποίησης ανά ενέργεια

- Θεωρητική Κατάρτιση
  - % έναρξης τμημάτων κατάρτισης
  - πλήθος υλοποιηθεισών Α/Ω κατάρτισης,
  - απουσίες / αποχωρήσεις
  - % υλοποίησης ανά ενέργεια

Α.3 Με τη λήξη του έργου

Π.Α.5 Απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσης της Σύμβασης

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων συμβουλευτικής, κατάρτισης και πιστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσης της σύμβασης. Σε αυτήν θα παρουσιάσει αναλυτικά στοιχεία της εξέλιξης του έργου. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

1. Συνοπτική περιγραφή της υλοποίησης της Σύμβασης :
   - Αριθμός ωφελούμενων που ολοκλήρωσαν τις δράσεις.
   - Συνολικός αριθμός συνεδριών συμβουλευτικής και ωρών κατάρτισης συνοδευόμενη από ηλεκτρονικό αρχείο που περιλαμβάνει στοιχεία ανά ωφελούμενο και ανά τμήμα.
2. Συμμετοχή και προσβασιμότητα:
   - Ποσοστά συμμετοχής ωφελούμενων ανά πρόγραμμα.
   - Ποσοστά συμμετοχής ωφελούμενων με ειδικές ανάγκες ή χωρίς εξοπλισμό.
3. Προβλήματα και αποκλίσεις κατά την υλοποίηση:
   - Τυχόν δυσκολίες στην υλοποίηση (π.χ. τεχνικά προβλήματα, συντονισμός ωφελούμενων, καθυστερήσεις).
   - Μέτρα που ελήφθησαν για την αντιμετώπισή τους.
4. Αποτελέσματα και δείκτες:
   - Επίτευξη στόχων (π.χ. ποσοστό ολοκλήρωσης ανά φύλο και ανά κατηγορία περιφέρειας, ικανοποίηση ωφελούμενων).
   - Ενδεικτικά ευρήματα από αξιολογήσεις ή ερωτηματολόγια.
5. Διοικητικά στοιχεία:
   - Αναλυτική κατάσταση παραδοτέων.
   - Δήλωση ολοκλήρωσης υλοποίησής συμβάσης με υπογραφή νομίμου εκπροσώπου.

Β. Εργασίες (activities) που εκτελούνται σε όλη τη διάρκεια του έργου και Υλικό Τεκμηρίωσης της υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου.

Β.1.1 Πριν την έναρξη της Συμβουλευτικής

i. Π.Β.1.1 Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής (Ο.Σ.Σ.)

Το αργότερο 1 μήνα πριν την έναρξη των συνεδριών συμβουλευτικής αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή και στην ΕΥΔ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» κωδικοί πρόσβασης στο Ο.Σ.Σ. Οι κωδικοί πρόσβασης απαιτούνται ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή και η ΕΥΔ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση της συμβουλευτικής και να εξάγει αναφορές. Σημειώνεται ότι εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα των συμβουλευτικών συνεδριών, καθώς δεν επιτρέπεται η παρουσία τρίτων κατά την υλοποίηση αυτών.

ii. Π.Β.1.2 Μητρώο Συμβούλων & Πιστοποίηση Συμβούλων από τον ΕΟΠΠΕΠ

iii. Π.Β.1.3 Συμφωνητικά Συμβούλων

iv. Π.Β.1.4 Υποστηρικτικό υλικό Συμβούλων

Τα παραδοτέα Π.Β.1.2, Π.Β.1.3. και Π.Β.1.4. θα πρέπει να έχουν παραδοθεί πριν την έναρξη της συμβουλευτικής.

Β.1.2 Πριν την έναρξη εκάστης συνεδρίας της Συμβουλευτικής

Πριν την υλοποίηση εκάστης συνεδρίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως γνωστοποιεί - μέσω του Ο.Σ.Σ. του Έργου - στην Αναθέτουσα Αρχή τα κάτωθι:

Π.Β.1.5 Τη Δήλωση Έναρξης της συνεδρίας, η οποία θα περιλαμβάνει :

- Το ονοματεπώνυμο του ωφελούμενου
- Το ονοματεπώνυμο του Συμβούλου
- Την ημερομηνία και ώρα υλοποίησης της συνεδρίας

Β.1.3 Μετά την ολοκλήρωση κάθε συνεδρίας της Συμβουλευτικής.

Π.Β.1.6 Δελτία Υλοποίησης Συνεδριών

Β.1.4 Μετά την ολοκλήρωση της ενέργειας Συμβουλευτικής

Π.Β.1.7 Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης της Ενέργειας της Συμβουλευτικής.

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων συμβουλευτικής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής της. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- κατάσταση ωφελουμένων ανά φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας με τον αριθμό συνεδριών που ολοκλήρωσαν και το κόστος συμβουλευτικής,
- κατάσταση με τις ημερομηνίες διεξαγωγής των συνεδριών συμβουλευτικής και τα στοιχεία των συμβούλων ανά ωφελούμενο,
- σύνολα ωφελούμενων που: έλαβαν μέρος στην ενέργεια συμβουλευτικής, ολοκλήρωσαν τις 3 συνεδρίες συμβουλευτικής ανά φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας.

Π.Β.1.8 Ατομικοί Φάκελοι των ωφελούμενων

Σημείωση: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τους Ατομικούς Φακέλους των ωφελουμένων σε ψηφιακή μορφή στο Ο.Σ.Σ. του Έργου. Οι φάκελοι περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τις Εκθέσεις αποτελεσμάτων των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ που χρησιμοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Ενέργειας. Για σκοπούς ελέγχου της υλοποίησης, η Αναθέτουσα Αρχή και οι αρμόδιες αρχές έχουν πρόσβαση σε συγκεντρωτικά ή ανωνυμοποιημένα δεδομένα, χωρίς να περιλαμβάνονται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, εκτός εάν αυτό είναι απολύτως αναγκαίο και προβλέπεται από το ισχύον νομικό πλαίσιο. Η επεξεργασία των δεδομένων διενεργείται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον Ν. 4624/2019.

Β.2.1 Πριν την έναρξη της Κατάρτισης

i. Π.Β.2.1 Ολοκληρωμένο Συστήμα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)

Το αργότερο 1 μήνα πριν την έναρξη της κατάρτισης αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή και στην ΕΥΔ Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» κωδικοί πρόσβασης στο Ο.Σ. Τ.Κ.. Οι κωδικοί πρόσβασης απαιτούνται ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή και η ΕΥΔ Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση της κατάρτισης και να εξάγει αναφορές.

ii. Π.Β.2.2 Μητρώο Εκπαιδευτών & Πιστοποίηση Εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ

iii. Π.Β.2.3 Συμφωνητικά Εκπαιδευτών

Β.2.2 Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή :

i. Π.Β.2.4 Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία Τμήματος

- Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος

ii. Π.Β.2.5 Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)

iii. Π.Β.2.6 Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.

iv. Π.Β.2.7 Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης). Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα

v. Π.Β.2.8 Κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους.

vi. Π.Β.2.9 Δελτία εισόδου Ωφελούμενων

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών Τηλεκατάρτισης (ενδεικτικά: προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης Τηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports), εκπαιδευτική υποστήριξη των Εκπαιδευομένων κ.λπ.) καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ και στην υπ. αριθμ. 82759/29-08-2022 ΚΥΑ με θέμα: «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)».

Β.2.3 Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει το αργότερο εντός είκοσι ημέρων από την λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης (με εξαίρεση το Π.Β.2.13) τα κάτωθι Παραδοτέα:

i. Π.Β.2.10 Απολογιστική κατάσταση Τμήματος με τις εξής στοιχεία:

- Υλοποιηθείσες ώρες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκάταρτισης (ανά καταρτιζόμενο και ανά ημέρα)
- Διδαχθείσες θεματικές ενότητες (ανά ημέρα)
- Στοιχεία Εκπαιδευτή και Επόπτη

ii. Π.Β.2.11 Βεβαίωση ολοκλήρωσης των διακριτών υποενοτήτων/modules .

iii. Π.Β.2.12 Αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών και των καταρτιζόμενων του Τμήματος.

iv. Π.Β.2.13 Δελτία Εξόδου Ωφελούμενων

Β.2.4 Μετά τη λήξη της ενέργειας Κατάρτισης

Π.Β.2.14 Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης της Ενέργειας της Κατάρτισης.

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων τηλεκατάρτισης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής της. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- κατάσταση ωφελουμένων ανά φύλο, Τμήμα, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας με τον αριθμό ωρών που παρακολούθησαν, το τελικό αποτέλεσμα κατάρτισης (μη επιτυχής παρακολούθηση, επιτυχής παρακολούθηση δίχως πιστοποίηση, πιστοποίηση) και το αντίστοιχο κόστος παροχής υπηρεσιών κατάρτισης,
- κατάσταση με τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της κατάρτισης και τα στοιχεία των εκπαιδευτών/Εποπτών ανά Τμήμα,
- σύνολα ωφελούμενων που έλαβαν μέρος στην ενέργεια κατάρτισης ανά τελικό αποτέλεσμα κατάρτισης (μη επιτυχής παρακολούθηση, επιτυχής παρακολούθηση δίχως πιστοποίηση, πιστοποίηση), φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας.

Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον Ανάδοχο σχόλια και παρατηρήσεις επί των υποβληθέντων παραδοτέων και να ζητήσει από τον Ανάδοχο τη συμπλήρωση ή διόρθωση των παραδοτέων που υπέβαλε. Μπορεί επίσης να ζητήσει από τον Ανάδοχο να υποβάλλει συμπληρωματικά έγγραφα και στοιχεία για την τεκμηρίωση του περιεχομένου των παραδοτέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

4. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Πέραν και επιπλέον της εξέτασης των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου συνεχώς, μεταξύ άλλων μέσω της εξέτασης του υλικού που ο Ανάδοχος μεταφορτώνει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης, ενώ τα δικαιολογητικά σε φυσική μορφή τηρούνται και σε φυσικό αρχείο. Είναι στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής να ζητά την κατάθεση των επί μέρους δικαιολογητικών -πέραν της υποβολής των παραδοτέων- και κατά τη διάρκεια της υλοποίησης κάθε ενέργειας. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει, από την κατάθεση των δικαιολογητικών (εγγράφων ή ψηφιακών ισοδύναμων) που βεβαιώνουν την προετοιμασία και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου μη προσήκουσα εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, μπορεί να επισημάνει τούτο εγγράφως σε αυτόν, τάσσοντας συγκεκριμένη προθεσμία, η οποία δε θα ξεπερνάει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, για να επανορθώσει τις παραλείψεις του και να εκπληρώσει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του. Η μη υποβολή ή η πλημμελής ή η καθυστερημένη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών μπορεί να επιφέρει την αναστολή της έναρξης ή της υλοποίησης Τμήματος.

Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελούμενων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως (ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση του Τμήματος ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή / και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το Τμήμα κατάρτισης χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως (ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που περιλαμβάνονται στην Κατάσταση Καταρτιζόμενων, η οποία έχει κατατεθεί με τη δήλωση έναρξης, δεν προσέλθουν για την παρακολούθηση του Τμήματος και δεν αντικατασταθούν (από τους επιλαχόντες) μέσα στο χρονικό διάστημα που καλύπτει το ανώτατο όριο απουσιών, ο Ανάδοχος πρέπει να ενημερώσει εγγράφως (ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση, τέλος, που από την εξέταση των δικαιολογητικών υλοποίησης (παραδοτέων) ή των ελεγχθέντων εγγράφων του Έργου, προκύπτει η μη ορθή υλοποίηση του, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της προσφοράς του Αναδόχου και της διακήρυξης, χωρίς έγκαιρη έγγραφη γνωστοποίηση από τον Ανάδοχο και αποδοχή των αλλαγών αυτών, με τη ρητή επιφύλαξη άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, που ορίζονται στην παρούσα, μπορεί να μειώνεται το φυσικό αντικείμενο του Έργου με ανάλογη μείωση του συμβατικού τιμήματος, κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις ανθρωποώρες, που δεν πραγματοποιήθηκαν ορθά.

Όταν οι ανωτέρω περιπτώσεις διαπιστώνονται μετά τη διενέργεια ελέγχου από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την απόφαση του αποτελέσματος ελέγχου.

1. ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την αποτελεσματικότητα και την ορθή υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωσή του. Ειδικότερα, το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση των ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου σύμφωνα με το περιεχόμενο της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης καθώς και για την καταβολή των δαπανών.

Οι έλεγχοι, εκτός από την Αναθέτουσα Αρχή, θα διενεργούνται ενδεικτικά από:

- την Ε.Υ.Δ. του Π. Ψηφιακός Μετασχηματισμός
- την Αρχή Πληρωμής του ΕΣΠΑ,
- την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και

- την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει κάθε δυνατή συνδρομή για τη διενέργεια των εκάστοτε προβλεπόμενων από την Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία ελέγχων του φυσικού αντικειμένου και των οικονομικών στοιχείων του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τη δυνατότητα διενέργειας αιφνίδιων ελέγχων χωρίς την προειδοποίηση του Αναδόχου.

Τα στάδια ελέγχου είναι τα εξής:

α. Προληπτικός έλεγχος που αφορά το αρχικό στάδιο πριν την έναρξη υλοποίησης του Έργου, στο πλαίσιο του οποίου εξετάζεται η τήρηση των συμφωνηθέντων για την προετοιμασία υλοποίησης του Προγράμματος.

β. Έλεγχος κατά την εκτέλεση του Έργου διενεργείται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, με τον οποίο ελέγχεται η αξιοπιστία των πληροφοριών που δηλώνονται από τον ανάδοχο στα πλαίσια των μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου και των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων, η τήρηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος βάσει της σύμβασης και η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και διατάξεις.

γ. Έλεγχος με την ολοκλήρωση του Έργου διενεργείται μετά τη γνωστοποίηση ολοκλήρωσής του από τον Ανάδοχο, αφορά το συνολικό φυσικό αντικείμενο, με το πέρας του οποίου βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου του Έργου εξετάζεται η τήρηση των όρων της Σύμβασης.

Κατά τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου του Έργου εξετάζεται αν τηρήθηκαν τα αναφερόμενα στο οικείο άρθρο της παρούσας.

Όλα τα τιμολόγια, δελτία παροχής υπηρεσιών και κάθε άλλο έγγραφο ισοδύναμης λογιστικής αξίας, που τηρείται στην έδρα του Αναδόχου, πρέπει να επιδεικνύονται σε πρωτότυπα, όποτε ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και να υποβάλλονται, εφόσον ζητηθεί, σε αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα από τον ανάδοχο, βάσει των διατάξεων του ΚΦΑΣ. Δε γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών των Τμημάτων κατάρτισης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία που απαρτίζουν τον οικονομικό φάκελο στην έδρα του και επικυρωμένα αντίγραφα αυτών στις έδρες των Παραρτημάτων του, όπως αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ΚΦΑΣ, οφείλει δε να εφαρμόζει την Εθνική Νομοθεσία για τις λογιστικές καταχωρίσεις (ΚΦΑΣ) και να τηρεί τα στοιχεία προς έλεγχο μέχρι το πέρας της ΠΠ καθώς και για όσο χρονικό διάστημα αναφέρεται στην απόφαση ένταξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται υπό τη μορφή πρωτοτύπων ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή ..

Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση από τον ανάδοχο σε αυτή όλων των αναγκαίων στοιχείων, εντός των δεσμευτικών και εύλογων χρονικών ορίων που τίθενται από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές που διενήργησαν τον έλεγχο.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να πραγματοποιεί αιφνίδιους ελέγχους.

α. Στον Ανάδοχο κοινοποιείται το αποτέλεσμα ελέγχου. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο Ανάδοχος να διατυπώσει εγγράφως και εντός της προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από τη λήψη του αποτελέσματος ελέγχου, τις απόψεις του κατά του ανωτέρω αποτελέσματος ελέγχου.

β. Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, ο Ανάδοχος ενημερώνεται με ηλεκτρονική αλληλογραφία από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διαπίστωση αυτή, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να προβεί σε αναστολή της υλοποίησης των Τμημάτων κατάρτισης.

γ. Εάν κατά το διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστωθεί η αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών των δόσεων της χρηματοδότησης, εφαρμόζονται κατ' αναλογία οι διατάξεις της με αριθμό Κ.Υ.Α. αριθμ. 5483/20.1.2023 Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027 (ΦΕΚ Β' 390/30-01-2023) και σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν. 4914/2022, όπως ισχύει κάθε φορά.

δ. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει μονομερώς μηχανισμούς πιστοποίησης και ελέγχου της υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο οι οποίοι θα εξασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών και του τελικού αποτελέσματος.

2. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη σύμβαση, τη διακήρυξη και το Νόμο.
2. Ο Ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν στην πορεία του φυσικού αντικειμένου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κλπ.
3. Για τη σωστή παρακολούθηση του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) ο Ανάδοχος οφείλει:

   3.1. Να επιτρέπει τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα, να συνεργάζεται στη διενέργεια ελέγχων και να προετοιμάζει και επεξεργάζεται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για

την ομαλή διεξαγωγή του ελέγχου του Έργου.

3.2. Να τηρεί :

Α. Φάκελο Έργου,

Β. Φάκελο Συμβουλευτικής

Γ. Φάκελο Τμήματος κατάρτισης (με Υποφακέλους: 1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης του Τμήματος, 2. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος και 3. Υποφάκελος Οικονομικής Παρακολούθησης του Τμήματος) και

Οι παραπάνω Φάκελοι/Υποφάκελοι θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι :

3.2.Α. Φάκελος Έργου

I. Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου
II. Η Σύμβαση με τις τυχόν τροποποιήσεις της
III. Η Προσφορά του Αναδόχου
IV. Η Δήλωση Ορισμού Υπευθύνου του Έργου
V. Τα στοιχεία του Υπευθύνου του Έργου
VI. Τα τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης της προόδου του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου
VII. Η Δήλωση Ολοκλήρωσης του Έργου.

3.2.Β. Φάκελος Συμβουλευτικής

I. Πίνακας ωφελουμένων
II. Συμβάσεις Στελεχών Συμβουλευτικής
III. Εργαλεία Συμβουλευτικής
IV. Παρουσιολόγια Συνεδριών
V. Εκθέσεις ωφελουμένων
VI. Βιογραφικό Σημείωμα ωφελουμένων
VII. Δελτία παρακολούθησης συνεδριών υπογεγραμμένα από τους ωφελούμενους και τους συμβούλους καθώς και οι Ατομικοί Φακέλοι των ωφελούμενων, η Κατάσταση Υπευθύνων Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Link με το Ο.Σ.Σ. καθώς και κωδικούς για την πρόσβασή σε αυτό.
VIII. Πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία δαπανών
IX. Καταστάσεις πληρωμής των δαπανών.

3.2.Γ. Φάκελος Τμήματος κατάρτισης

Γ1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης Τμήματος

i. Στοιχεία Τμήματος
- Η δήλωση έναρξης Τμήματος.
- Δήλωση ορισμού Υπευθύνου Υλοποίησης Τμήματος.
- Ο πίνακας καταρτιζομένων

ii. Στοιχεία καταρτιζομένων

- Συγκεντρωτική Κατάσταση των καταρτιζομένων με τα στοιχεία τους. Η κατάσταση των καταρτιζόμενων πρέπει θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και τα στοιχεία αυθεντικοποίησης τους ως χρηστών στην πλατφόρμα.
- Φωτοτυπίες ταυτότητας
- Συγκεντρωτική κατάσταση των επιλαχόντων με σειρά προτεραιότητας

iii. Στοιχεία Εκπαιδευτών

- Συγκεντρωτική κατάσταση εκπαιδευτών, με τα στοιχεία τους
- Βεβαιώσεις πιστοποίησης των εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ
- Συμβάσεις των εκπαιδευτών
- Τα βιογραφικά των εκπαιδευτών, καθώς και οι τίτλοι σπουδών τους.

iv. Στοιχεία Εποπτών Τηλεκατάρτισης

α. Συγκεντρωτική κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης με τα στοιχεία τους

v. Ποιοτικά στοιχεία υλοποίησης του Τμήματος

- Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιείται και πλήρες αντίγραφο του εκπαιδευτικού υλικού, τήρηση σχετικού αρχείου
- Αναλυτική έκθεση αξιολόγησης του πραγματοποιηθέντος Τμήματος (αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και του προγράμματος κατάρτισης)

3.2.Δ . Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος

i. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (για τις ώρες της τηλεκατάρτισης)

ii. Τις αναφορές (reports) που παράγει το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)επί των αποτελεσμάτων της παρακολούθησης για κάθε ωφελούμενο.

iii. Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) παρακολούθησης ανά καταρτιζόμενο

iv. Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) παρακολούθησης για το σύνολο του τμήματος.

v. Φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του τμήματος

4. Να παραδώσει τις βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης στους δικαιούχους καταρτισθέντες.
5. Να τηρεί τους όρους του Οδηγού Δημοσιότητας και Πληροφόρησης του προγράμματος ΕΣΠΑ 2021-2027, των Υποέργων που υλοποιούνται από τους Αναδόχους Φορείς του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτοί προκύπτουν από τον Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για τα Ευρωπαϊκά Ταμεία, ο οποίος θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και να τηρεί αρχείο δράσεων δημοσιότητας.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει ότι σε όσες συμβάσεις συνάψει κατά την εκτέλεση του έργου, αυτές θα πρέπει να φέρουν ως υποσέλιδο λογότυπο και κείμενο σχετικό με τη χρηματοδότηση, μετά από υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής.

Προσωπικά Δεδομένα

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από αρμόδιες αρχές για τους σκοπούς της πρόληψης, διερεύνησης, ανίχνευσης ή δίωξης ποινικών αδικημάτων ή της εκτέλεσης ποινικών κυρώσεων και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της απόφασης πλαίσιο 2008/977/ΔΕΥ του Συμβουλίου, καθώς και με τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α’ 137).

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Εκτιμώμενη Αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων εξήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων δεκαπέντε Ευρώ (2.562.515) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται έως το 50% του αρχικού προϋπολογισμού, ήτοι ενός εκατομμυρίου διακοσίων ογδόντα ενός χιλιάδων διακοσίων πενήντα επτά Ευρώ και πενήντα λεπτά (1.281.257,50).

Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης θα γίνει κατά τη διάρκεια ισχύος της αρχικής σύμβασης, εφόσον έχει εγκριθεί η αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού της Πράξης, η οποία δύναται να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.3 της με αριθμό πρωτ. 1194/16.05.2024 Πρόσκλησης (ΑΔΑ ΨΑ8546ΜΠΥΓ-Μ9Δ) και μόνο με σχετική μονομερή δήλωση (ήτοι απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου) της Αναθέτουσας Αρχής, προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς. Η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά. Το κόστος των υπηρεσιών, κατά την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης, θα παραμείνει το ίδιο με αυτό της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης καθώς και συμβουλευτικής υποστήριξης και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσιών στενά συνδεόμενων με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

1. Ο Ανάδοχος έχει ήδη μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του παρόντος Έργου και τα οικονομικά μεγέθη για την καλή εκτέλεση των εργασιών του, κατά την υποβολή της προσφοράς του και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να εγείρει αξίωση για πρόσθετη αμοιβή και δηλώνει ότι παραιτείται από τα σχετικά δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

Ο προϋπολογισμός των δράσεων εμφανίζεται ακόλουθο Πίνακα:

Υποέργο / Ενέργεια	**Προϋπολογισμός**
Υποέργο 1: «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες	**2.038.202,50 €**
Ενέργεια 1.1: Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης (ΛΑΠ)	178.955 €
Ενέργεια 1.2 : Δράσεις Κατάρτισης (ΛΑΠ)	1.859.247,50 €

Υποέργο 2: «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης»	**524.312,50 €**
Ενέργεια 2.1: Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης (ΠΜ)	46.060 €
Ενέργεια 2.2 : Δράσεις Κατάρτισης (ΠΜ)	478.252,50 €
ΣΥΝΟΛΟ	**2.562.515,00 €**

Ενέργεια 1: Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης:

Υπηρεσίες Συμβουλευτικής Καθοδήγησης και Υποστήριξης			**225.015,00 €**
Ατομική Συμβουλευτική	Συνεδρίες	Κόστος/ώρα	
	5.000	35,00 €	*175.000,00 €*
Υπηρεσίες Ομαδικής Συμβουλευτικής	Δύο Συνεδρίες	Κόστος/ώρα	
	1.429	35,00 €	*50.015,00 €*

Ενέργεια 2: Δράσεις Κατάρτισης:

Το σύνολο των ωρών της εξ αποστάσεως κατάρτισης του Έργου ανέρχεται σε **338.045** (3.977 ωφελούμενοι Χ 85 ώρες) για τις περιφέρειες ΛΕΠ και **86.955** (1.023 ωφελούμενοι Χ 85 ώρες)για τις περιφέρειες ΜΕΤ ήτοι σύνολο **425.000** ανθρωποώρες. Το προϋπολογιζόμενο μέγιστο κόστος ανά ώρα κατάρτισης (ΜΩΚ) είναι 5,5 € και περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών κατάρτισης του Έργου. Το προϋπολογιζόμενο μέγιστο κόστος για την εξ αποστάσεως κατάρτιση ανέρχεται στο ποσό των ***2.337.500,00 €.***

Ημερομηνία:

23/01/2026

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	*Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου και του περιβάλλοντος στο οποίο εντάσσεται το υπό ανάθεση έργο*	ΝΑΙ		
2.	*Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης του Έργου.*	ΝΑΙ		
3.	*Προτεινόμενο Χρονοδιάγραμμα*	ΝΑΙ		
4.	*Αναλυτική περιγραφή μεθοδολογίας σχεδιασμού και υλοποίησης των ενεργειών Συμβουλευτικής.*	ΝΑΙ		
5.	*Παρουσίαση Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής (ΟΣΣ). Να διατεθούν σχετικά link & κωδικοί πρόσβασης*	ΝΑΙ		
6.	*Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας σχεδιασμού και υλοποίησης των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης (θεωρητικής κατάρτισης)*	ΝΑΙ		
7.	*Αναλυτική περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων της Επαγγελματικής Κατάρτισης*	ΝΑΙ		
8.	*Παρουσίαση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης ΟΣΤΚ του Έργου [Πρέπει να ικανοποιούνται όλες οι τεθείσες προδιαγραφές της ΚΥΑ 82759/2022 (ΦΕΚ Β' 4581/2022)].* *Για την πρόσβαση στο ΟΣΤΚ απαιτούνται σχετικά link & κωδικοί πρόσβασης*	ΝΑΙ		
9.	*Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης κάνει χρήση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) για επίτευξη προσωποποιημένης μάθησης*	ΝΑΙ		
10.	*Διάθεση στο ΟΣΤΚ υποσυστήματος Σύγχρονης Κατάρτισης*	ΝΑΙ		
11.	*Διάθεση στο ΟΣΤΚ υποσυστήματος Ασύγχρονης Κατάρτισης*	*ΝΑΙ*		
12.	*Αναλυτική Περιγραφή του προτεινόμενου Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου καθώς και της συμμετοχής και του ρόλου κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου*	ΝΑΙ		
13.	*Παρουσίαση Σχεδίου Επικοινωνίας το οποίο εξασφαλίζει τη συνεχή, έγκαιρη και αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.*	ΝΑΙ		

Β. Πίνακας / Φύλλο Συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές του Εκπαιδευτικού Υλικού

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ				
1.	*Το εκπαιδευτικό υλικό περιέχει τις ζητούμενες στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης εκπαιδευτικές ενότητες για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης*	ΝΑΙ		
2.	*Πλήρως καθορισμένοι και επαρκής εκπαιδευτικοί στόχοι*	ΝΑΙ		
3.	*Διάθεση ερωτήσεων ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αξιολόγησης σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα*	ΝΑΙ		
4.	*Διάθεση σε Παράρτημα, απαντήσεις στις ως άνω ερωτήσεις ανατροφοδότησης ή και εμπέδωσης ή και αξιολόγησης*	ΝΑΙ		
5.	*Έλεγχος της Διασφάλισης ποιότητας και πληρότητας εκπαιδευτικού περιεχομένου, με την υποβολή δείγματος του συμβατικού υλικού κατ' ελάχιστον των ζητούμενων στην παράγραφο 2.3.1 δύο (2) θεματικών / εκπαιδευτικών ενοτήτων εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης, σε μορφή pdf, ως παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς.*	*ΝΑΙ*		
6.	*Έλεγχος της διαθεσιμότητας του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού και της δυνατότητας προσαρμογής του σε ηλεκτρονικό περιβάλλον, με δείγμα, έκτασης κατ' ελάχιστον των ζητούμενων στην παράγραφο 2.3.1 δύο (2) θεματικών / εκπαιδευτικών ενοτήτων εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης. Για τον έλεγχο του δείγματος έχει δοθεί σχετικό link και κωδικοί πρόσβασης στο ΟΣΤΚ του υποψήφιου Αναδόχου.*	ΝΑΙ		
7.	*Το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού υλικού είναι ορθολογικά οργανωμένο και πλήρες, χωρίς ελλείψεις και αλληλεπικαλύψεις (τόσο εντός κάθε εκπαιδευτικού αντικειμένου, όσο και μεταξύ των) ως προς τα θεμελιώδη γνωστικά πεδία των αντικειμένων που καλείται να καλύψει*	ΝΑΙ		
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ				
1.	*Το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό καλύπτει πλήρως τη θεματολογία (το σύνολο της προβλεπόμενης ύλης) του αντίστοιχου Εκπαιδευτικού Προγράμματος, και είναι δομημένα σε εκπαιδευτικές ενότητες και υποενότητες αυτών.*	ΝΑΙ		

2.	*Το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό είναι δακτυλογραφημένο κείμενο, με κανονικά περιθώρια, μέγεθος γραμματοσειράς έως 12 στιγμές και διάστιχο έως 1.5, έκτασης τεσσάρων (4) Σελίδων Α4 για κάθε ώρα θεωρητικής εκπαίδευσης, για το σύνολο των ωρών του προγράμματος κατάρτισης, (δεν προσμετρώνται οι σελίδες, στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού, που αφορούν στην παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών καθώς και στο συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων).*	ΝΑΙ		
3.	*Η Δομή του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, ακολουθεί τη διάρθρωση που παρουσιάζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Τεχνικές Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού*	ΝΑΙ		
4.	*Γίνεται χρήση εκτεταμένου πολυμορφικού υλικού (σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, παραπομπές σε αρχεία ήχου, video, βιντεοδιαλέξεων) για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και πιο ολοκληρωμένο.*	ΝΑΙ		
5.	*Στο συμβατικό εκπαιδευτικό περιέχονται «Λέξεις-Κλειδιά» για κάθε εκπαιδευτική ενότητα (έως 25 λέξεις), των προγραμμάτων κατάρτισης*	ΝΑΙ		
6.	*Στο συμβατικό εκπαιδευτικό περιέχονται σε κάθε Εκπαιδευτική Ενότητα:* • *Ερωτήσεις ανατροφοδότησης, εμπέδωσης και αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας (min 10)* • *Προτεινόμενες απαντήσεις ερωτήσεων εκπαιδευτικής ενότητας (σε μορφή παραρτήματος)*	ΝΑΙ		
7.	*Το σύστημα αρίθμησης κεφαλαίων και παραγράφων, ο τρόπος γραφής τίτλων και κειμένων, ο τρόπος υπογράμμισης των σημαντικών σημείων, γίνεται με τρόπο τέτοιο που διασφαλίζει την υφολογική, γλωσσολογική και αισθητική συνέπεια και ομοιομορφία.*	ΝΑΙ		
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ				
1.	*Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό καλύπτει πλήρως τη θεματολογία του αντίστοιχου Εκπαιδευτικού Προγράμματος*	ΝΑΙ		
2.	*Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιείται είναι διαδραστικό, προσφέρει δυνατότητες εύκολης πλοήγησης και συμβάλει στην ενεργό εμπλοκή και αλληλεπίδραση του εκπαιδευόμενου με το μαθησιακό υλικό.*	ΝΑΙ		

3.	*Η έκταση του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού συμβαδίζει με τις προβλεπόμενες εκπαιδευτικές ώρες, καλύπτει το σύνολο της προβλεπόμενης ύλης, για κάθε αντικείμενο κατάρτισης και ακολουθεί την αναλογία «για κάθε ώρα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον δεκαπέντε (15) μοναδικές "οθόνες"». [Ως "οθόνη" θεωρείται η οπτική παρουσίαση υλικού (κειμένου, εικόνων, άλλου πολυμεσικού υλικού)]*	ΝΑΙ		
4.	*Η έκταση του υλικού ανά εκπαιδευτική οθόνη είναι επαρκής (π.χ. μία εκπαιδευτική οθόνη που περιέχει μόνο μία πρόταση κειμένου ή μόνο μία εικόνα δεν θεωρείται επαρκής)*	ΝΑΙ		
5.	*Ακολουθεί συγκεκριμένη οργάνωση με ιεραρχική δομή σε εκπαιδευτικές ενότητες και κεφάλαια/ υποενότητες*	ΝΑΙ		
6.	*Διαθέτει συνέπεια και ομοιογένεια της δομής περιεχομένων ανά εκπαιδευτική ενότητα και αντικείμενο κατάρτισης*	ΝΑΙ		
7.	*Όλες οι ενότητες και υποενότητες ακολουθούν το ίδιο μοτίβο ορθής αρίθμησης – για το σύνολο του υλικού μιας διακριτής εκπαιδευτικής ενότητας*	ΝΑΙ		
8.	*Παρουσιάζει το Κεντρικό θέμα και οι διδακτικοί στόχοι είναι σαφώς οριοθετημένοι και καταγεγραμμένοι μέσα στο ίδιο το περιεχόμενο από την αρχή, με τη χρήση:* - *Εισαγωγής - Σκοπός ενότητας-Στόχοι* - *Αναμενόμενα ή προσδοκώμενα αποτελέσματα*	ΝΑΙ		
9.	*Υφίσταται η παρουσία:* - *Ορολογίας - γλωσσαρίου (όπου απαιτείται)* - *Βιβλιογραφίας και παραπομπών* - *Περιλήψεων ή συνόψεων ενοτήτων (όπου απαιτείται)*	ΝΑΙ		
10.	*Γίνεται χρήση πολυμεσικού υλικού (εικόνες, κινούμενες εικόνες, διαγράμματα, αρχεία ήχου, video), ώστε να γίνεται το αντικείμενο εκπαίδευσης όσο το δυνατόν πιο κατανοητό από τον ωφελούμενο σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα*	ΝΑΙ		
11.	*Γίνεται χρήση μίγματος μορφών εκπαιδευτικού υλικού, κατά περίπτωση όπως Κινούμενη Εικόνα (Animation), Βιντεοδιάλεξη (Webcast), Ερωτήσεις Πολλαπλής Επιλογής (Multiple Choice Questions), Video, σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα*	ΝΑΙ		
12.	*Γίνεται χρήση τεχνικών παιχνιδοποίησης (gamification) σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα*	ΝΑΙ		
13.	*Γίνεται χρήση τεχνολογιών Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) για προσωποποιημένη μάθηση κατ' ελάχιστον σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα*	ΝΑΙ		

14.	*Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό επιτρέπει την αναζήτηση περιεχομένου εντός του μαθήματος (με εισαγωγή λέξεων), προβολή αποτελεσμάτων αναζήτησης, και μετάβαση στις αντίστοιχες ενότητες περιεχομένου*	ΝΑΙ		
15.	*Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό επιτρέπει την προβολή και ελεύθερη πλοήγηση στη ροή του μαθήματος και την άμεση μετάβαση σε οποιοδήποτε σημείο του μαθήματος*	ΝΑΙ		
16.	*Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό ενσωματώνει σε όλη την έκταση του φυσική αφήγηση (και όχι μηχανική, τύπου "text to speech"),*	ΝΑΙ		
17.	*Η μέθοδος εισαγωγής του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης ακολουθεί το πρότυπο SCORM (Sharable Content Object Reference Model) Format ή άλλο ισοδύναμο*	ΝΑΙ		
18.	*Καλύπτει τις απαιτήσεις του προτύπου WCAG 2.1 επιπέδου AA*	ΝΑΙ		

Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου

αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Α & Β).

Διευκρινίσεις

Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων («Πίνακες Συμμόρφωσης»Α & Β) και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ–ΕΕΕΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint, που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUS ESPDint, που βρίσκεται στο PORTAL (https://espd.eprocurement.gov.gr/).

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΝΗΣΙΩΝ-Ε.Ο.Α.Ε.Ν.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού για τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών, για το έργο:
«Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες» και «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«Συμβουλευτική και Κατάρτιση»

Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης
Ελληνικών Νησιών - Ε.Ο.Α.Ε.Ν.
ΜΙΧ. ΛΙΒΑΝΟΥ 52
ΤΚ 82 132, ΧΙΟΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών - Ε.Ο.Α.Ε.Ν.

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες» και «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης» στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο **«Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία»** με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 01/2026

Πίνακας 1: Κόστος Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Περιγραφή	Προϋπολογισμός	Σύνολο Συνεδριών/ Ανθρωπο-ωρών	Προϋπολογισμός μοναδιαίου κόστους	ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΆΣ	
				Μοναδιαίο κόστος προσφοράς €	Συνολικό κόστος προσφοράς υπηρεσίας €
Ενέργεια 1: Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Καθοδήγησης και Υποστήριξης (3 συνεδρίες, 1 Ατομική, 2 Ομαδικές)	**225.015,00 €**	6.429	35 €		
Ενέργεια 2: Δράσεις Κατάρτισης	**2.337.500,00 €**	425.000	5,5 €		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	***2.562.515,00 €***				

Συνολική προσφορά σε ευρώ (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ) (**αριθμητικώς**): ……

Συνολική προσφορά σε ευρώ (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ) (**ολογράφως**): ……

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

* όλες οι τιμές με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμός)
*Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη.

Ημερομηνία:

Υπογραφή και Σφραγίδα
Νόμιμου Εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____ **Όνομα:** _____

Πατρώνυμο: _____ **Μητρώνυμο:** _____

Ημερομηνία Γέννησης: __ /__ / ____ **Τόπος Γέννησης:** _____

Τηλέφωνο: _____ **E-mail:** _____

Fax: _____

Διεύθυνση Κατοικίας: _____

_____

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	**Τίτλος Πτυχίου**	**Ειδικότητα**	**Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΕΜΠΕΙΡΙΑ	

Έργο	**Εργοδότης**	**Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)**	**Απασχόληση στο Έργο**	
			Περίοδος (από - έως)	ΑΜ
			__/__/___ - __/__/___	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλες Δηλώσεις

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:
(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
(γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,
(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας, ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

Ι. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών Νόμιμη βάση για τις ως άνω επεξεργασίες είναι το άρθρο 6 παρ. 1 στοιχ. β' ΓΚΠΔ. Δεν διενεργείται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αυτοματοποιημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.

ΙΙΙ. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής και περιορισμού, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής στο email info@eoaen.com.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος …… / (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)
Ημερομηνία έκδοσης: ……..
Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) .....
Εγγύηση μας υπ' αριθμ. …….. ποσού …….. ευρώ.
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως
μέχρι του ποσού των ευρώ …… υπέρ του
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη Αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα ....., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την .....,
Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (*υπέρ ου η εγγύηση*) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……..
ή
Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος …….)
Ημερομηνία έκδοσης ……..
Προς: ……,
Διεύθυνση: ……..
Εγγύηση υπ' αριθμ. …… ποσού …… ευρώ.
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ……..
υπέρ του:
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμ. ..... σύμβασης "***(τίτλος σύμβασης)***", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής.
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή
μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να

θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡ. ..... για ευρώ ……..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) .....,ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ …… (…… €), για την προκαταβολή της σύμβασης με αριθμό …… που αφορά στο διαγωνισμό του …… με αντικείμενο: «……», συνολικής αξίας ευρώ ……., σύμφωνα με την υπ' αρ. **……/……** Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX – Ρήτρα Ακεραιότητας

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκομένου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος …….. έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ……. (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία ……..και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ....., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Σχέδιο Συμβάσης

Στην ……. σήμερα ..... ημέρα .....οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Επιμελητηριακός Όμιλος Ανάπτυξης Ελληνικών Νησιών (Ε.Ο.Α.Ε.Ν.), που εδρεύει στην Χίο επί της οδού Μιχ. Λιβανού, αριθ. 52, ΤΚ 82132 με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 090135609 και κωδ. Ηλεκτρον. Τιμολόγησης 1036.F01376.0001 νομίμως εκπροσωπούμενος από τον κ. Ιωάννη Βουτσινά (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2. Ο/η ……. (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία ……και με το διακριτικό τίτλο «. », που εδρεύει ..... (ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ……), νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον ..... (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.,

2. τον ν.4497/2017 Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις, ΦΕΚ Α' 13.11.2017.

3. Την με αρ. πρωτ. 92/15-01-2026 (ΑΔΑ: 9ΜΣΠ46ΜΠΥΓ-ΞΚ6) (ΕΥΔ Π. ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355 στο Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» όπως ισχύει.

4. Την υπ' αρ. πρωτ. 2644/22-12-2025 απόφαση έγκρισης της διακήρυξης της Ειδικής Υπηρεσίας Π. ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ, με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο του τεύχους διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθούν/συμβασιοποιηθούν τα υποέργα 1 και 2 της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355.

5. Το με αριθμό και ημερομηνία 107/21.01.2026 Πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, που αφορά στην απόφαση περί διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού, έγκρισης του Τεύχους Διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού με αντικείμενο την Ανάδειξη Αναδόχου της Σύμβασης με τίτλο «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες» και «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Κατάρτισης στις Περιφέρειες Μετάβασης» στο πλαίσιο της Πράξης, με τίτλο: «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355 και συγκρότησης των αρμόδιων επιτροπών: α) Διενέργειας του Διαγωνισμού και β) Παρακολούθησης και Παραλαβής των Έργων.

6. την υπ΄ αριθμ. 01/2026 διακήρυξη (ΑΔΑΜ …) με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, με καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών την …….. και ώρα …… και ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την …… και ώρα …… και με CPV: 80530000-8: Υπηρεσίες Επαγγελματικής Κατάρτισης και συμπληρωματικό CPV: 79414000-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών

7. Την υπ΄ αριθμ …….. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ…), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. … ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την……

8. Την από ……υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016

9. Την από ……υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β’ 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

10. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

- η υπ’ αριθ. 01/2026 διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»
- η προσφορά του Αναδόχου

11. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ’ αριθ. ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

β) την υπ’ αριθ. ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της Διακήρυξης

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή συμβουλευτικής και επαγγελματικής κατάρτισης σε 4.900 εργαζόμενους σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Ι και ΙΙ.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Κωδ. ΣΑ Ε2637. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2026ΣΕ26370010).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα 1 και 2 της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση ικανοτήτων για την Ψηφιακή Οικονομία και Κοινωνία» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6017355 η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με βάση την Απόφαση Ένταξης με Αρ. πρωτ. 92/15-01-2026 (ΑΔΑ: 9ΜΣΠ46ΜΠΥΓ-ΞΚ6) της ΕΥΔ Ψηφιακός Μετασχηματισμός, όπως ισχύει. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-ΕΚΤ+) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 3

Διάρκεια Σύμβασης

3.1 Δυνάμει των άρθρων 1.3 και 6.2 της Διακήρυξης η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε <u>είκοσι τέσσερις (24)</u> μήνες από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

3.2 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 (όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25 του ν.4605/2019) και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

3.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα (δικαίωμα προαίρεσης) που αφορά ως και το 50% του αριθμού των ωφελούμενων της αρχικής σύμβασης με αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού. Η ενάσκηση του δικαιώματος αυτού δύναται να γίνει σύμφωνα με τους όρους στην παρ. 3.3 της με αριθμό πρωτ. 1194/16.05.2024 Πρόσκλησης (ΑΔΑ ΨΑ8546ΜΠΥΓ-Μ9Δ) με κωδικό: 07Β ΕΚΤ+ 6.1.1. και μόνο με σχετική μονομερή δήλωση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του

προσφοράς. Η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφοράς.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή ότι :

4.1 σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.2 θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας σύμβασης θα υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν στην πορεία του φυσικού αντικειμένου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κλπ.

4.4 Για τη σωστή παρακολούθηση του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) ο Ανάδοχος οφείλει:

- Να επιτρέπει τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα, να συνεργάζεται στη διενέργεια ελέγχων και να προετοιμάζει και επεξεργάζεται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή διεξαγωγή του ελέγχου του Έργου.
- Να τηρεί (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) τους κάτωθι φακέλους με το περιεχόμενό τους:

Α. Φάκελος Έργου :

VIII. Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου

IX. Η Σύμβαση με τις τυχόν τροποποιήσεις της

X. Η Προσφορά του Αναδόχου

XI. Δήλωση Ορισμού Υπευθύνου του Έργου

XII. Τα στοιχεία του Υπευθύνου του Έργου

XIII. Τα τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης της προόδου του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου

XIV. Η Δήλωση Ολοκλήρωσης του Έργου.

Β. Φάκελος Συμβουλευτικής :

X. Πίνακας ωφελουμένων

XI. Συμβάσεις Στελεχών Συμβουλευτικής

XII. Εργαλεία Συμβουλευτικής

XIII. Παρουσιολόγια Συνεδριών

XIV. Εκθέσεις ωφελουμένων

XV. Βιογραφικό Σημείωμα ωφελουμένων

XVI. Δελτία παρακολούθησης συνεδριών καθώς και οι Ατομικοί Φακέλοι των ωφελούμενων, η Κατάσταση Υπευθύνων Συμβουλευτικής Υποστήριξης, Link με το Ο.Σ.Σ. καθώς και κωδικούς για την πρόσβασή σε αυτό.

XVII. Πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία δαπανών

XVIII. Καταστάσεις πληρωμής των δαπανών.

Γ. Φάκελος Κατάρτισης:

<u>Γ.1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης Τμήματος</u>

i. Στοιχεία Τμήματος

α. Η δήλωση έναρξης Τμήματος.

β. Δήλωση ορισμού Υπευθύνου Υλοποίησης Τμήματος.

γ. Ο πίνακας καταρτιζομένων

ii. Στοιχεία καταρτιζομένων

α. Συγκεντρωτική Κατάσταση των καταρτιζομένων με τα στοιχεία τους

iii. Στοιχεία Εκπαιδευτών

α. Συγκεντρωτική κατάσταση εκπαιδευτών με τα στοιχεία τους

β. Βεβαιώσεις πιστοποίησης των εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ

γ. Συμβάσεις των εκπαιδευτών

δ. Βιογραφικά των εκπαιδευτών, καθώς και τίτλους σπουδών τους.

iv. Στοιχεία Εποπτών Τηλεκατάρτισης

α. Συγκεντρωτική κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης με τα στοιχεία τους

v. Ποιοτικά στοιχεία υλοποίησης του Τμήματος

α. Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιείται και πλήρες αντίγραφο του εκπαιδευτικού υλικού, τήρηση σχετικού αρχείου.

β. Αναλυτική έκθεση αξιολόγησης του πραγματοποιηθέντος Τμήματος (αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και του προγράμματος κατάρτισης)

Γ.2. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος

i. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)

ii. Τις αναφορές (reports) που παράγει το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)επί των αποτελεσμάτων της παρακολούθησης για κάθε ωφελούμενο.

iii. Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) παρακολούθησης ανά καταρτιζόμενο

iv. Καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) παρακολούθησης για το σύνολο του τμήματος.

v. Φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του τμήματος

Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να συλλέξει τα Απογραφικά Δελτία Εισόδου και Απογραφικά Δελτία Εξόδου ανά καταρτιζόμενο με ηλεκτρονικό τρόπο ή με κάθε ισοδύναμο τρόπο και στη συνέχεια να παρέχεται η ευχέρεια μεταφόρτωσης των δελτίων στο Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος.

- Να παραδώσει τις βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης στους δικαιούχους καταρτισθέντες.
- Να τηρεί τους όρους του Οδηγούς Δημοσιότητας και Πληροφόρησης Υποέργων που υλοποιούνται από τους Αναδόχους Φορείς του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτοί προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013, ο οποίος θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και να τηρεί αρχείο δράσεων δημοσιότητας.
- Να εξασφαλίσει ότι σε όσες συμβάσεις συνάψει κατά την εκτέλεση του έργου, αυτές θα πρέπει να φέρουν ως υποσέλιδο λογότυπο και κείμενο σχετικό με τη χρηματοδότηση, μετά από υπόδειξη

της Αναθέτουσας Αρχής.

2.2. Παραδοτέα έργου – υλικό τεκμηρίωσης

Α.1 Πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου

i. Π.Α.1. Τη Δήλωση Ορισμού της Ομάδας Έργου, (σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην Τεχνική προσφορά) , έως ένα μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν την έναρξη της κατάρτισης.

ii. Π.Α.2 **Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό**

Ολοκληρωμένο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των Παραρτημάτων Ι και ΙΙ. Πριν την έναρξη της κατάρτισης κάθε τμήματος, η αναθέτουσα οφείλει να έχει αποδεχθεί και εγκρίνει το αντίστοιχο εκπαιδευτικό υλικό, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει ορισθεί.

Α.2 Κατά την υλοποίηση του έργου

i. Π.Α.2.β Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα (σε περίπτωση αντίστοιχης επιλογής από τουλάχιστον εκατό (100) ωφελούμενους ανά πρόγραμμα)

ii. Π.Α.3 Δήλωση επικαιροποίησης Ομάδας Έργου

iii. Π.Α.4 Περιοδικές Εκθέσεις υλοποίησης φυσικού αντικειμένου

Εντός πέντε (5) ημερών από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μηνός (μετά την έναρξη των ενεργειών προς τους ωφελούμενους), ο Ανάδοχος υποβάλλει Μηνιαίες Εκθέσεις (Π.i, όπου i = 1, ..., t), που περιλαμβάνουν πληροφορίες για την πρόοδο υλοποίησης του έργου, κατά το μήνα αναφοράς και αθροιστικά από την έναρξη του έργου, σε ότι αφορά στις ενέργειες: Τα ως άνω Μηνιαία Δελτία, υποβάλλονται έως την ολοκλήρωση του Έργου και περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- Συμβουλευτική
  - συνεδρίες που έχουν προγραμματιστεί / υλοποιηθεί,
  - % υλοποίησης των συνεδριών,
  - απουσίες / αποχωρήσεις
  - % υλοποίησης ανά ενέργεια
- Θεωρητική Κατάρτιση
  - % έναρξης τμημάτων κατάρτισης
  - πλήθος υλοποιηθεισών Α/Ω κατάρτισης,

- απουσίες / αποχωρήσεις
- % υλοποίησης ανά ενέργεια

Α.3 Με τη λήξη του έργου

Π.Α.5 Απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσης της Σύμβασης

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων συμβουλευτικής, κατάρτισης και πιστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσης της σύμβασης. Σε αυτήν θα παρουσιάσει αναλυτικά στοιχεία της εξέλιξης του έργου. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

6. Συνοπτική περιγραφή της υλοποίησης της Σύμβασης :

- Αριθμός ωφελούμενων που ολοκλήρωσαν τις δράσεις.
- Συνολικός αριθμός συνεδριών συμβουλευτικής και ωρών κατάρτισης συνοδευόμενη από ηλεκτρονικό αρχείο που περιλαμβάνει στοιχεία ανά ωφελούμενο και ανά τμήμα.

7. Συμμετοχή και προσβασιμότητα:

- Ποσοστά συμμετοχής ωφελούμενων ανά πρόγραμμα.
- Ποσοστά συμμετοχής ωφελούμενων με ειδικές ανάγκες ή χωρίς εξοπλισμό.

8. Προβλήματα και αποκλίσεις κατά την υλοποίηση:

- Τυχόν δυσκολίες στην υλοποίηση (π.χ. τεχνικά προβλήματα, συντονισμός ωφελούμενων, καθυστερήσεις).
- Μέτρα που ελήφθησαν για την αντιμετώπισή τους.

9. Αποτελέσματα και δείκτες:

- Επίτευξη στόχων (π.χ. ποσοστό ολοκλήρωσης ανά φύλο και ανά κατηγορία περιφέρειας, ικανοποίηση ωφελούμενων).
- Ενδεικτικά ευρήματα από αξιολογήσεις ή ερωτηματολόγια.

10. Διοικητικά στοιχεία:

- Αναλυτική κατάσταση παραδοτέων.
- Δήλωση ολοκλήρωσης υλοποίησής συμβάσης με υπογραφή νομίμου εκπροσώπου.

Β. Εργασίες (activities) που εκτελούνται σε όλη τη διάρκεια του έργου και Υλικό Τεκμηρίωσης της υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου.

Β.1.1 Πριν την έναρξη της Συμβουλευτικής

i. Π.Β.1.1 Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής (Ο.Σ.Σ.)

Το αργότερο 1 μήνα πριν την έναρξη των συνεδριών συμβουλευτικής αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή και στην ΕΥΔ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» κωδικοί πρόσβασης στο Ο.Σ.Σ. Οι κωδικοί πρόσβασης απαιτούνται ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή και η ΕΥΔ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση της συμβουλευτικής και να εξάγει αναφορές. Σημειώνεται ότι εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα των συμβουλευτικών συνεδριών, καθώς δεν επιτρέπεται η παρουσία τρίτων κατά την υλοποίηση αυτών.

ii. Π.Β.1.2 Μητρώο Συμβούλων & Πιστοποίηση Συμβούλων από τον ΕΟΠΠΕΠ

iii. Π.Β.1.3 Συμφωνητικά Συμβούλων

iv. Π.Β.1.4 Υποστηρικτικό υλικό Συμβούλων

Τα παραδοτέα Π.Β.1.2, Π.Β.1.3. και Π.Β.1.4. θα πρέπει να έχουν παραδοθεί πριν την έναρξη της συμβουλευτικής.

Β.1.2 Πριν την έναρξη εκάστης συνεδρίας της Συμβουλευτικής

Πριν την υλοποίηση εκάστης συνεδρίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως γνωστοποιεί - μέσω του Ο.Σ.Σ. του Έργου - στην Αναθέτουσα Αρχή τα κάτωθι:

Π.Β.1.5 Τη Δήλωση Έναρξης της συνεδρίας, η οποία θα περιλαμβάνει :

- Το ονοματεπώνυμο του ωφελούμενου
- Το ονοματεπώνυμο του Συμβούλου
- Την ημερομηνία και ώρα υλοποίησης της συνεδρίας

Β.1.3 Μετά την ολοκλήρωση κάθε συνεδρίας της Συμβουλευτικής.

Π.Β.1.6 Δελτία Υλοποίησης Συνεδριών

Β.1.4 Μετά την ολοκλήρωση της ενέργειας Συμβουλευτικής

Π.Β.1.7 Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης της Ενέργειας της Συμβουλευτικής.

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων συμβουλευτικής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής της. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- κατάσταση ωφελουμένων ανά φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας με τον αριθμό συνεδριών που ολοκλήρωσαν και το κόστος συμβουλευτικής,
- κατάσταση με τις ημερομηνίες διεξαγωγής των συνεδριών συμβουλευτικής και τα στοιχεία των συμβούλων ανά ωφελούμενο,
- σύνολα ωφελούμενων που: έλαβαν μέρος στην ενέργεια συμβουλευτικής, ολοκλήρωσαν τις 3 συνεδρίες συμβουλευτικής ανά φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας.

Π.Β.1.8 Ατομικοί Φάκελοι των ωφελούμενων

Σημείωση: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τους Ατομικούς Φακέλους των ωφελουμένων σε ψηφιακή μορφή στο Ο.Σ.Σ. του Έργου. Οι φάκελοι περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τις Εκθέσεις αποτελεσμάτων των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ που χρησιμοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Ενέργειας. Για σκοπούς ελέγχου της υλοποίησης, η Αναθέτουσα Αρχή και οι αρμόδιες αρχές έχουν πρόσβαση σε συγκεντρωτικά ή ανωνυμοποιημένα δεδομένα, χωρίς να περιλαμβάνονται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, εκτός εάν αυτό είναι απολύτως αναγκαίο και προβλέπεται από το ισχύον νομικό πλαίσιο. Η επεξεργασία των δεδομένων διενεργείται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον Ν. 4624/2019.

Β.2.1 Πριν την έναρξη της Κατάρτισης

i. Π.Β.2.1 Ολοκληρωμένο Συστήμα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)

Το αργότερο 1 μήνα πριν την έναρξη της κατάρτισης αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακά ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή και στην ΕΥΔ Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» κωδικοί πρόσβασης στο Ο.Σ.Τ.Κ. . Οι κωδικοί πρόσβασης απαιτούνται ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή και η ΕΥΔ Π. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση της κατάρτισης και να εξάγει αναφορές.

ii. Π.Β.2.2 Μητρώο Εκπαιδευτών & Πιστοποίηση Εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ

iii. Π.Β.2.3 Συμφωνητικά Εκπαιδευτών

Β.2.2 Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή :

i. Π.Β.2.4 Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία Τμήματος
- Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος

ii. Π.Β.2.5 Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)

iii. Π.Β.2.6 Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.

iv. Π.Β.2.7 Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης). Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως

στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα

v. Π.Β.2.8 Κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους.

vi. Π.Β.2.9 Δελτία εισόδου Ωφελούμενων

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών Τηλεκατάρτισης (ενδεικτικά: προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης Τηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports), εκπαιδευτική υποστήριξη των Εκπαιδευομένων κ.λπ.) καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ και στην υπ. αριθμ. 82759/29-08-2022 ΚΥΑ με θέμα: «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)».

Β.2.3 Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει το αργότερο εντός είκοσι ημέρων από την λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης (με εξαίρεση το Π.Β.2.13) τα κάτωθι Παραδοτέα:

i. Π.Β.2.10 Απολογιστική κατάσταση Τμήματος με τις εξής στοιχεία:

- Υλοποιηθείσες ώρες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκάταρτισης (ανά καταρτιζόμενο και ανά ημέρα)
- Διδαχθείσες θεματικές ενότητες (ανά ημέρα)
- Στοιχεία Εκπαιδευτή και Επόπτη

ii. Π.Β.2.11 Βεβαίωση ολοκλήρωσης των διακριτών υποενοτήτων/modules .

iii. Π.Β.2.12 Αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών και των καταρτιζόμενων του Τμήματος.

iv. Π.Β.2.13 Δελτία Εξόδου Ωφελούμενων

Β.2.4 Μετά τη λήξη της ενέργειας Κατάρτισης

Π.Β.2.14 Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης της Ενέργειας της Κατάρτισης.

Εντός δεκαπέντε ημερολογιακών (15) ημερών από την ολοκλήρωση του συνόλου των δράσεων τηλεκατάρτισης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει απολογιστική έκθεση ολοκλήρωσής της. Η ανωτέρω απολογιστική έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- κατάσταση ωφελουμένων ανά φύλο, Τμήμα, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας με τον αριθμό ωρών που παρακολούθησαν, το τελικό αποτέλεσμα κατάρτισης (μη επιτυχής παρακολούθηση, επιτυχής παρακολούθηση δίχως πιστοποίηση, πιστοποίηση) και το αντίστοιχο κόστος παροχής υπηρεσιών κατάρτισης,

- κατάσταση με τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της κατάρτισης και τα στοιχεία των εκπαιδευτών/Εποπτών ανά Τμήμα,

- σύνολα ωφελούμενων που έλαβαν μέρος στην ενέργεια κατάρτισης ανά τελικό αποτέλεσμα κατάρτισης (μη επιτυχής παρακολούθηση, επιτυχής παρακολούθηση δίχως πιστοποίηση, πιστοποίηση), φύλο, Πρόγραμμα και Κατηγορία Περιφέρειας.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1 Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε …….. Ευρώ, απαλλασσόμενου ΦΠΑ, καθότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, καθώς και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσιών στενά συνδεόμενων με την κατάρτιση) απαλλάσσονται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 27 παρ. 1 περ. ια) του ν. 5144/2024 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α’ 152/20-11-2015).

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ / ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΜΟΝΑΔΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (€)
Συμβουλευτική	5.000	3	…	
Θεωρητική Κατάρτιση	5.000	85	…	
Σύνολο				

5.2 Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης

5.3 Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

5.4 Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης.

5.5 Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Άρθρο 6

Αναπροσαρμογή τιμής

Οι τιμές παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα: Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται προθεσμίες όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης και ειδικότερα στα κεφάλαια 2,3 & 4 αυτού.

7.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης Ανεξάρτητα από την οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις

8.1 Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας

και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

8.2 Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης

Άρθρο 9

Υπεργολαβία

9.1 Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

9.2 Ο Ανάδοχος με το από ..... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία26.

9.3 Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

9.4 Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 10

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

10.1 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

10.2 Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της ΕΥΔ Ψηφιακός Μετασχηματισμός. Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

Άρθρο 11

Ανωτέρα Βία

11.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

14.1 Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

14.2 Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

14.3 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 15

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ)

γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο

διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email: info@eoaen.com /τηλ. 22710 41170).

Β) Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του

υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 16

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Η παρούσα σύμβαση καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή της και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ 76928/2021 (ΦΕΚ Β' 3075).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

…… ……

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

IOANNIS VOUTSINAS
23.01.2026 23:19

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ